SCX-4300 Series

Drukarka wielofunkcyjna
Podręcznik użytkownika

wyobraź sobie możliwości

Dziękujemy za zakup urządzenia firmy Samsung.

SAMSUNG

Ten podręcznik dostarczono tylko w celach informacyjnych. Informacje zawarte w niniejszym podręczniku mogą ulec zmianie bez uprzedzenia. Samsung Electronics nie ponosi odpowiedzialności za zmiany, bezpośrednie lub pośrednie, wynikające z używania niniejszego podręcznika lub związane z jego używaniem.

- SCX-4300 to nazwa modelu urządzenia produkowanego przez firmęSamsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung i logo Samsung są znakami towarowymi firmy Samsung Electronics Co., Ltd.
- IBM i IBM PC są znakami towarowymi firmy International Business Machines Corporation.
- Nazwy PCL i PCL 6 są znakami towarowymi firmy Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 i Windows 2008 Server R2 są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter i Macintosh są znakami towarowymi firmy Apple Computer, Inc.
- Wszystkie inne marki lub nazwy produktów są znakami towarowymi odpowiednich firm lub organizacji.
- Aby uzyskać informacje o licencji open source, patrz plik **LICENSE.txt** na dostarczonej płycie CD.

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

Spis treści

9. Rozwiązywanie problemów

10. Dane techniczne

informacje o bezpieczeństwie

WAŻNE SYMBOLE BEZPIECZEŃSTWA I ŚRODKI OSTROŻNOŚCI

Znaczenie ikon i znaków w niniejszej instrukcji obsługi:

OSTRZEŻENIE	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować poważnymi obrażeniami ciała lub śmiercią.
PRZESTROGA	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować niewielkimi obrażeniami ciała lub uszkodzeniem sprzętu.
PRZESTROGA	Aby zmniejszyć zagrożenie pożarem, wybuchem, porażeniem prądem elektrycznym lub obrażeniami ciała podczas użytkowania urządzenia, należy przestrzegać opisanych, podstawowych środków ostrożności.

	NIE próbować.
	NIE demontować.
	NIE dotykać.
	Dokładnie przestrzegać instrukcji.
	Odłączyć przewód zasilania od gniazdka sieciowego.
	Aby uniknąć porażenia prądem elektrycznym, upewnić się, że urządzenie jest uziemione.
	Skontaktować się z centrum serwisowym w celu uzyskania pomocy.

Te znaki ostrzegawcze zostały umieszczone w celu zapobieżenia odniesienia obrażeń ciała przez użytkownika i inne osoby. Należy ich dokładnie przestrzegać. Po przeczytaniu tej części należy ją umieścić w bezpiecznym miejscu w celu wykorzystania w przyszłości.

1. Wszystkie instrukcje należy przeczytać i zrozumieć.
2. Podczas korzystania z urządzeń elektrycznych należy kierować się zdrowym rozsądkiem.
3. Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i instrukcji umieszczonych na urządzeniu i w dokumentacji mu towarzyszącej.
4. Jeśli instrukcja obsługi jest sprzeczna z informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa, należy zastosować się do informacji dotyczących bezpieczeństwa. Sprzeczność może wynikać z niezrozumienia instrukcji obsługi. Jeśli sprzeczności nie da się rozstrzygnąć samodzielnie, w celu uzyskania pomocy należy skontaktować się z przedstawicielem handlowym lub serwisem.
5. Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego i/lub gniazda telefonicznego. Nie wolno używać płynnych środków czyszczących ani aerozoli. Do czyszczenia powinno się używać wyłącznie wilgotnej szmatki.
6. Nie wolno ustawiać urządzenia na niestabilnym wózku, stojaku czy stole. Może wtedy spaść, powodując poważne szkody.
7. Urządzenia nie wolno nigdy ustawiać na grzejnikach, nagrzewnicach, klimatyzatorach czy przewodach wentylacyjnych lub w ich pobliżu.
8. Nie należy dopuszczać, aby jakiekolwiek przedmioty były ustawiane na przewodzie zasilającym. Nie wolno ustawiać urządzenia w miejscu, gdzie przewód będzie narażony na zniszczenie przez osoby przechodzące po nim.
9. Nie należy powodować przeciążenia gniazdek sieciowych czy przedłużaczy. Może to pogorszyć warunki pracy i spowodować pożar lub porażenie prądem.
10. Nie należy pozwalać zwierzętom na gryzienie przewodu zasilającego, telefonicznego lub przewodu łączącego z komputerem PC.
11. Nie wolno wciskać żadnych przedmiotów przez otwory w obudowie. Mogą się one zetknąć z punktami o wysokim napięciu, powodując zagrożenie pożarem lub porażeniem elektrycznym. Nie wolno rozlewać żadnej cieczy na urządzenie ani wlewać jej do wnętrza urządzenia.

12. Aby zmniejszyć ryzyko porażenia prądem, nie należy demontować urządzenia. W razie konieczności naprawy powinien ją przeprowadzać wykwalifikowany personel serwisowy. Otwieranie i demontaż pokryw może narazić użytkownika na niebezpieczne napięcie lub spowodować inne zagrożenia. Niewłaściwy ponowny montaż może spowodować porażenie prądem podczas późniejszej eksploatacji urządzenia.

13. W następujących okolicznościach należy odłączyć urządzenie od gniazda telefonicznego, komputera i sieci zasilającej i przekazać je wykwalifikowanemu personelowi serwisowemu:
    - Gdy dowolna część przewodu zasilającego, wtyczki lub kabla połączeniowego jest uszkodzona lub poszarpana.
    - Jeśli rozlano ciecz na urządzenie.
    - Jeśli urządzenie stało na deszczu lub w wodzie.
    - Jeśli mimo przestrzegania instrukcji urządzenie nie działa poprawnie.
    - Jeśli urządzenie zostało upuszczone lub obudowa jest uszkodzona.
    - Jeśli urządzenie nagle zaczyna działać w nietypowy sposób.

14. Należy wykonywać tylko regulacje opisane w instrukcji obsługi. Niewłaściwe ustawienie innych elementów regulacyjnych może spowodować uszkodzenie i wymagać znacznego nakładu pracy podczas serwisu.

15. Należy unikać korzystania z urządzenia podczas burzy z piorunami. Istnieje ryzyko porażenia prądem spowodowanego piorunem. O ile to możliwe, podczas burzy powinno się odłączać przewód zasilający urządzenia i przewód telefoniczny.

16. Bezpieczne użytkowanie zapewnia kabel zasilania dostarczony z urządzeniem. W przypadku używania kabla o długości większej niż 2 m z urządzeniem zasilanym napięciem 110 V, należy stosować przewód o grubości 16 AWG[a] lub większej.

17. Używaj tylko przewodu telefonicznego nr 26 AWG lub większego.

18. ZACHOWAJ TE INSTRUKCJE.

a. AWG: American Wire Gauge

OŚWIADCZENIE O BEZPIECZEŃSTWIE LASERA

Niniejsza drukarka otrzymała w USA certyfikat potwierdzający spełnianie warunków DHHS 21 CFR, rozdział 1, podrozdział J, dotyczący produktów laserowych klasy I (1), oraz warunków opisanych w innych dokumentach; posiada także certyfikat urządzenia laserowego klasy I, potwierdzający zgodność z wymaganiami standardu IEC 825.

Produkty laserowe klasy I uważane są za bezpieczne. System laserowy oraz drukarka są skonstruowane w taki sposób, aby podczas normalnej eksploatacji, obsługi lub zalecanych warunków serwisowych nigdy nie dochodziło do kontaktu użytkowników z promieniowaniem laserowym powyżej klasy I.

Ostrzeżenie

Nigdy nie uruchamiać ani nie naprawiać drukarki, kiedy pokrywa zespołu lasera-skanera jest zdjęta. Odbita wiązka, choć niewidoczna, może uszkodzić wzrok.

Podczas użytkowania tego produktu należy stosować podane niżej środki ostrożności, aby zmniejszyć ryzyko pożaru, porażenia elektrycznego lub obrażeń ciała:


CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCE OZONU

Urządzenie wytwarza ozon podczas normalnej eksploatacji. Wytwarzany ozon nie zagraża zdrowiu operatora. Mimo to zaleca się eksploatację w miejscu o dobrym przepływie powietrza.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących ozonu, należy skontaktować się z najbliższym przedstawicielem handlowym firmy Samsung.

OSZCZĘDZANIE ENERGII

Drukarka została wykonana zgodnie z zaawansowaną technologią oszczędzania energii, umożliwiającą zmniejszenie poboru mocy, gdy urządzenie nie jest używane.

Jeżeli przez dłuższy czas do drukarki nie są przesyłane żadne dane, pobór mocy zostanie automatycznie obniżony.

ENERGY STAR i znak ENERGY STAR są znakami towarowymi zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.

Aby uzyskać więcej informacji o programie ENERGY STAR, należy odwiedzić witrynę http://www.energystar.gov.

RECYKLING

Zaleca się oddawanie opakowań do recyklingu lub usuwanie ich zgodnie z przepisami o ochronie środowiska.

PRAWIDŁOWE USUWANIE PRODUKTU (ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY)

Oznaczenie umieszczone na produkcie lub w odnoszących się do niego tekstach wskazuje, że produktu po upływie okresu użytkowania nie należy usuwać z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych. Aby uniknąć szkodliwego wpływu na środowisko naturalne i zdrowie ludzi wskutek niekontrolowanego usuwania odpadów, prosimy o oddzielenie produktu od innego typu odpadów oraz odpowiedzialny recykling w celu promowania ponownego użycia zasobów materialnych jako stałej praktyki.

W celu uzyskania informacji na temat miejsca i sposobu bezpiecznego dla środowiska recyklingu tego produktu użytkownicy w gospodarstwach domowych powinni skontaktować się z punktem sprzedaży detalicznej, w którym dokonali zakupu produktu, lub z organem władz lokalnych.

Użytkownicy w firmach powinni skontaktować się ze swoim dostawcą i sprawdzić warunki umowy zakupu. Produktu nie należy usuwać razem z innymi odpadami komercyjnymi.

EMISJA FAL RADIOWYCH

Przepisy FCC

Niniejsze urządzenie zostało przebadane i potwierdzono jego zgodność z wymaganiami dotyczącymi urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnie z częścią 15 przepisów FCC. Powyższe normy zostały opracowane z myślą o zapewnieniu stosownej ochrony przed szkodliwymi zakłóceniami mogącymi wystąpić w instalacjach domowych. Niniejsze urządzenie generuje, wykorzystuje i może emitować energię o częstotliwości radiowej i w przypadku zainstalowania i użytkowania niezgodnego z instrukcją może powodować występowanie szkodliwych zakłóceń w łączności radiowej. Niemniej nie można zagwarantować, że w danej instalacji nie wystąpią żadne zakłócenia. Jeżeli urządzenie będzie powodowało szkodliwe zakłócenia, które można wykryć, wyłączając i włączając urządzenie, zaleca się wyeliminowanie takich zakłóceń poprzez podjęcie następujących działań:

- zmianę ustawienia lub lokalizacji anteny odbiorczej;
- zwiększenie odległości między urządzeniem a odbiornikiem;
- podłączenie urządzenia do gniazda znajdującego się w innym obwodzie elektrycznym niż gniazdo, do którego podłączony jest odbiornik;
- konsultację ze sprzedawcą lub doświadczonym technikiem zajmującym się sprzętem RTV w celu uzyskania pomocy.

Zmiany lub modyfikacje, które nie są zatwierdzone w sposób jawny przez producenta odpowiedzialnego za zgodność urządzenia z normami, mogą spowodować unieważnienie prawa użytkownika do korzystania ze sprzętu.

Kanadyjskie przepisy dotyczące zakłóceń radiowych

Niniejsze urządzenie cyfrowe nie powoduje większej emisji zakłóceń radiowych niż przewidziana dla urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnie ze standardem przewidzianym dla urządzeń wywołujących zakłócenia, określonym w dokumencie „Urządzenia cyfrowe”, ICES-003 Kanadyjskiego Urzędu ds. Przemysłu i Nauki.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

OZNACZENIA NA FAKSIE

Zgodnie z ustawą o ochronie praw klientów sieci telefonicznych (Telephone Consumer Protection Act) z roku 1991 każda wiadomość przesłana przez jakąkolwiek osobę drogą telefoniczną lub faksem przy wykorzystaniu komputera lub innego urządzenia elektronicznego musi zawierać następujące informacje umieszczone na górnym lub dolnym marginesie każdej przesłanej strony lub na pierwszej stronie transmisji:

(1) datę i godzinę transmisji,

(2) dane identyfikacyjne przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej wysyłającej wiadomość oraz

(3) numer telefonu urządzenia przesyłającego wiadomość, przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej.

Firma telekomunikacyjna ma prawo do wprowadzania zmian w jej urządzeniach telekomunikacyjnych, sprzęcie, działaniach lub procedurach w przypadku gdy postępowanie takie jest uzasadnione w ramach działalności firmy i nie jest niezgodne z zasadami i przepisami zawartymi w części 68 FCC. W przypadku gdy zasadne jest twierdzenie, że zmiany takie mogą spowodować niezgodność jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych klienta z urządzeniami telekomunikacyjnymi firmy telekomunikacyjnej lub jeśli urządzenia klienta wymagają w takim przypadku modyfikacji lub zmiany albo w inny sposób mają znaczący wpływ na użytkowanie i działanie takich urządzeń, klient będzie poinformowany na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby miał on możliwość utrzymania ciągłości usług.

NUMER REN (RINGER EQUIVALENCE NUMBER)

Numer REN (Ringer Equivalence Number) oraz numer rejestracyjny FCC dla tego urządzenia można znaleźć na etykiecie umieszczonej na spodniej lub tylnej części urządzenia. W pewnych przypadkach może istnieć potrzeba przedstawienia tych numerów firmie telekomunikacyjnej.

Numer REN jest miarą obciążenia prądem elektrycznym na linii telefonicznej, przydatną do określania, czy linia jest „przeciążona". Instalowanie urządzeń kilku typów na tej samej linii telefonicznej może spowodować problemy przy nawiązywaniu i w szczególności odbieraniu połączeń telefonicznych. Suma wszystkich numerów REN urządzeń zainstalowanych na linii telefonicznej powinna być mniejsza niż pięć. Pozwoli to na bezproblemowe korzystanie z usług świadczonych przez firmę telekomunikacyjną. W niektórych przypadkach korzystanie z pięciu urządzeń na jednej linii telefonicznej może nie być możliwe. Jeśli którekolwiek z urządzeń telefonicznych nie działa właściwie, należy je natychmiast odłączyć od linii telefonicznej, ponieważ może ono uszkodzić linię telefoniczną.

Przepisy FCC określają, że zmiany lub modyfikacje w takich urządzeniach, które nie zostały wyraźnie zaakceptowane przez ich producenta, mogą pozbawić użytkownika prawa do użytkowania takich urządzeń. W przypadku gdy terminal telekomunikacyjny powoduje szkodę w sieci telefonicznej, firma telekomunikacyjna powinna poinformować klienta o możliwości zaprzestania świadczenia usług telekomunikacyjnych. Jednakże w przypadkach gdy zawiadomienie takie jest niemożliwe ze względów praktycznych, firma ta może tymczasowo zaprzestać świadczenia usług pod warunkiem, że:

a) bezzwłocznie zawiadomi o tym klienta;

b) da klientowi możliwość usunięcia problemu z urządzeniami;

c) poinformuje klienta o jego prawie do wniesienia zażalenia do Federalnej Komisji Komunikacji, zgodnie z procedurami określonymi w zasadach i przepisach FCC punkt E części 68.

Należy również wiedzieć, że:

- Urządzenie nie jest przeznaczone do połączenia do systemu cyfrowego PBX.
- Jeśli użytkownik zamierza korzystać z modemu komputerowego lub modemu faksowego na tej samej linii telefonicznej, na której jest zainstalowane urządzenie, transmisja i odbiór we wszystkich zainstalowanych urządzeniach mogą być zakłócone. Zaleca się, aby żadne inne urządzenia, z wyjątkiem zwykłego telefonu, nie były podłączone do tej samej linii telefonicznej.
- Jeśli w danej okolicy często występują wyładowania atmosferyczne lub wahania napięcia, zalecamy zainstalowanie zabezpieczeń przeciwprzepięciowych linii zasilania i linii telefonicznej. Zabezpieczenia przeciwprzepięciowe można zakupić u dystrybutora lub w specjalistycznych sklepach ze sprzętem telefonicznym i elektronicznym.
- Podczas programowania numerów awaryjnych i/lub wykonywania połączeń testowych z numerami alarmowymi należy, korzystając z numeru innego niż alarmowy, poinformować dyspozytora usług awaryjnych o tym zamiarze. Dyspozytor udzieli dalszych instrukcji co do sposobu przeprowadzenia testu numeru awaryjnego.
- Urządzenia tego nie wolno wykorzystywać do usług płatnych ani tzw. linii „party lines".
- Urządzenie ma połączenie magnetyczne dla aparatu słuchowego.

Urządzenie to można bezpiecznie podłączyć do sieci telefonicznej za pomocą standardowego gniazda USOC RJ-11C.

WYMIANA WTYCZKI (DOTYCZY TYLKO WIELKIEJ BRYTANII)

Ważne

Przewód sieciowy tego urządzenia jest wyposażony w znormalizowaną wtyczkę (BS 1363) 13 A z wkładem topikowym 13 A. W razie wymiany lub sprawdzania wkładu topikowego należy założyć właściwy wkład 13 A. Następnie założyć z powrotem pokrywę bezpieczników. W razie zagubienia pokrywy nie używać wtyczki bez założonej nowej pokrywy.

Należy skontaktować się z osobami, od których urządzenie zostało zakupione.

Wtyczka 13 A jest powszechnie stosowana na terenie Wielkiej Brytanii i powinna być odpowiednia. Jednak w niektórych budynkach (głównie starszych) nie ma typowych gniazd 13 A. Należy wtedy nabyć odpowiedni adapter. Nie należy usuwać zintegrowanej wtyczki.

W przypadku odcięcia zintegrowanej wtyczki należy ją natychmiast wyrzucić.
Ponowne podłączanie wtyczki jest zabronione, w przeciwnym razie po włożeniu jej do gniazdka można ulec porażeniu prądem.

Ważne ostrzeżenie:

Urządzenie musi być uziemione.

Przewody kabla zasilającego mają następujące oznaczenia barwne:

- Zielono-żółty: uziemienie
- Niebieski: przewód zerowy
- Brązowy: faza

Jeśli przewody kabla zasilającego są innego koloru niż barwne oznakowania na wtyczce:

Należy podłączyć zielono-żółty przewód do wtyku oznaczonego literą „E” lub symbolem uziemienia bądź kolorem zielono-żółtym lub zielonym.

Niebieski przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „N” lub kolorem czarnym.

Brązowy przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „L” lub kolorem czerwonym.

We wtyczce, adapterze lub na tablicy rozdzielczej musi być założona wkładka topikowa 13 A.

OŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI (PAŃSTWA EUROPEJSKIE)

Zatwierdzenia i certyfikaty

Znak CE, używany na niniejszym produkcie, oznacza deklarację zgodności firmy Samsung Electronics Co., Ltd. z odpowiednimi dyrektywami 93/68/EEC Unii Europejskiej z podanymi datami:

Deklarację zgodności można sprawdzić na stronie internetowej **www.samsung.com/printer**, przejdź do Wsparcie > Centrum pobierania i wprowadź nazwę drukarki, aby przejść do dokumentu EuDoC.

1 stycznia 1995: Dyrektywa Rady (Council Directive) 73/23/EEC — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich, związanych z urządzeniami niskonapięciowymi.

1 stycznia 1996: Dyrektywa Rady 89/336/EEC (92/31/EEC) — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich o zgodności elektromagnetycznej.

9 marca 1999: Dyrektywa Rady 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych oraz o wspólnym przestrzeganiu zgodności. Pełna deklaracja określająca odpowiednie Dyrektywy oraz standardy odniesienia jest dostępna u przedstawicieli firmy Samsung Electronics Co., Ltd.

Certyfikat Unii Europejskiej

Certyfikat zgodności z dyrektywą 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych (FAX)

Niniejszy produkt firmy Samsung otrzymał własny certyfikat firmy, dopuszczający urządzenie jako jednoterminalowe połączenie z publiczną komutowaną siecią telefoniczną (PSTN) — zgodnie z dyrektywą 1999/5/EC. Produkt przeznaczony jest do pracy z krajowymi sieciami PSTN oraz zgodnymi centralami PBX krajów europejskich.

W przypadku wystąpienia problemów należy w pierwszej kolejności kontaktować się z Działem Jakości Euro QA Lab of Samsung Electronics Co., Ltd.

Przetestowano zgodność tego produktu z normami TBR21 i (lub) TBR 38. Aby ułatwić używanie i zastosowanie urządzeń końcowych zgodnych z tym standardem, Europejski Instytut Standardów Telekomunikacyjnych (European Telecommunication Standards Institute — ETSI) wydał dokument pomocniczy (EG 201 121), zawierający uwagi i dodatkowe wymagania zapewniające zgodność terminali TBR21 z siecią. Produkt ten zaprojektowano według wszystkich odpowiednich uwag pomocniczych zawartych w tym dokumencie — jest on z nimi w pełni zgodny.

1 Wstęp

Dziękujemy za zakup tego wielofunkcyjnego produktu firmy Samsung. To urządzenie umożliwia drukowanie, kopiowanie i skanowanie!

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Funkcje specjalne**
- **Rozmieszczenie komponentów**

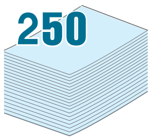
Funkcje specjalne

Urządzenie jest wyposażone w specjalne funkcje pozwalające na poprawę jakości wydruków. Urządzenie zapewnia:



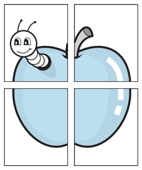
Druk o doskonałej jakości i z dużą szybkością

- Można drukować z rozdzielczością **600 X 600 dpi**. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.
- Urządzenie może drukować z prędkością do 18 str./min na papierze formatu A4[a] lub do 19 str./min na papierze formatu Letter.



Wygodne podawanie papieru

- Do **podajnika ręcznego** można ładować papier zwykły, papier firmowy, koperty, etykiety, folie przezroczyste, materiały o rozmiarze niestandardowym, karty pocztowe oraz papier o dużej gramaturze.
- Do **wejściowego zasobnika papieru** można załadować 250 arkuszy papieru o rozmiarze A4/Letter.



Tworzenie profesjonalnych dokumentów

- Drukowanie **znaków wodnych**. Drukowane dokumenty można dostosować, nadrukowując na nich dodatkowe napisy, np. „Poufne". Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.
- Drukowanie **plakatów**. Tekst i obrazy każdej strony dokumentu są powiększane i drukowane na wielu arkuszach, które po sklejeniu tworzą plakat. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

Oszczędność czasu i pieniędzy.

- Można także drukować wiele stron na jednym arkuszu papieru w celu jego zaoszczędzenia.
- Można stosować uprzednio formularze lub papier firmowy wydrukowane na papierze zwykłym. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.
- Urządzenie automatycznie **oszczędza energię elektryczną** przez znaczne zmniejszenie poboru mocy, gdy nie są drukowane żadne dokumenty.

Drukowanie w różnych środowiskach

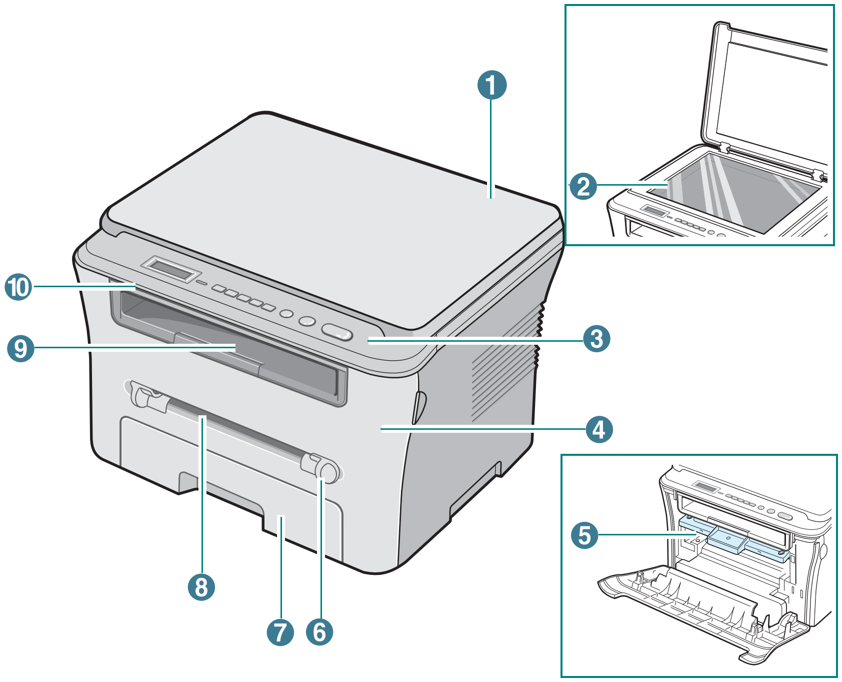
- Drukowanie można wykonywać w wielu systemach operacyjnych, takich jak Windows, Linux i Macintosh.
- Urządzenie wyposażono w interfejs **USB**.

a stron na minutę

Rozmieszczenie komponentów

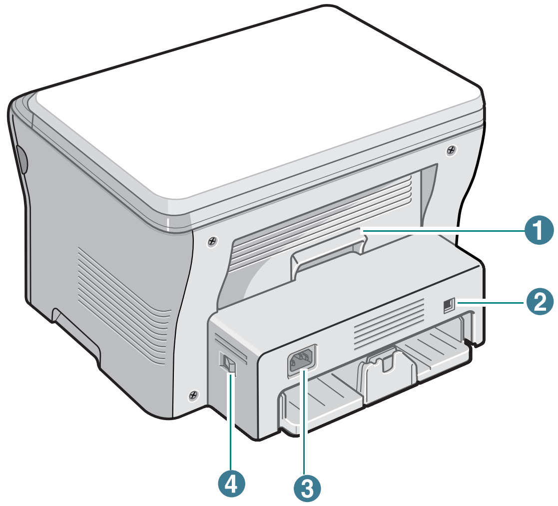
Oto główne elementy urządzenia:

Widok z przodu



1	**pokrywa dokumentów**	6	**prowadnice podajnika ręcznego**
2	**płyta szklana**	7	**wejściowy zasobnik papieru**
3	**panel sterowania**	8	**podajnik ręczny**
4	**pokrywa przednia**	9	**taca wydruków**
5	**kaseta z tonerem**	10	**moduł skanera**

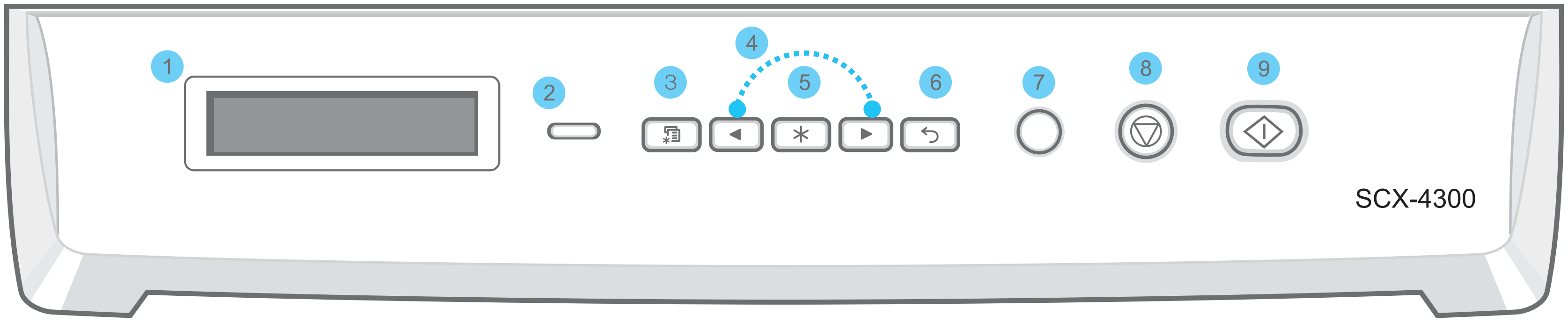
Widok z tyłu



1	**pokrywa tylna**	3	**gniazdo zasilania**
2	**port USB**	4	**przełącznik zasilania**

Funkcje panelu sterowania

SCX-4300



1	Wyświetlanie bieżącego stanu i monitowanie podczas wykonywania operacji.
2	**Status** — Wyświetlanie stanu urządzenia. Patrz strona 9.3.
3	**Menu** — Przechodzenie do trybu Menu i przewijanie dostępnych menu.
4	Przewijanie opcji dostępnych w wybranym menu.
5	**OK** — Potwierdzanie wyboru opcji na wyświetlaczu.
6	**Back** — Przechodzenie do wyższego poziomu menu.
7	**Copies** — Wprowadzanie liczby kopii.
8	**Stop/Clear** — Zatrzymywanie działania w dowolnej chwili. W trybie gotowości czyszczenie/anulowanie opcji kopiowania, takich jak rozdzielczość, ustawienie typu dokumentu, rozmiar i liczba kopii.
9	**Start** — Rozpoczynanie zadania.

2 Wprowadzenie

W niniejszym rozdziale podano szczegółowe instrukcje dotyczące konfigurowania urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje:

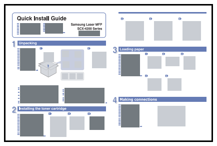
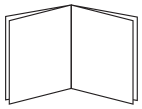
Konfigurowanie urządzenia

- **Więcej informacji**
- **Wybór miejsca ustawienia**
- **Instalowanie kasety z tonerem**
- **Ładowanie papieru**
- **Podłączanie**
- **Włączanie urządzenia**
- **Konfigurowanie systemu urządzenia**
- **Przegląd menu panelu sterowania**
- **Zmiana języka wyświetlacza**
- **Tryby oszczędzania**
- **Przegląd oprogramowania drukarki**
- **Dostarczone oprogramowanie drukarki**
- **Funkcje sterownika drukarki**
- **Wymagania systemowe**

Konfigurowanie urządzenia

Więcej informacji

Więcej informacji dotyczących konfigurowania i korzystania z urządzenia można znaleźć w następujących zasobach, w wersji drukowanej lub elektronicznej.

Skrócona instrukcja instalacji 	Zawiera informacje o konfiguracji urządzenia, w związku z czym należy postępować zgodnie z podanymi tam instrukcjami, aby przygotować urządzenie do pracy.
Elektroniczna wersja Przewodnika użytkownika 	Zawiera szczegółowe instrukcje korzystania z wszystkich funkcji urządzenia oraz informacje dotyczące konserwacji urządzenia, rozwiązywania problemów oraz instalowania akcesoriów. Ten przewodnik zawiera również **sekcję Oprogramowanie** zawierającą informacje o sposobie drukowania dokumentów za pomocą urządzenia w różnych systemach operacyjnych oraz korzystania z dostarczanych programów narzędziowych. **Uwaga**: Dostęp do przewodników użytkownika w innych językach można uzyskać z folderu **Manual** na dysku CD **z oprogramowaniem drukarki**.
Pomoc sterownika drukarki 	Zawiera informacje pomocy dotyczące właściwości sterownika drukarki oraz instrukcje konfiguracji właściwości do drukowania. Aby przejść do ekranu pomocy sterownika drukarki, kliknij opcję **Pomoc** w oknie dialogowym właściwości drukarki.
Witryna internetowa firmy Samsung	Posiadanie dostępu do Internetu umożliwia uzyskanie pomocy, wsparcia technicznego, sterowników drukarki, podręczników oraz informacji o zamówieniu w witrynie internetowej firmy Samsung, www.samsungprinter.com.

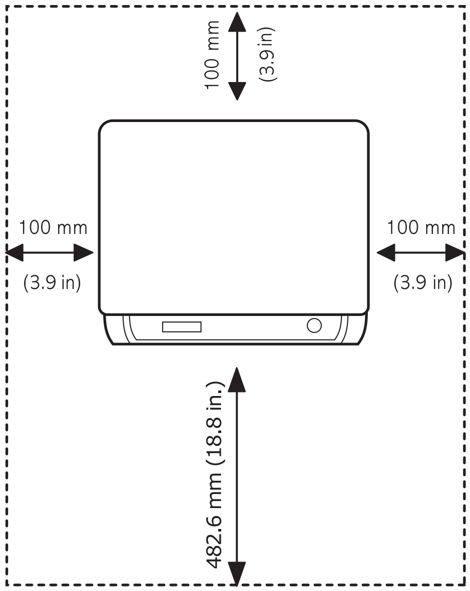
Wybór miejsca ustawienia

Wybierz równe, stabilne miejsce z odpowiednią ilością wolnej przestrzeni, umożliwiającej przepływ powietrza. W celu umożliwienia otwierania pokryw i podajników należy pozostawić dodatkową przestrzeń.

Miejsce to powinno być dobrze wentylowane i nie powinno być wystawione na bezpośrednie działanie światła słonecznego, źródeł ciepła, zimna oraz wilgoci. Nie należy umieszczać urządzenia w pobliżu krawędzi biurka lub stołu.

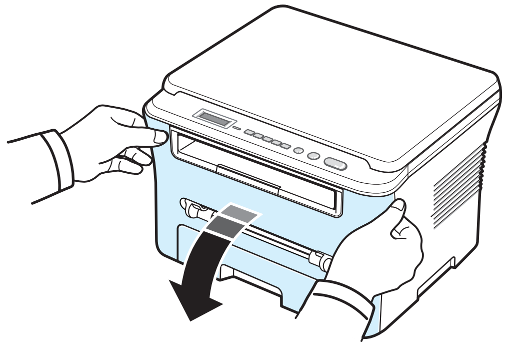
Wolna przestrzeń

- **Przód**: 482,6 mm (wystarczająca przestrzeń do wyjęcia zasobnika papieru)
- **Tył**: 100 mm (wystarczająca przestrzeń do wentylacji)
- **Prawa strona**: 100 mm (wystarczająca przestrzeń do wentylacji)
- **Lewa strona**: 100 mm (wystarczająca przestrzeń do wentylacji)



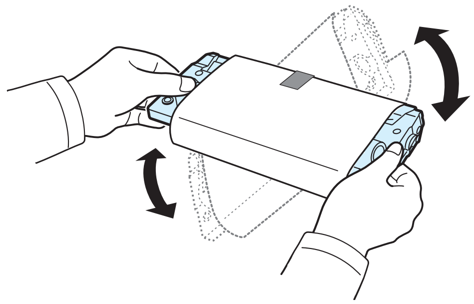
Instalowanie kasety z tonerem

1 Otwórz pokrywę przednią.



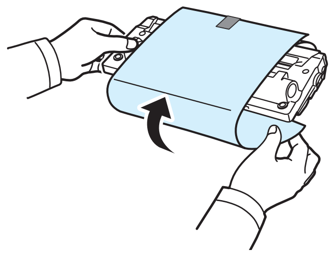
2 Wyjmij kasetę z tonerem z opakowania. Nie używaj w tym celu noża ani innego ostrego przedmiotu, ponieważ bęben kasety z tonerem mógłby ulec zadrapaniu.

3 Przekręć kasetę z tonerem 5 lub 6 razy, aby równomiernie rozmieścić znajdujący się wewnątrz toner.



Dokładne wykonanie tej operacji na kasecie z tonerem zapewni uzyskanie z kasety maksymalnej liczby kopii.

4 Usuń papier ochronny z kasety z tonerem.

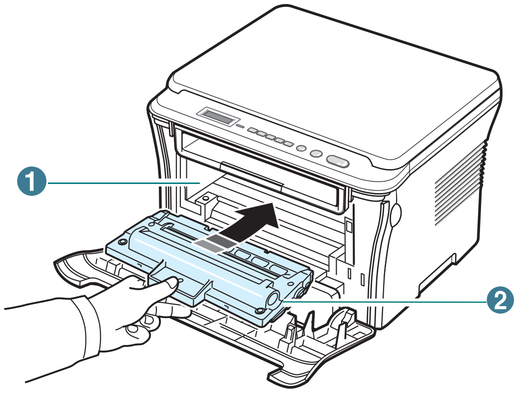


UWAGA: Jeśli toner zabrudzi ubranie, należy go zetrzeć suchą ściereczką i wyprać ubranie w zimnej wodzie. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie plamy na odzieży.

UWAGA:
- Aby uniknąć uszkodzenia toneru, nie należy wystawiać kasety z tonerem na działanie światła na czas dłuższy niż 5 minut. Jeśli kaseta ma być wystawiona na dłużej niż pięć minut, należy ją przykryć kartką papieru.
- Nie należy dotykać zielonego fragmentu na spodzie kasety z tonerem. Aby uniknąć dotykania tej powierzchni kasety z tonerem, należy użyć uchwytu.

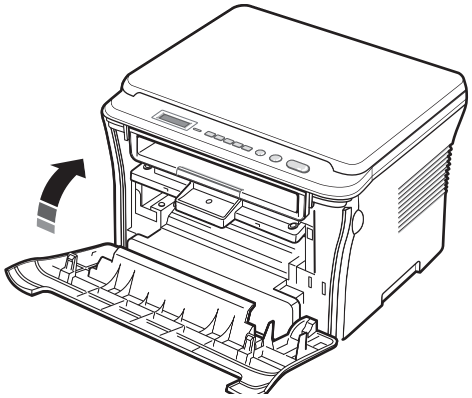
5 Chwyć kasetę z tonerem za uchwyt. Powoli włóż kasetę z tonerem do otworu w urządzeniu.

6 Wypustki po obu stronach kasety z tonerem i odpowiadające im rowki w urządzeniu pozwalają na umieszczenie i zablokowanie kasety z tonerem w odpowiednim położeniu.



1	Rowek
2	Wypustka

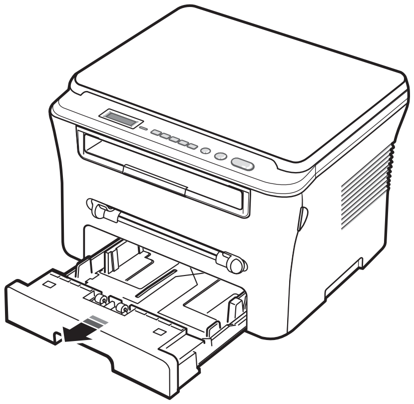
7 Zamknij pokrywę przednią. Upewnij się, że pokrywa przednia jest dokładnie zamknięta.



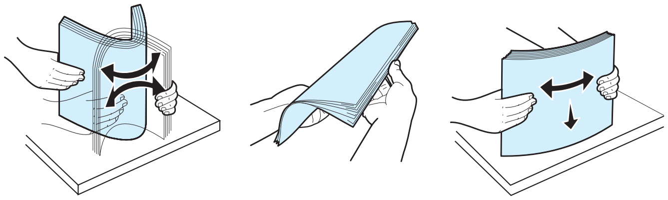
Ładowanie papieru

Do wejściowego zasobnika papieru można załadować maksymalnie 250 arkuszy papieru zwykłego o gramaturze 80 g/m^2.

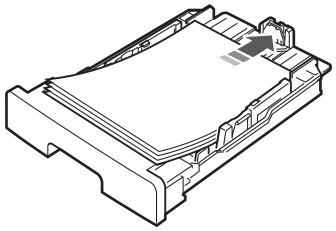
1 Otwórz wejściowy zasobnik papieru i wyjmij go z urządzenia.



2 Przewachluj krawędzie stosu papieru, aby rozdzielić arkusze. Następnie wyrównaj stos papieru, uderzając nim o płaską powierzchnię.

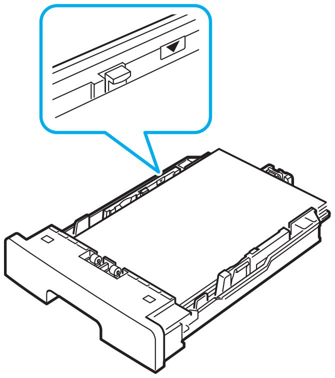


3 Włóż stos papieru do wejściowego zasobnika papieru, stroną do zadrukowania skierowaną w dół.

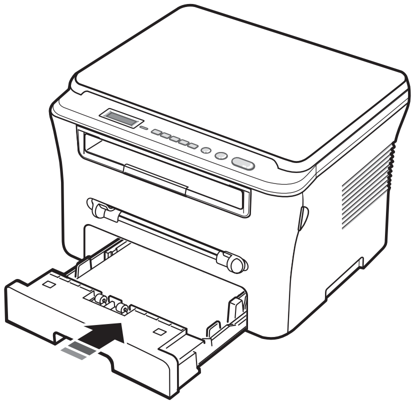


UWAGA: Aby włożyć papier o innym rozmiarze, należy odpowiednio ustawić prowadnice papieru. Aby uzyskać szczegółowe informacje, patrz strona 2.4.

4 Zwróć uwagę na wskaźnik limitu papieru umieszczony na obu wewnętrznych ściankach wejściowego zasobnika papieru. Załadowanie zbyt dużej liczby arkuszy papieru może doprowadzić do jego zakleszczenia.



5 Włóż i wsuń wejściowy zasobnik papieru z powrotem do urządzenia.

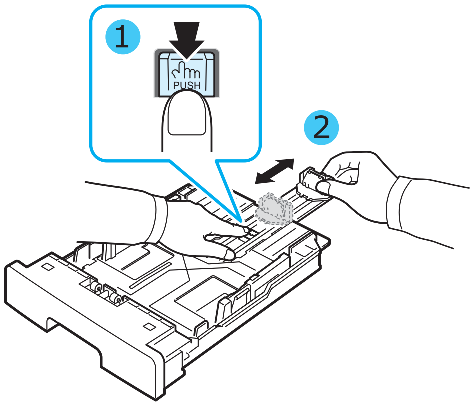


UWAGA: Po włożeniu papieru należy skonfigurować urządzenie pod kątem odpowiedniego rodzaju i rozmiaru papieru. Aby uzyskać informacje na temat kopiowania, patrz strona 3.6. Aby uzyskać informacje na temat drukowania z poziomu komputera, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**. Ustawienia wprowadzone w sterowniku drukarki mają pierwszeństwo przed ustawieniami wprowadzonymi w panelu sterowania.

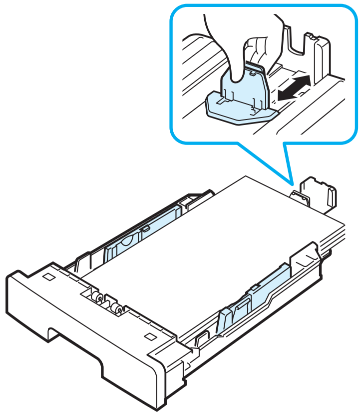
Zmiana rozmiaru papieru w wejściowym zasobniku papieru

Aby załadować dłuższy papier, np. o rozmiarze Legal, należy dostosować prowadnice papieru w celu przedłużenia wejściowego zasobnika papieru.

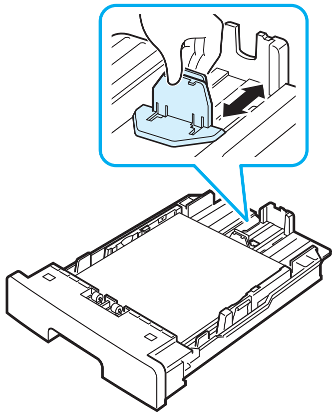
1 Naciśnij blokadę prowadnicy w celu jej odblokowania, a następnie całkowicie wysuń prowadnicę długości papieru, aby maksymalnie przedłużyć zasobnik.



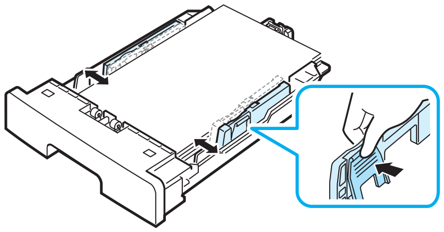
2 Po załadowaniu papieru do zasobnika naciśnij prowadnicę długości papieru i przesuń ją, aż zetknie się ona ze stosem.



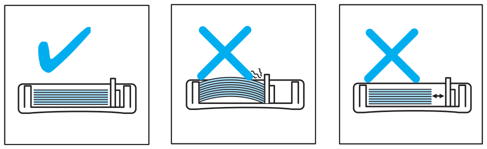
W przypadku papieru o rozmiarze mniejszym niż Letter dostosuj przednią prowadnicę długości papieru tak, aby delikatnie dotykała ona stosu papieru.



3 Ściśnij prowadnicę szerokości papieru, tak jak pokazano na ilustracji, a następnie przesuń ją w kierunku papieru, aż zetknie się ona ze stosem.

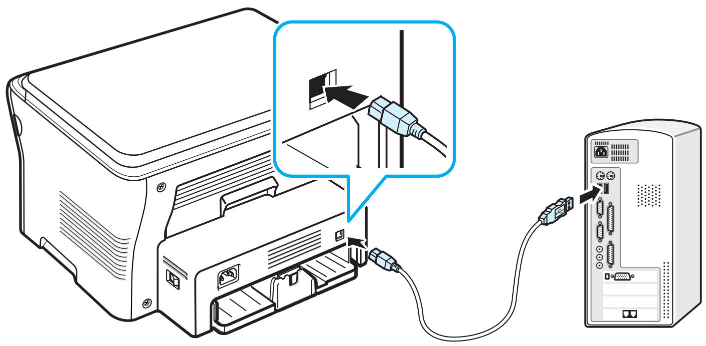


UWAGI:
- Nie należy dopychać prowadnicy szerokości papieru, gdyż może to spowodować wygięcie się materiału.
- Jeśli prowadnica szerokości papieru nie zostanie dopasowana, może to prowadzić do zakleszczeń papieru.



Podłączanie

1 Podłącz kabel USB do gniazda USB urządzenia. W tym celu potrzebny jest kabel zgodny ze standardem USB 2.0 o długości nie przekraczającej 3 m.



2 Podłącz drugi koniec kabla do portu USB komputera.

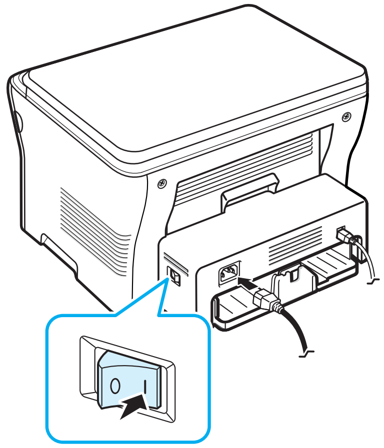
Jeśli potrzebujesz pomocy, zapoznaj się z instrukcją obsługi komputera.

UWAGA: Urządzenie obsługuje dwa tryby komunikacji za pomocą portu USB: Szybko i Wolno. Trybem domyślnym jest tryb Szybko. Niektórzy użytkownicy komputerów mogą zauważyć niewłaściwe działanie komunikacji USB w trybie domyślnym. W takim przypadku, aby uzyskać dobre rezultaty, należy wybrać tryb Wolno. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat zmiany trybu USB, patrz strona 9.6.

Włączanie urządzenia

1 Włóż jeden koniec dostarczonego przewodu elektrycznego do gniazda zasilania w urządzeniu, a drugi do prawidłowo uziemionego gniazda sieciowego.

2 Naciśnij przełącznik zasilania, aby włączyć urządzenie. **Rozgrzewanie zaczekaj...** — ten komunikat na wyświetlaczu oznacza, że urządzenie jest włączone.



Aby wyświetlić tekst na wyświetlaczu w innym języku, patrz strona 2.6.

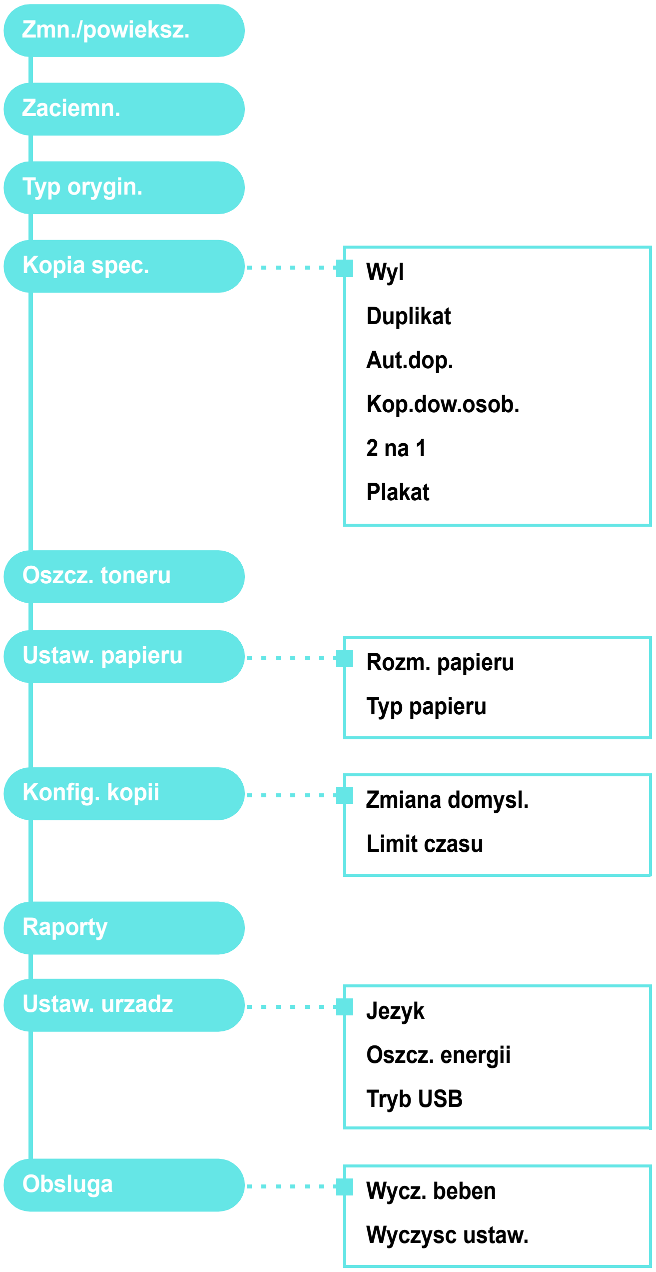
UWAGA:
- Podczas korzystania z urządzenia mocno nagrzewa się obszar utrwalacza w okolicach pokrywy tylnej urządzenia. Należy uważać, aby podczas wykonywania czynności w tym obszarze nie poparzyć się.
- Nie należy rozmontowywać urządzenia, gdy jest ono włączone. Może to spowodować porażenie elektryczne.

Konfigurowanie systemu urządzenia

Przegląd menu panelu sterowania

Panel sterowania umożliwia dostęp do różnych menu pozwalających na konfigurowanie urządzenia i używanie jego funkcji. Dostęp do nich można uzyskać, naciskając przycisk **Menu**.

Patrz poniższy schemat.



Zmiana języka wyświetlacza

Aby zmienić język wyświetlacza panelu sterowania, należy wykonać następujące czynności:

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Ustaw. urzadz**.

2 Naciśnij przycisk **OK**, kiedy pojawi się pozycja **Jezyk**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiedni język, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Tryby oszczędzania

Tryb oszczędzania toneru

Tryb oszczędzania toneru umożliwia zużycie mniejszej ilości toneru podczas drukowania każdej strony. Uruchomienie tego trybu wydłuża żywotność kasety z tonerem w porównaniu z trybem standardowym, lecz obniża jakość wydruku.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Oszcz. toneru**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż na wyświetlaczu pojawi się pozycja **Wl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

UWAGA: W przypadku drukowania z komputera tryb oszczędzania toneru można włączać i wyłączać także we właściwościach drukarki. Patr**z sekcja dotycząca oprogramowania**.

Tryb oszczędzania energii

W trybie oszczędzania energii urządzenie pobiera mniej mocy, gdy nie jest używane. Ten tryb można włączy, ustawiając czas oczekiwania urządzenia po wydrukowaniu zadania, zanim przełączy się ono w tryb niższego zużycia energii.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Ustaw. urzadz**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż na wyświetlaczu pojawi się pozycja **Oszcz. energii**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż na wyświetlaczu pojawi pozycja **Wl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiednie ustawienie czasu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

5 Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Przegląd oprogramowania drukarki

Dostarczone oprogramowanie drukarki

Po skonfigurowaniu urządzenia i podłączeniu go do komputera należy zainstalować oprogramowanie drukarki z dostarczonego dysku CD ze sterownikami drukarki. Szczegółowe informacje, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

Dysk CD ze sterownikami drukarki zawiera następujące oprogramowanie:

Programy dla systemu Windows

Aby korzystać z urządzenia jako drukarki i skanera w systemie Windows, należy zainstalować sterownik wielofunkcyjny. Poniższe składniki można instalować selektywnie lub wszystkie jednocześnie:

- **Sterownik drukarki** — użycie tego sterownika umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji drukarki.
- **Sterownik skanera** — sterownik TWAIN i Windows Image Acquisition (WIA) umożliwiają skanowanie dokumentów za pomocą urządzenia.
- **Smart Panel** — ten program umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędu podczas drukowania.
- **SmarThru** — jest to dodatkowe oprogramowanie urządzenia wielofunkcyjnego, przeznaczone dla systemu Windows. Umożliwia ono edytowanie zeskanowanych obrazów na wiele różnych sposobów przy użyciu wydajnego edytora obrazów oraz wysyłanie ich pocztą e-mail. Z poziomu programu SmarThru można także otworzyć inny program do edycji grafiki zainstalowany w systemie Windows, taki jak Adobe PhotoShop.

  Więcej informacji można znaleźć w pomocy ekranowej programu SmarThru.

Sterownik drukarki dla komputerów Macintosh

Za pomocą tego urządzenia można drukować i skanować na komputerach Macintosh. Aby uzyskać informacje dotyczące instalowania sterownika drukarki na komputerach Macintosh, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

Funkcje sterownika drukarki

Sterownik drukarki obsługuje następujące funkcje standardowe:

- wybór źródła papieru,
- wybór rozmiaru i orientacji papieru oraz rodzaju nośnika,
- wybór liczby kopii.

Poniższa tabela zawiera ogólny przegląd funkcji obsługiwanych przez sterownik drukarki.

Funkcja	Sterownik drukarki			
	Windows	Macintosh		Linux
		OS 10.3 ~10.4	OS 10.5 ~10.6	
Oszczędzanie toneru	T	N		T
Opcja jakości wydruku	T	T		T
Drukowanie plakatu	T	N		N
Wiele stron na arkusz (N-stron)	T	T		T (2,4)
Dopasowanie do rozmiaru strony	T	N	T	T
Drukowanie ze zmianą skali	T	T		T
Znak wodny	T	N		N
Nakładka	T	N		N
Opcja czcionek TrueType	N	N		N

Wymagania systemowe

Przed rozpoczęciem pracy należy upewnić się, że używany system spełnia minimalne wymagania.

Windows

Your machine supports the following Windows operating systems.

System operacyjny	Wymagania (Zalecane)		
	Procesor	Pamiêæ RAM	Wolne miejsce na dysku
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (256 MB)	300 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1 GB
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB do 2 GB
Windows 2008 Server	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 048 MB)	10 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1 024 MB)	15 GB
Windows 7	Procesor Pentium IV 32-bitowy lub 64-bitowy, 1 GHz lub szybszy	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Karto graficzna z obsługą DirectX 9 z pamięcią 128 MB (aby można było używać tematu Aero). • Napęd DVD-R/W		
Windows Server 2008 R2	Procesory Pentium IV 1 GHz (x86) lub 1,4 GHz (x64) (2 GHz lub szybsze)	512 MB (2 048 MB)	10 GB

UWAGA:
- W przypadku wszystkich systemów operacyjnych Windows wymagany jest program Internet Explorer w wersji 5.0 lub nowszej.
- Program ten mogą zainstalować tylko użytkownicy z uprawnieniami administratora.

Macintosh

System operacyjny	Wymagania (Zalecane)		
	Procesor	Pamiêæ RAM	Wolne miejsce na dysku
Mac OS X 10.4 lub starszy	• PowerPC G4/ G5 • Intel processors	• 128 MB dla komputera Macintosh z procesorem PowerPC (512 MB) • 512 MB dla komputera Mac z procesorem Intel (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• 867 MHz lub szybszy, PowerPC G4/ G5 • Intel processors	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Intel processors	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Element	Wymagania (Zalecane)
System operacyjny	RedHat 8.0, 9.0 (32 bit) RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bit) Fedora Core 1~7 (32/64 bit) Mandrake 9.2 (32 bit), 10.0, 10.1 (32/64 bit) Mandriva 2005, 2006, 2007 (32/64 bit) SuSE Linux 8.2, 9.0, 9.1 (32 bit) SuSE Linux 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2 (32/ 64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/ 64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04 (32/64 bit) Debian 3.1, 4.0 (32/64 bit)
Procesor	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
Pamięć RAM	512 MB (1024 MB)
Wolne miejsce na dysku	1 GB (1 GB)
Oprogramowanie	Linux Kernel 2.4 lub nowsza Glibc 2.2 lub nowsza CUPS

3 Ładowanie papieru i oryginalnych dokumentów

W tym rozdziale omówiono sposób ładowania do urządzenia dokumentów i materiałów do drukowania.

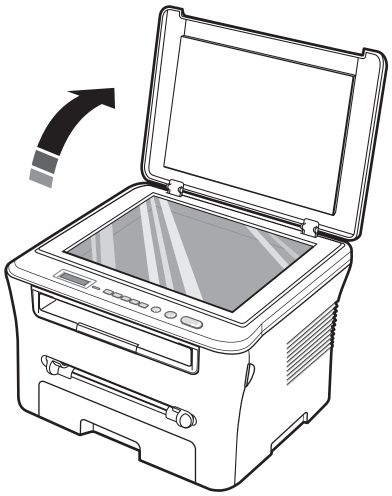
Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Ładowanie dokumentu**
- **Wybór materiałów do drukowania**
- **Ładowanie papieru**
- **Ustawianie rozmiaru i typu papieru**
- **Wybór zasobnika wyjściowego**

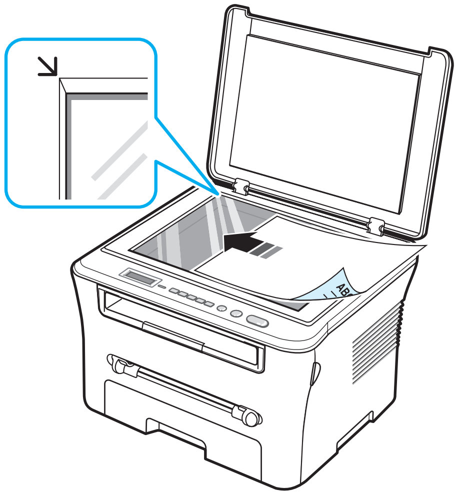
Ładowanie dokumentu

Należy użyć płyty szklanej w celu załadowanis oryginalnego dokumentu przeznaczonego do kopiowania i skanowania.

1 Podnieś i otwórz pokrywę dokumentów.



2 Umieść dokument stroną zadrukowaną skierowaną w dół na płycie szklanej i wyrównaj go do wskaźnika dopasowania w lewym górnym rogu płyty.



3 Zamknij pokrywę dokumentów. Uważaj, aby nie poruszyć dokumentu.

UWAGI:
- Jeśli pokrywa dokumentów podczas kopiowania jest otwarta, może to mieć wpływ na jakość kopii i zużycie toneru.
- Kurz na płycie szklanej może powodować powstawanie czarnych punktów na wydruku. Należy zawsze utrzymywać ją w czystości.
- Jeśli kopiowana jest strona z książki lub czasopisma, należy podnieść pokrywę dokumentów do momentu zablokowania zawiasów, a następnie ją zamknąć. Jeśli grubość książki lub czasopisma przekracza 30 mm, należy rozpocząć kopiowanie przy otwartej pokrywie.

Wybór materiałów do drukowania

Można drukować na różnych materiałach, np. na papierze zwykłym, kopertach, etykietach i foliach przezroczystych. Należy zawsze używać materiałów spełniających zalecenia dotyczące danego urządzenia. Papier, który nie spełnia zaleceń określonych w niniejszym podręczniku użytkownika, może powodować następujące problemy:

- Niska jakość wydruków
- Zwiększenie liczby zakleszczeń papieru
- Przedwczesne zużycie urządzenia.

Właściwości papieru, takie jak gramatura, skład, ziarnistość i zawartość wilgoci, to istotne czynniki wpływające na wydajność urządzenia i jakość wydruków. Przy wyborze materiałów do drukowania należy uwzględnić:

- Oczekiwane rezultaty: Wybrany papier powinien być odpowiedni do danego zastosowania.
- Rozmiar: Można stosować papier o rozmiarze odpowiednim do prowadnic w wejściowym zasobniku papieru.
- Gramatura: Urządzenie obsługuje papier o następujących gramaturach:

  - papier o gramaturze od 60 do 90 g/m^2 — wejściowy zasobnik papieru

  - papier o gramaturze od 60 do 165 g/m^2 — podajnik ręczny.
- Jasność: Niektóre rodzaje papieru są bielsze niż inne, co pozwala na uzyskanie ostrzejszych, żywszych obrazów.
- Gładkość powierzchni: Gładkość powierzchni wpływa na wyrazistość wydruków.

Uwagi:
- Niektóre rodzaje papieru mogą spełniać wszystkie zalecenia zawarte w niniejszej sekcji, a mimo to wyniki nie będą zadowalające. Powodem może być nieprawidłowe magazynowanie, niedopuszczalny poziom temperatury i wilgotności lub inne czynniki, nad którymi firma Samsung nie ma kontroli.
- Przed zakupem większych ilości papieru należy upewnić się, że spełnia on wymagania określone w niniejszym podręczniku.

Uwaga: Stosowanie papieru, który nie spełnia wymagań, może powodować problemy wymagające naprawy. Naprawy tego typu nie są objęte gwarancją firmy Samsung ani umowami serwisowymi.

Obsługiwane typy i rozmiary papieru

Rodzaj	Rozmiar	Wymiary	Gramatura[a]	Pojemność[b]
Papier zwykły	Letter	215,9 x 279 mm (8,5 x 11 cali)	• od 60 do 90 g/m^2, dokumentowy — wejściowy zasobnik papieru • od 60 do 165 g/m^2, dokumentowy — podajnik ręczny	• 250 arkuszy o gramaturze 80 g/m^2, dokumentowy — wejściowy zasobnika papieru • 1 arkusz papieru — podajnik ręczny
	Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 cali)		
	Folio	216 x 330,2 mm (8,5 x 13 cali)		
	A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 cala)		
	Oficio	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 cala)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,18 x 10,12 cala)		
	ISO B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 cala)		
	Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 cala)		
	A5	148,5 x 210 mm (5,85 x 8,27 cala)		
	A6	105 x 148,5 mm (4,13 x 5,85 cala)		
Koperta	Koperta B5	176 x 250 mm (6,92 x 9,48 cala)	od 60 do 90 g/m^2	1 arkusz papieru — podajnik ręczny
	Koperta Monarch	98,4 x 190,5 mm (3,88 x 7,5 cala)		
	Koperta COM-10	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 cala)		
	Koperta DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 cala)		
	Koperta C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 cala)		
	Koperta C6	114 x 162 mm (4,48 x 6,37 cala)		
Folia	Letter, A4	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	od 138 do 146 g/m^2	1 arkusz papieru — podajnik ręczny

Rodzaj	Rozmiar	Wymiary	Gramatura[a]	Pojemność[b]
Etykiety	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	od 120 do 150 g/m^2 (32 do 40 funtów)	1 arkusz papieru — podajnik ręczny
Brystol	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	od 60 do 165 g/m^2 (16 do 43 funtów)	1 arkusz papieru — podajnik ręczny
Rozmiar minimalny (niestandardowy)		79 x 127 mm (3,0 x 5,0 cala)	60 to 165 g/m^2 dokumentowy (16 do 43 funtów)	1 arkusz papieru — podajnik ręczny
Rozmiar maksymalny (niestandardowy)		215,9 x 356 mm (8,5 x 14 cali)		

a Jeśli gramatura papieru przekracza 90 g/m^2, arkusze należy ładować pojedynczo do podajnika ręcznego.

b Pojemność maksymalna różni się w zależności od gramatury i grubości nośnika oraz warunków środowiskowych.

Rozmiar papieru obsługiwany w każdym trybie

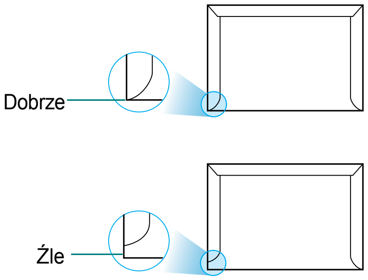
Tryb	Rozmiar	Źródło
Tryb kopiowania	Letter, A4, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	• wejściowy zasobnik papieru • podajnik ręczny
Drukowanie jednostronne	Wszystkie rozmiary obsługiwane przez urządzenie	• wejściowy zasobnik papieru • podajnik ręczny

Zalecenia dotyczące wyboru i przechowywania materiałów do drukowania

Wybierając lub ładując papier, koperty lub inne materiały do drukowania, należy stosować się do poniższych zaleceń:

- Należy zawsze używać papieru i materiałów, które są zgodne ze specyfikacjami, patrz strona 3.2.
- Drukowanie na wilgotnym, wygiętym, pomarszczonym lub rozdartym papierze może spowodować jego zakleszczenia i niską jakość wydruku.
- W celu uzyskania najwyższej jakości należy stosować tylko papier wysokiej jakości do kopiarek szczególnie zalecany do użytku w drukarkach laserowych.
- Należy unikać używania następujących typów papieru:
  - Papier z wytłoczonymi napisami, dziurkowany lub papier o zbyt gładkiej lub chropowatej teksturze
  - Ścieralny papier dokumentowy
  - Papier wielostronnicowy
  - Papier syntetyczny i termoaktywny
  - Papier do kopiowania **bez kalki** i **kalka kreślarska**.
- Stosowanie papieru tego typu może powodować jego zakleszczenia, emisję oparów chemicznych i uszkodzenia urządzenia.
- Papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu aż do momentu użycia. Kartony należy umieszczać na paletach lub półkach — nie na podłodze. Niezależnie od tego, czy papier jest rozpakowany, nie należy kłaść na nim ciężkich przedmiotów. Papier należy przechowywać z daleka od źródeł wilgoci lub innych czynników, które mogą spowodować jego pomarszczenie lub pozwijanie.
- Nieużywane materiały należy przechowywać w temperaturze od 15 ^oC do 30 ^oC (od 59 ^oF do 86 ^oF). Wilgotność względna powinna się mieścić w przedziale od 10% do 70%.
- Aby chronić nieużywany papier przed zabrudzeniami i wilgocią, należy go przechowywać w opakowaniu odpornym na wilgoć, np. w plastikowym pojemniku lub torbie.
- Aby uniknąć zakleszczeń papieru specjalnego, do urządzenia należy ładować jego pojedyncze arkusze za pomocą podajnika ręcznego.
- Aby uniknąć sklejania się ze sobą niektórych materiałów, takich jak folie przezroczyste i arkusze etykiet, należy je wyjmować natychmiast po zadrukowaniu.

Zalecenia dotyczące materiałów specjalnych

Rodzaj papieru	Zalecenia
Koperty	• Wyniki drukowania na kopertach zależą od ich jakości. Przy wyborze kopert należy uwzględnić następujące czynniki: - Gramatura: Gramatura papieru koperty nie powinna przekraczać 90 g/m^2, w przeciwnym razie może dochodzić do ich zakleszczeń. - Budowa: Przed drukowaniem koperty powinny leżeć płasko, ich pofałdowanie nie powinno przekroczyć 6 mm oraz nie powinny zawierać powietrza. - Stan: Koperty nie powinny być pomarszczone, wygięte ani uszkodzone. - Temperatura Należy używać kopert, które są odpowiednie do temperatury nagrzewania i ciśnienia w urządzeniu. • Należy używać wyłącznie kopert solidnej konstrukcji, z ostrymi, dobrze sprasowanymi zagięciami. • Nie należy używać kopert z naklejonymi znaczkami. • Nie należy używać kopert ze spinaczami, zatrzaskami, okienkami, wewnętrzną wyściółką, z warstwami samoprzylepnymi lub zawierających inne materiały syntetyczne. • Nie należy używać kopert uszkodzonych lub niedokładnie wykonanych. • Należy upewnić się, że miejsce klejenia na obu końcach koperty rozciąga się do samego jej rogu.  • Klej kopert z samoprzylepnymi paskami lub z klapką zamykaną nad miejscem sklejenia musi wytrzymywać temperaturę utrwalacza urządzenia wynoszącą 208 °C (406,4 °F) przez 0,1 sekundy. Dodatkowe klapki i paski mogą powodować marszczenie, fałdowanie lub zakleszczenia, a nawet uszkodzenie utrwalacza. • Aby uzyskać najlepszą jakość wydruku, nie należy ustawiać marginesów mniejszych niż 15 mm od krawędzi kopert. • Nie należy drukować na powierzchniach połączeń szwów koperty.
Folie	• Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy używać tylko folii przeznaczonych do drukarek laserowych. • Folie przezroczyste używane w urządzeniu muszą wytrzymać temperaturę utrwalacza urządzenia wynoszącą 208 °C (406,4 °F). • Po wyjęciu z urządzenia folie należy umieszczać na płaskiej powierzchni. • Nie należy ich zostawiać w zasobniku papieru przez dłuższy czas. Może się na nich zbierać kurz i zabrudzenia, co spowoduje poplamienie wydruku. • Aby uniknąć smug spowodowanych odciskami palców, folie należy chwytać ostrożnie. • Aby uniknąć blaknięcia, nie należy wystawiać wydrukowanych folii przezroczystych na długotrwałe działanie promieni słonecznych. • Należy upewnić się, że folie nie mają postrzępionych krawędzi oraz nie są pomarszczone lub wygięte.
Etykiety	• Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy używać tylko etykiet przeznaczonych do drukarek laserowych. • Przy wyborze etykiet należy uwzględnić następujące czynniki: - Klej: Warstwa samoprzylepna powinien wytrzymać temperaturę utrwalacza urządzenia wynoszącą 208 °C (406,4 °F). - Rozmieszczenie: Należy stosować wyłącznie etykiety, pomiędzy którymi nie ma przerw odsłaniających podkład. W przypadku występowania przerw między etykietami mogą się one odklejać od arkuszy, powodując poważne zakleszczenia. - Wygięcie: Przed drukowaniem etykiety muszą leżeć płasko, przy czym ich pofałdowanie nie może być większe niż 13 mm w dowolnym kierunku. - Stan: Nie należy stosować etykiet pomarszczonych, zawierających pęcherzyki powietrza ani etykiet, w których zachodzi podejrzenie oddzielenia się. • Należy upewnić się, że między etykietami nie ma odsłoniętej warstwy samoprzylepnej. Odsłonięte powierzchnie z klejem mogą powodować odklejanie się etykiet podczas drukowania, co może prowadzić do zakleszczeń papieru. Odsłonięty klej może spowodować uszkodzenie elementów urządzenia. • Nie należy używać arkuszy z etykietami w urządzeniu więcej niż raz. Właściwości warstwy samoprzylepnej pozwalają tylko na jednokrotne użycie arkusza w urządzeniu. • Nie należy używać etykiet z odsłoniętą warstwą samoprzylepną, pomarszczonych, zawierających pęcherzyki powietrza lub uszkodzonych.
Brystol lub materiały o rozmiarach niestandardowych	• Nie należy drukować na materiałach o szerokości mniejszej niż 76 mm (3 cale) lub długości mniejszej niż 127 mm (5 cali). • W aplikacji należy ustawić marginesy w odległości przynajmniej 6,4 mm (0,25 cala) od krawędzi materiału.

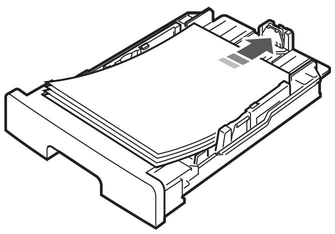
Rodzaj papieru	Zalecenia
Papier z nadrukiem	• Na papierze firmowym należy drukować za pomocą tuszu odpornego na wysoką temperaturę, który nie stopi się, nie odparuje ani nie wydzieli niebezpiecznych substancji pod wpływem temperatury utrwalacza urządzenia wynoszącej 208 °C (406,4 °F) przez okres 0,1 sekundy. • Tusz nadruku na papierze firmowym musi być niepalny i nie powinien wywierać wpływu na wałki drukarki. • Aby zapobiec zmianom fizycznym formularzy i papieru firmowego podczas przechowywania, materiały takie należy przechowywać w opakowaniach odpornych na wilgoć. • Przed załadowaniem papieru z nadrukiem, np. formularzy lub papieru firmowego, należy sprawdzić, czy tusz na papierze jest suchy. W trakcie procesu utrwalania wilgotny tusz może spłynąć z arkusza, co pogorszy jakość wydruku.

Ładowanie papieru

Do wejściowego zasobnika papieru

Do wejściowego zasobnika papieru należy ładować materiały, które są najczęściej używane do zadań drukowania. Do wejściowego zasobnika papieru można załadować maksymalnie 250 arkuszy papieru zwykłego o gramaturze 80 g/m^2.

Aby załadować papier, należy pociągnąć i otworzyć wejściowy zasobnik papieru, a następnie włożyć papier stroną do zadrukowania skierowaną w dół.



Papier firmowy należy ładować stroną z logo skierowaną w dół. Górna krawędź arkusza ze znakiem logo powinna znajdować się z przodu wejściowego zasobnika papieru.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ładowania papieru do zasobnika, patrz strona 2.3.

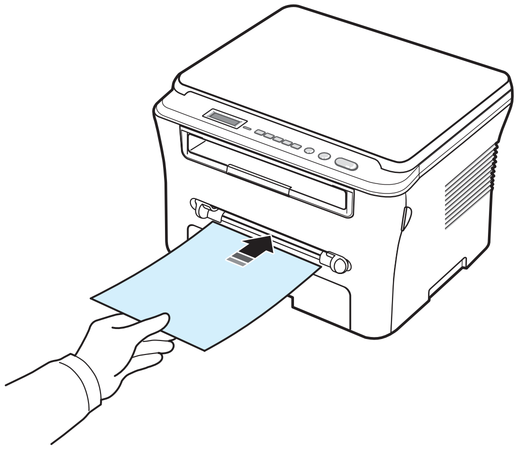
Uwagi:
- Jeśli podczas podawania papieru występują problemy, należy umieszczać pojedyncze arkusze w podajniku ręcznym.
- Można także ładować papier już zadrukowany. Strona zadrukowana powinna być skierowana w górę, niezagiętą krawędzią do przodu. Jeżeli podczas podawania papieru występują problemy, należy odwrócić papier. Należy pamiętać, że jakość wydruku nie jest gwarantowana.

Do podajnika ręcznego

Należy używać podajnika ręcznego, aby drukować na foliach przezroczystych, etykietach, kopertach lub kartach pocztowych oraz drukować krótkie serie wydruków na papierze, którego rodzaj lub rozmiar różni się od aktualnie załadowanego do wejściowego zasobnika papieru.

Aby włożyć materiał do drukowania do podajnika ręcznego:

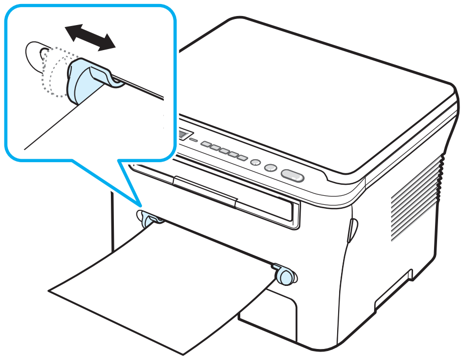
1 Włóż arkusz materiału stroną do zadrukowania skierowaną w górę do środkowej części podajnika ręcznego.



W zależności od typu używanego papieru, należy zastosować jedną z poniższych metod ładowania:

- Koperty: Należy ładować stroną z klapką skierowaną w dół tak, aby miejsce na znaczek znajdowało się w lewym górnym rogu.
- Folie: Należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w górę i górną krawędzią z paskiem samoprzylepnym skierowaną w stronę urządzenia.
- Etykiety: Należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w górę i górną, krótszą krawędzią skierowaną w stronę urządzenia.
- Papier z nadrukiem: Należy ładować stroną z nadrukiem skierowaną w górę, górną krawędzią skierowaną w stronę urządzenia.
- Karta: Należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w górę i krótszą krawędzią skierowaną w stronę urządzenia.
- Papier zadrukowany: Należy ładować stroną zadrukowaną skierowaną w dół i niezagiętą krawędzią skierowaną w stronę urządzenia.

2 Dostosuj prowadnice podajnika ręcznego do szerokości materiału do drukowania bez jego zaginania.



3 Po załadowaniu papieru skonfiguruj jego rodzaj i rozmiar dla podajnika ręcznego. Aby uzyskać informacje na temat kopiowania, patrz strona 3.6. Aby uzyskać informacje na temat drukowania z komputera, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

UWAGA: Ustawienia wprowadzone w sterowniku drukarki mają pierwszeństwo przed ustawieniami wprowadzonymi w panelu sterowania.

4 Jeśli chcesz użyć tylnej pokrywy, otwórz ją.

Wskazówki dotyczące korzystania z podajnika ręcznego

- Materiały do drukowania należy ładować do podajnika ręcznego stroną do zadrukowania skierowaną w górę, górną krawędzią skierowaną do przodu; należy umieszczać je na środku zasobnika.
- Aby uniknąć zakleszczeń papieru i problemów z jakością wydruku, należy zawsze ładować materiały do drukowania określone w specyfikacji w sekcji strona 3.2.
- W przypadku drukowania na materiale o rozmiarze 76 mm x 127 mm (3 x 5 cali) przy użyciu podajnika ręcznego należy otworzyć pokrywę tylną, aby urządzenie mogło z niej korzystać.
- Drukując na foliach przezroczystych, należy pamiętać o konieczności otwarcia pokrywy tylnej. W przeciwnym razie folia może ulec rozdarciu przy wysuwaniu z urządzenia.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Po załadowaniu papieru do zasobnika papieru należy ustawić typ i rozmiar papieru za pomocą przycisków na panelu sterowania. Ustawienia te będą miały zastosowanie do trybu Kopia. Aby drukować z komputera, należy wybrać rozmiar i typ papieru w używanej aplikacji.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Ustaw. papieru**.

2 Naciśnij przycisk **OK**, kiedy pojawi się pozycja **Rozm. papieru**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiedni zasobnik, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Naciskaj przycisku przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać rozmiar używanego papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

5 Naciśnij przycisk **Back**, aby powrócić na wyższy poziom.

6 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać pozycję **Typ papieru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

7 Naciśnij przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać typ używanego papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

8 Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Wybór zasobnika wyjściowego

Urządzenie wyposażone jest w dwa zasobniki wyjściowe: Odbiór wydruków stroną zadrukowaną skierowaną w górę — pokrywę tylna, odbiór wydruków stroną zadrukowaną skierowaną w dół — taca odbiorcza.

Aby użyć tacy odbiorczej, należy upewnić się, że pokrywa tylna jest zamknięta. Aby użyć pokrywy tylnej, należy ją otworzyć.

UWAGI:
- Jeżeli występują problemy z papierem podawanym do tacy odbiorczej (np. papier zwija się), należy spróbować drukować przy użyciu pokrywy tylnej.
- Aby uniknąć zakleszczenia papieru, nie należy otwierać ani zamykać pokrywy tylnej, gdy urządzenie drukuje.

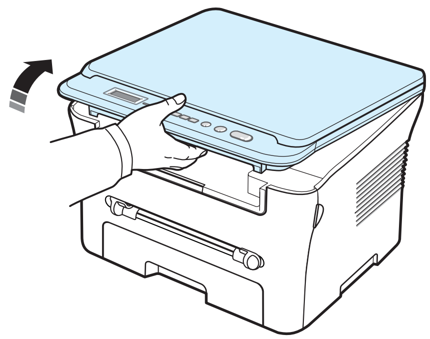
Drukowanie do tacy odbiorczej *(odbiór wydruków stroną zadrukowaną skierowaną w dół)*

W tacy odbiorczej gromadzone są arkusze stroną zadrukowaną skierowaną w dół, w kolejności drukowania. Tego zasobnika należy używać w przypadku większości zadań drukowania.

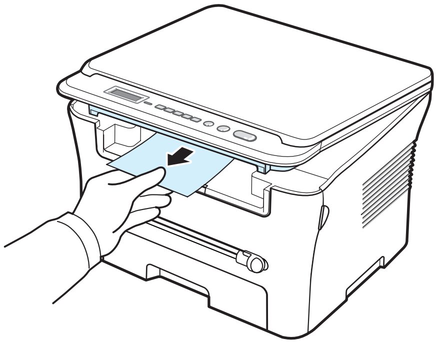
Jeśli używany papier jest za krótki, aby sięgnąć do tacy odbiorczej, należy użyć modułu skanera.

Aby użyć modułu skanera:

1 Podnieś moduł skanera. Zostanie wysunięta automatycznie wypustka podtrzymująca pokrywę.

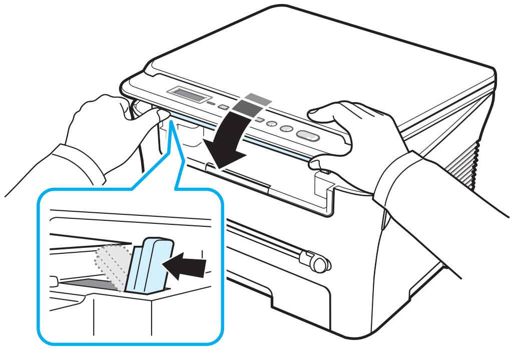


2 Wyjmij ręcznie papier.



3 Zamknij moduł skanera. Aby zamknąć pokrywę, popchnij wypustkę w lewo i przytrzymaj ją. Następnie ostrożnie opuść pokrywę, aż przytrzyma ona wypustkę. Teraz możesz wyjąć rękę i dokończyć opuszczanie pokrywy.

Należy uważać, aby nie przyciąć palców!



UWAGI:

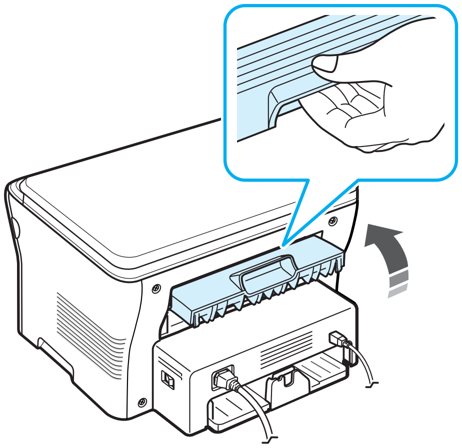
- W przypadku drukowania wielu stron powierzchnia tacy odbiorczej może się nagrzać. Nie należy dotykać nagrzanej powierzchni oraz należy chronić ją przed dostępem dzieci.
- W tacy odbiorczej może znajdować się maksymalnie 50 arkuszy papieru. Aby nie przeciążyć tacy, należy usuwać wydrukowane dokumenty.

Drukowanie do pokrywy tylnej *(odbiór wydruków stroną zadrukowaną skierowaną w górę)*

W przypadku korzystania z tylnej pokrywy papier wysuwany jest z urządzenia stroną zadrukowaną skierowaną w górę.

Drukowanie z podajnika ręcznego do tylnej pokrywy zapewnia prostą ścieżkę papieru. Korzystanie z pokrywy tylnej może poprawić jakość wydruku na materiałach specjalnych.

Aby użyć pokrywy tylnej, należy ją otworzyć, pociągając tę część do góry.



UWAGA: Obszar utrwalacza w okolicach pokrywy tylnej urządzenia bardzo się rozgrzewa podczas pracy. Podczas dostępu do niego należy zachować szczególną ostrożność.

4 Kopiowanie

Ten rozdział zawiera szczegółowe instrukcje dotyczące kopiowania dokumentów.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Kopiowanie**
- **Zmiana ustawień dla każdej kopii**
- **Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania**
- **Zmiana ustawień domyślnych**
- **Ustawianie opcji Limit czasu**

Kopiowanie

1 Umieść dokument na płycie szklanej.

2 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

Jeżeli to konieczne, możesz skorzystać ze specjalnych opcji kopiowania, takich jak Plakat lub 2 na 1. Patrz strona 4.3.

3 Jeśli to konieczne, naciśnij przycisk **Copies** i wprowadź liczbę kopii, używając przycisku przewijania (◀ lub ▶).

4 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Na wyświetlaczu będą widoczne informacje na temat postępu kopiowania.

UWAGA: Zadanie kopiowania można anulować podczas jego wykonywania. Po naciśnięciu przycisku **Stop/Clear** kopiowanie zostanie przerwane.

Zmiana ustawień dla każdej kopii

Przyciski na panelu sterowania umożliwiają wybór wszystkich podstawowych opcji kopiowania: zaciemnienia, typu dokumentu i rozmiaru kopii. Przed naciśnięciem przycisku **Start** należy ustawić poniższe opcje dla bieżącego zadania kopiowania.

UWAGA: Jeśli podczas ustawiania opcji kopiowania zostanie naciśnięty przycisk **Stop/Clear**, wszystkie opcje ustawione dla bieżącego zadania kopiowania zostaną anulowane i przywrócone do stanu domyślnego.

Kopia pomniejszona/powiększona

Podczas kopiowania oryginalnych dokumentów z płyty szklanej można zmniejszać lub zwiększać rozmiar kopiowanego obrazu w zakresie od 50 do 200%

Aby wybrać zdefiniowany wcześniej rozmiar kopii:

1 Naciśnij przycisk **Menu** — zostanie wyświetlona pozycja **Zmn./powieksz**.

2 Użyj przycisku przewijania (◀ lub ▶), aby ustawić odpowiednią wielkość i naciśnij przycisk **OK**.

Aby dostosować rozmiar kopii:

1 Naciśnij przycisk **Menu** — zostanie wyświetlona pozycja **Zmn./powieksz**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Niest. 50-200%**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Użyj przycisku przewijania (◀ lub ▶), aby wprowadzić odpowiednie ustawienie rozmiaru kopii. Aby szybko przewinąć do odpowiedniego rozmiaru, naciśnij i przytrzymaj przycisk.

4 Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia.

UWAGA: Jeśli wykonywana jest kopia pomniejszona, w jej dolnej części mogą pojawić się czarne linie.

Zaciemnienie

Jeśli dokument oryginalny zawiera jaśniejsze fragmenty i ciemne obrazy, można ustawić jasność tak, aby kopia była bardziej czytelna.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Zaciemn**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiedni tryb kontrastu.

- **Male**: daje dobre rezultaty w przypadku ciemnych wydruków.
- **Normalna**: daje dobre rezultaty w przypadku dokumentów standardowych lub drukowanych.
- **Duze**: daje dobre rezultaty w przypadku jasnych wydruków lub jasnych oznaczeń ołówkiem.

3 Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.

Rodzaj oryginału

Ustawienie rodzaju oryginału służy do poprawy jakości kopii przez wybranie odpowiedniego typu dokumentu dla danego zadania kopiowania.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Typ orygin**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiedni tryb obrazu.

- **Tekst**: używany w przypadku dokumentów zawierających głównie tekst.

- **Tekst/Fotografia**: używany w przypadku dokumentów zawierających tekst i fotografie.
- **Fotografia**: używany, gdy dokumenty oryginalne to fotografie.

3 Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.

Zmiana ustawień domyślnych

Dla najczęściej używanych trybów można ustawiać opcje kopiowania, takie jak zaciemnienie, rodzaj oryginału, rozmiar kopii i liczba kopii. Jeśli nie wprowadzono zmian w ustawieniach za pomocą menu w panelu sterowania, podczas kopiowania dokumentów stosowane są ustawienia domyślne.

Aby utworzyć własne ustawienia domyślne:

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Konfig. kopii**.

2 Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona pozycja **Zmiana domysl**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać opcję konfiguracji i naciśnij przycisk **OK**.

4 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby zmienić ustawienie lub wprowadzić odpowiednią wartość, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

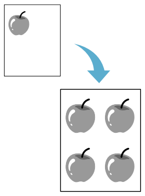
5 W razie potrzeby powtarzaj czynności 3 i 4.

6 Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

UWAGA: Podczas ustawiania opcji kopiowania naciśnięcie przycisku **Stop/Clear** powoduje anulowanie zmienionych ustawień i przywrócenie ustawień domyślnych.

Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania

Kopiowanie z duplikatem



Opcja ta umożliwia drukowanie wielu kopii obrazu oryginalnego dokumentu na pojedynczej stronie. Liczba obrazów jest określana automatycznie na podstawie obrazu oryginału i rozmiaru papieru.

1 Umieść dokument, który chcesz skopiować, na płycie szklanej i zamknij pokrywę.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Kopia spec**.

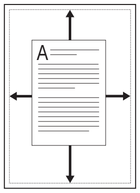
3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Duplikat**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

UWAGA: Dostosowanie rozmiaru kopii za pomocą menu **Zmn./powieksz** nie jest możliwe, jeśli używana jest opcja duplikatu.

5 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie z automatycznym dopasowaniem



Funkcja ta umożliwia automatyczne pomniejszenie lub powiększenie oryginalnego obrazu tak, aby zmieścił się on na papierze aktualnie załadowanym do urządzenia.

UWAGA: Gdy rozmiar kopiowanego dokumentu różni się od rozmiaru załadowanego papieru, funkcja ta automatycznie dostosowuje rozmiar dokumentu do rozmiaru papieru. Nie można regulować rozmiaru kopii ręcznie.

1 Umieść dokument, który chcesz skopiować, na płycie szklanej i zamknij pokrywę.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Kopia spec**.

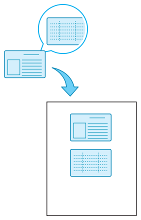
3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Aut.dop**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

UWAGA: Dostosowanie rozmiaru kopii przy pomocy menu **Zmn./powieksz** nie jest możliwe, jeśli używana jest opcja **Aut.dop**.

5 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie kart identyfikacyjnych



Funkcja ta umożliwia kopiowanie obu stron karty identyfikacyjnej, takiej jak prawo jazdy, na jednej stronie papieru.

Podczas kopiowania przy użyciu tej funkcji urządzenie drukuje jedną stronę na górnej połowie papieru, a następnie drugą stronę na dolnej połowie bez zmniejszania oryginału.

Jeśli załadowana karta jest większa niż obszar wydruku, niektóre jej fragmenty mogą nie zostać wydrukowane.

Tej specjalnej funkcji kopiowania można używać, tylko jeśli położymy dokument na płycie szklanej.

1 Połóż kartę identyfikacyjną, która ma być skopiowana, na płycie szklanej i zamknij pokrywę.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Kopia spec**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Kopiow.dow.osob.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

5 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

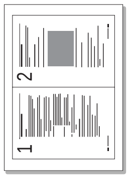
Urządzenie rozpocznie skanowanie pierwszej strony, a następnie zostanie wyświetlone polecenie **Ust. str. tylnej**.

6 Otwórz pokrywę dokumentów i obróć dokument na drugą stronę. Zamknij pokrywę.

UWAGA: Jeśli naciśnięto przycisk **Stop/Clear** lub nie naciśnięto żadnego przycisku przez 30 sekund, zadanie kopiowania zostanie anulowane, a urządzenie powróci do trybu gotowości.

7 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie 2 na 1



Ta opcja umożliwia drukowanie dwóch oryginalnych, pomniejszonych obrazów na jednym arkuszu papieru.

1 Umieść dokument, który chcesz skopiować, na płycie szklanej i zamknij pokrywę.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Kopia spec**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **2 na 1**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

UWAGA: Dostosowanie rozmiaru kopii za pomocą menu **Zmn./powieksz** nie jest możliwe, jeśli używana jest opcja **2 na 1**.

5 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

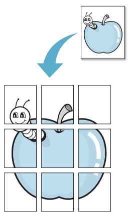
Urządzenie rozpocznie skanowanie pierwszej strony, a następnie zostanie wyświetlone polecenie **Ustaw nast. str. nacisn. Start**.

6 Umieść drugi przeznaczony do kopiowania dokument na płycie szklanej.

7 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

UWAGA: **2 na 1** powoduje zmniejszenie rozmiaru oryginalnego dokumentu o 50%.

Kopiowanie w trybie Plakat



Ta opcja umożliwia drukowanie obrazu na 9 arkuszach papieru (w układzie 3 x 3). Następnie arkusze można połączyć, aby utworzyć jeden dokument o rozmiarze plakatu.

1 Umieść dokument, który chcesz skopiować, na płycie szklanej i zamknij pokrywę.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Kopia spec**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Plakat**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4 Dostosuj ustawienia kopii, takie jak rozmiar, zaciemnienie i typ oryginału, używając przycisków na panelu sterowania. Patrz strona 4.1.

5 Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

UWAGA: Dostosowanie rozmiaru kopii za pomocą menu **Zmn./powieksz** nie jest możliwe, jeśli używana jest opcja plakatu.

Oryginalny dokument jest dzielony na 9 części. Poszczególne części są kolejno skanowane i drukowane w następującym porządku:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Ustawianie opcji Limit czasu

Można ustawić czas oczekiwania przed przywróceniem przez urządzenie domyślnych ustawień kopiowania, jeśli kopiowanie nie rozpocznie się po zmianie ustawień na panelu sterowania.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Konfig. kopii**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Limit czasu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać odpowiednie ustawienie czasu.

Wybór opcji **Wyl** oznacza, że ustawienia domyślne nie będą przywracane, dopóki nie zostanie naciśnięty przycisk **Start** w celu rozpoczęcia kopiowania lub przycisk **Stop/Clear** w celu jego anulowania.

4 Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.

5 Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

5 Drukowanie — informacje podstawowe

W tym rozdziale zostały opisane najczęściej używane zadania drukowania.

Drukowanie dokumentu

Drukarka umożliwia drukowanie z różnych aplikacji systemu Windows, komputera Macintosh i systemu Linux. Dokładne czynności drukowania dokumentów mogą różnić się w zależności od aplikacji.

Aby uzyskać szczegółowe informacje o drukowaniu, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

Anulowanie zadania drukowania

Jeżeli zadanie drukowania oczekuje w kolejce zadań lub w buforze wydruku, np. w grupie Drukarka w systemie Windows, należy usunąć je w następujący sposób:

1. W systemie Windows kliknij przycisk **Start**.
2. W systemie Windows 2000, wybierz pozycję **Ustawienia**, a następnie pozycję **Drukarki**.

   W systemie Windows XP/2003 wybierz pozycję **Drukarki i faksy**.

   W systemie Windows Vista/2008 wybierz polecenie **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.

   W systemie Windows 7 wybierz **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Urządzenia i drukarki**.

   W systemie Server 2008 R2 wybierz **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Urządzenia i drukarki**.
3. W systemach Windows 2000, XP, 2003, 2008 i Vista kliknij dwukrotnie urządzenie.
4. Z menu **Dokument** wybierz polecenie **Anuluj**.

UWAGA: Dostęp do okna można uzyskać, klikając dwukrotnie ikonę drukarki w prawym dolnym rogu pulpitu systemu Windows.

Bieżące zadanie można również anulować, naciskając przycisk **Stop/Clear** na panelu sterowania urządzenia.

6 Skanowanie

Skanowanie za pomocą tego urządzenia umożliwia zamianę obrazów i tekstu w pliki cyfrowe na komputerze. Następnie pliki te można umieszczać na stronach WWW lub użyć ich do tworzenia projektów, które można następnie wydrukować, korzystając z programu SmarThru firmy Samsung lub sterownika WIA.

Skanowanie — informacje podstawowe

Urządzenie udostępnia następujące metody skanowania obrazów:

- Z poziomu oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN: Można także użyć innego oprogramowania, takiego jak Adobe Photoshop.
- Z poziomu sterownika Windows Images Acquisition (WIA): Urządzenie to obsługuje sterownik WIA, umożliwiający skanowanie obrazów.
- Z poziomu oprogramowania SmarThru firmy Samsung: Aby rozpocząć skanowanie, należy uruchomić program Samsung SmarThru, a następnie kliknąć ikonę Scan To, aby rozpocząć skanowanie.

UWAGA: Aby skanować przy pomocy urządzenia, należy zainstalować odpowiednie oprogramowanie. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące instalowania oprogramowania, patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

7 Zamawianie kasety z tonerem

Ten rozdział zawiera informacje dotyczące zakupu kaset z tonerem dla urządzenia.

Kasety z tonerem

Gdy toner wyczerpie się, można zamówić następujące rodzaje kaset z tonerem dla urządzenia:

Rodzaj	Liczba stron [a]	Numer katalogowy
Standardowa	2000	MLT-D109S Region A[b] : MLT-D1092S

a. Deklarowana wydajność zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

b. **Region A:** Albania, Austria, Belgia, Bośnia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czarnogóra, Czechy, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hercegowina, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Macedonia, Niemcy, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwajcaria, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.

Jak kupować

Aby zamówić kasety z tonerem autoryzowane przez firmę Samsung, należy skontaktować się z lokalnym przedstawicielem firmy Samsung, sprzedawcą urządzenia lub przejść pod adres www.samsungprinter.com i wybrać odpowiedni kraj/region, aby uzyskać informacje na temat kontaktu z działem pomocy technicznej.

8 Konserwacja

Ten rozdział zawiera informacje dotyczące konserwacji urządzenia i kasety z tonerem.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Drukowanie raportów**
- **Czyszczenie pamięci**
- **Czyszczenie urządzenia**
- **Konserwacja kasety z tonerem**
- **Materiały eksploatacyjne i części zamienne**

Drukowanie raportów

Urządzenie może drukować raporty zawierające informacje dotyczące danych systemowych.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Raporty**.

2 Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona pozycja **Dane syst.**

Zostaną wydrukowane informacje dotyczące danych systemowych.

Czyszczenie pamięci

Można selektywnie usuwać informacje przechowywane w pamięci urządzenia.

1 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Obsluga**.

2 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Wyczysc ustaw.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aby wybrać element, który chcesz wyczyścić.

- **Ustaw. papieru**: Przywraca wszystkie opcje ustawień papieru do ustawień fabrycznych.
- **Konfig. kopii**: Przywraca wszystkie opcje konfiguracji kopiowania do ustawień fabrycznych.
- **Wszyst. ustaw.**: Powoduje zresetowanie wszystkich parametrów do ustawień fabrycznych.
- **Ustaw. urzadz.**: Resetuje wszystkie ustawienia systemowe, takie jak język interfejsu i tryby oszczędzania, do ustawień fabrycznych.

4 Naciśnij przycisk **OK**, aby potwierdzić czyszczenie. Wybrane ustawienie zostanie wyczyszczone.

5 Powtórz czynności 3 i 4, aby wyczyścić inne elementy.

6 Naciśnij przycisk **Stop/Clear,** aby powrócić do trybu gotowości.

Czyszczenie urządzenia

Aby utrzymać wysoką jakość druku i skanowania, przy każdej wymianie kasety z tonerem lub w razie wystąpienia problemów z jakością wydruku lub skanowania należy wykonać poniższe procedury czyszczenia.

UWAGA: Czyszczenie obudowy urządzenia środkami zawierającymi duże ilości alkoholu, rozpuszczalnika lub innych silnych substancji może spowodować jej odbarwienie lub pęknięcie.

Czyszczenie części zewnętrznych urządzenia

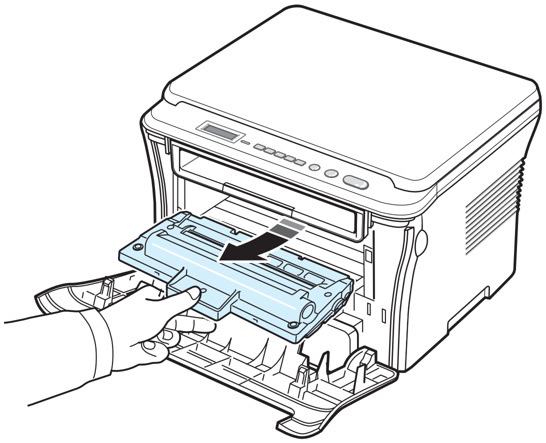
Obudowę urządzenia należy czyścić miękką, niestrzępiącą się ściereczką. Tkaninę można lekko zwilżyć wodą, lecz nie wolno dopuścić, aby ciecz dostała się na urządzenie lub do jego wnętrza.

Czyszczenie części wewnętrznych urządzenia

Podczas użytkowania urządzenia w jego wnętrzu mogą gromadzić się cząsteczki papieru, toneru i kurzu. Ich nagromadzenie może powodować problemy z jakością wydruku, takie jak plamki toneru lub smugi. Czyszczenie wnętrza urządzenia wpływa na zmniejszenie lub ustąpienie tych problemów.

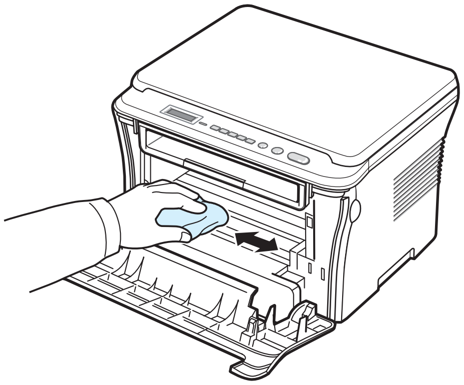
1 Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania. Poczekaj, aż urządzenie ostygnie.

2 Otwórz pokrywę przednią i wyjmij kasetę z tonerem. Umieść ją na czystej, płaskiej powierzchni.



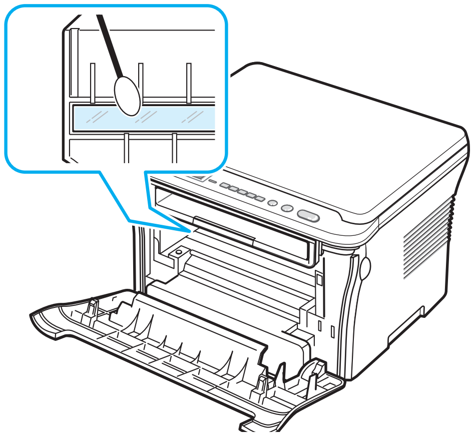
UWAGA:
- Aby zapobiec uszkodzeniu kasety z tonerem, nie należy wystawiać jej na działanie światła przez czas dłuższy niż kilka minut. Należy ją przykryć kartką papieru, jeśli to konieczne.
- Nie należy dotykać zielonego fragmentu na spodzie kasety z tonerem. Aby uniknąć dotykania tej powierzchni kasety z tonerem, należy użyć uchwytu.

3 Za pomocą suchej, niestrzępiącej się ściereczki zetrzyj kurz i rozsypany toner z obszaru kasety z tonerem i z wgłębienia na kasetę z tonerem.



UWAGA: Podczas czyszczenia elementów wewnątrz urządzenia nie należy dotykać wałka transferowego znajdującego się pod kasetą z tonerem. Tłuszcz znajdujący się na palcach może spowodować problemy z jakością wydruku i skanowania.

4 Zlokalizuj długi szklany pasek (LSU) wewnątrz górnej części pojemnika na kasetę z tonerem i delikatnie przetrzyj szkło, aby sprawdzić, czy biała ściereczka zaczerni się.



5 Włóż kasetę z tonerem z powrotem i zamknij pokrywę przednią.

6 Podłącz przewód zasilania i włącz urządzenie.

Czyszczenie bębna

Jeśli na wydruku znajdują się pasy lub plamki, bęben OPC kasety z tonerem może wymagać czyszczenia.

1 Przed przystąpieniem do czyszczenia upewnij się, że do zasobnika załadowano papier.

2 Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Obsluga**.

3 Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona pozycja **Wycz. beben**.

Urządzenie wydrukuje arkusz czyszczenia. Cząsteczki toneru na powierzchni bębna zostaną naniesione na papier.

4 Jeśli problem nadal występuje, powtórz czynności 1–3.

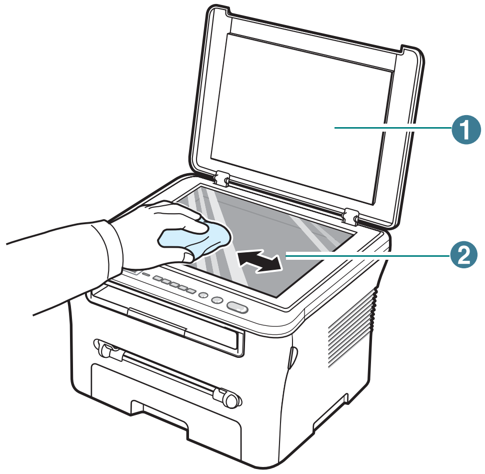
Czyszczenie modułu skanera

Utrzymywanie modułu skanera w czystości pomaga zapewnić najlepszą jakość kopii. Zalecane jest czyszczenie modułu skanera na początku każdego dnia i w ciągu dnia, w miarę potrzeb.

1 Delikatnie zwilż miękką, niestrzępiącą się ściereczkę wodą.

2 Otwórz pokrywę dokumentów.

3 Przetrzyj powierzchnię płyty szklanej, aż będzie czysta i sucha.



1	pokrywa dokumentów
2	płyta szklana

4 Przetrzyj spód pokrywy dokumentów, aż będzie on czysty i suchy.

5 Zamknij pokrywę dokumentów.

Konserwacja kasety z tonerem

Przechowywanie kasety z tonerem

Aby jak najdłużej korzystać z kasety z tonerem, należy pamiętać o następujących zaleceniach:

- Nie należy wyjmować kasety z tonerem z opakowania, jeśli nie zostanie ona od razu zainstalowana.
- Nie należy ponownie napełniać kasety z tonerem. **Gwarancja urządzenia nie obejmuje uszkodzeń wynikłych z używania kaset, które zostały ponownie napełnione**.
- Należy przechowywać kasety z tonerem w takim samym środowisku, jak urządzenie.
- Aby zapobiec uszkodzeniu kasety z tonerem, nie należy wystawiać jej na działanie światła przez czas dłuższy niż kilka minut.

Oszczędzanie toneru

Aby włączyć funkcję oszczędzania toneru, naciskaj przycisk **Menu**, aż zostanie wyświetlona pozycja **Oszcz. toneru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona pozycja **Wl.** Korzystanie z tej funkcji wydłuża żywotność kasety z tonerem i obniża jednostkowy koszt wydruku, ale pogarsza również jakość wydruku.

Szacunkowa żywotność kasety z tonerem

Czas eksploatacji kasety z tonerem zależy od ilości toneru zużywanego podczas drukowania. Rzeczywista wydajność może się różnić w zależności od gęstości druku na stronach, natomiast liczba stron może zależeć od środowiska pracy, przerw w drukowaniu, typu i rozmiaru nośnika. Jeśli wydruki zawierają dużo grafiki, może być konieczne częstsze wymienianie kaset.

Rozprowadzanie toneru w kasecie

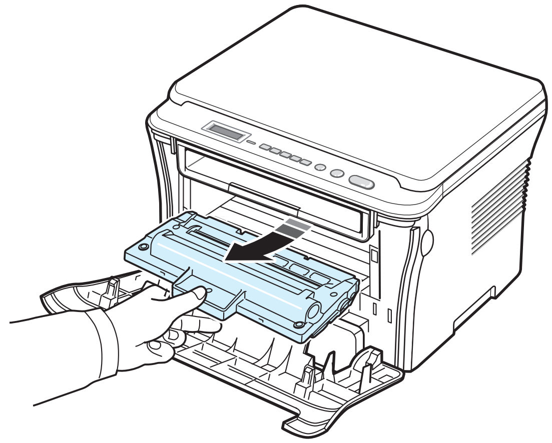
Kiedy toner w kasecie kończy się:

- Na wydruku pojawiają się białe pasma lub jest on zbyt jasny.
- Wiadomość ostrzegawcza **Malo toneru** zostaje wyświetlona na panelu sterowania.
- Na monitorze komputera zostaje wyświetlone okno programu SmartPanel informujące o małej ilości toneru w kasecie.
- Dioda LED **Status** miga na czerwono.

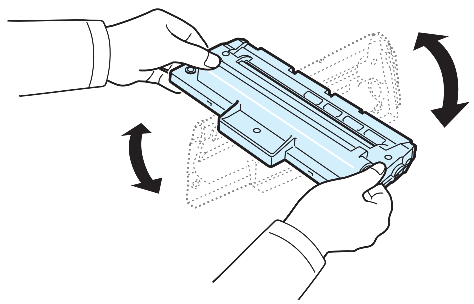
W takim przypadku Jakość wydruku można tymczasowo przywrócić poprzez rozprowadzenie pozostałego toneru w kasecie. W niektórych przypadkach białe pasma lub zbyt jasny druk pojawia się nawet po rozprowadzeniu toneru.

1 Otwórz pokrywę przednią.

2 Wyjmij kasetę z tonerem.



3 Potrząśnij kasetą na boki 5–6 razy w celu równomiernego rozprowadzenia toneru w kasecie.

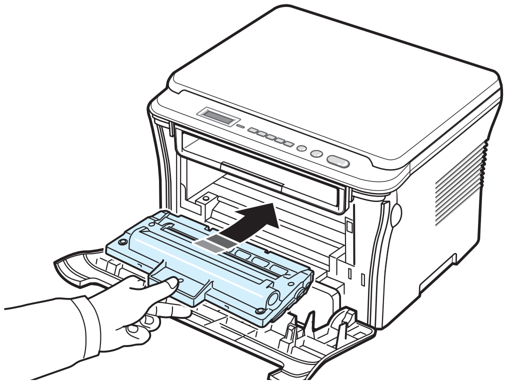


UWAGA: Jeśli toner zabrudzi ubranie, należy go zetrzeć suchą ściereczką i wyprać ubranie w zimnej wodzie. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie plamy na odzieży.

UWAGA: Nie należy dotykać zielonego fragmentu na spodzie kasety z tonerem. Aby uniknąć dotykania tej powierzchni kasety z tonerem, należy użyć uchwytu.

4 Przytrzymaj kasetę z tonerem za uchwyt i powoli włóż kasetę w gniazdo w obudowie urządzenia.

5 Wypustki po obu stronach kasety z tonerem i odpowiadające im rowki w obudowie urządzenia gwarantują umieszczenie i zablokowanie kasety z tonerem w odpowiednim położeniu.



6 Zamknij pokrywę przednią. Upewnij się, że pokrywa jest dokładnie zamknięta.

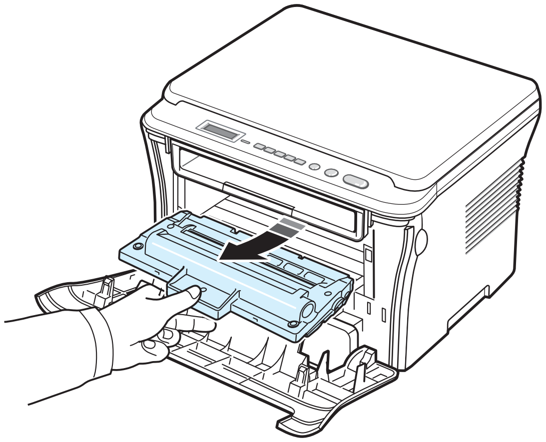
Wymiana kasety z tonerem

Gdy kaseta z tonerem jest zupełnie pusta:

- Drukarka przestaje drukować.
- Na monitorze komputera zostanie wyświetlone okno programu SmartPanel informujące o braku toneru w kasecie.
- Dioda LED **Status** świeci na czerwono.

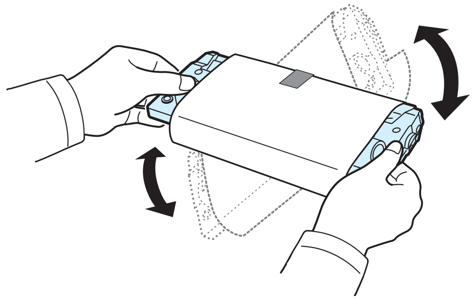
W tym momencie wymienić kasetę z tonerem. Informacje na temat zamawiania kaset z tonerem, patrz strona 7.1.

1 Wyjmij kasetę z tonerem.



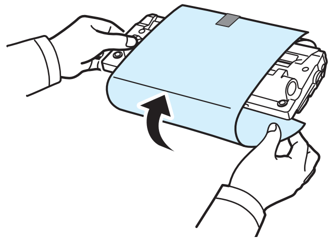
2 Wyjmij nową kasetę z tonerem z opakowania.

3 Potrząśnij kasetą na boki 5–6 razy, aby równomierne rozmieścić znajdujący się wewnątrz toner.



Dokładne wykonanie tej operacji na kasecie z tonerem zapewni uzyskanie z kasety maksymalnej liczby kopii.

4 Usuń papier ochronny z kasety z tonerem.



UWAGA: Jeśli toner zabrudzi ubranie, należy go zetrzeć suchą ściereczką i wyprać ubranie w zimnej wodzie. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie plamy na odzieży.

UWAGA: Nie należy dotykać zielonego fragmentu na spodzie kasety z tonerem. Aby uniknąć dotykania tej powierzchni kasety z tonerem, należy użyć uchwytu.

5 Przytrzymaj kasetę z tonerem za uchwyt i powoli włóż kasetę w gniazdo w obudowie urządzenia.

6 Wypustki po obu stronach kasety z tonerem i odpowiadające im rowki w obudowie urządzenia gwarantują umieszczenie i zablokowanie kasety z tonerem w odpowiednim położeniu.

7 Zamknij pokrywę przednią. Upewnij się, że pokrywa jest dokładnie zamknięta.

Materiały eksploatacyjne i części zamienne

Aby utrzymać maksymalną wydajność oraz uniknąć problemów z jakością wydruku i pobieraniem papieru, występujących wskutek zużycia części, co pewien czas należy wymieniać kasetę z tonerem, wałek oraz utrwalacz. Na komputerze zostanie wyświetlone okno programu SmartPanel wskazujące, które elementy należy wymienić.

Poniższe elementy należy wymieniać po wydrukowaniu podanej liczby stron lub po upływie okresu eksploatacji każdego elementu. Na komputerze zostanie wyświetlone okno programu SmartPanel wskazujące, które elementy należy wymienić.

Części	Liczba stron (średnio)
Wałek transferowy	Około 50 000 stron
Zespół utrwalacza	Około 50 000 stron
Wałek podawania papieru	Około 50 000 stron

W celu zakupu materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych, należy się skontaktować z przedstawicielem firmy Samsung lub sprzedawcą, u którego drukarka została zakupiona. Zaleca się, aby elementy te były wymieniane przez wykwalifikowanego technika serwisu, z wyjątkiem kasety z tonerem (patrz strona 8.4).

9 Rozwiązywanie problemów

Ten rozdział zawiera przydatne informacje, dotyczące postępowania w przypadku wystąpienia błędu.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Usuwanie zakleszczeń papieru**
- **Objaśnienie działania diody LED Status**
- **Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu**
- **Rozwiązywanie innych problemów**

Usuwanie zakleszczeń papieru

Gdy wystąpi zakleszczenie papieru, na wyświetlaczu pojawi się komunikat **Zakl. pap.** Informacje na temat usuwania zakleszczeń papieru znajdują się w poniższej tabeli.

Komunikat	Miejsce zakleszczenia	Przejdź do
[Zakl. pap. 0] otw./zamk. drzw.	W wejściowym zasobniku papieru	poniżej i strona 9.1
[Zakl. pap. 1] otw./zamk. drzw.	W obszarze utrwalacza lub w okolicach kasety z tonerem W podajniku ręcznym	strona 9.2
[Zakl. pap. 2] sprawdz w srodku	Przy wyjściu drukarki	strona 9.2

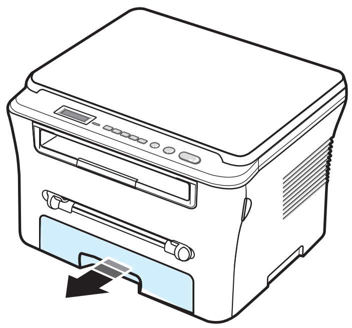
Aby uniknąć rozdarcia papieru, zakleszczony papier należy wyciągać delikatnie i powoli. Aby usunąć zakleszczenie, należy postępować według instrukcji w poniższych sekcjach.

W wejściowym zasobniku papieru

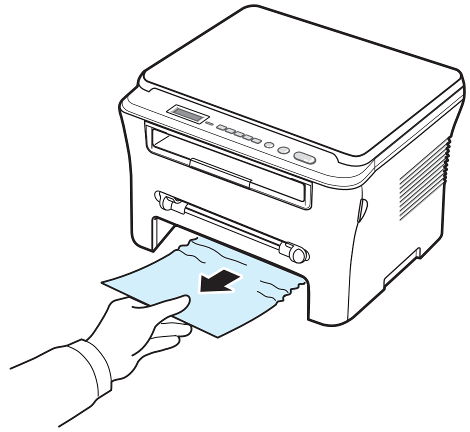
1 Otwórz i zamknij pokrywę przednią. Zakleszczony papier zostanie automatycznie wysunięty z urządzenia.

Jeśli papier nie zostanie wysunięty, przejdź do kroku 2.

2 Wyciągnij wejściowy zasobnik papieru.



3 Wyciągnij zakleszczony papier, lekko pociągając go w kierunku prostopadłym do drukarki.



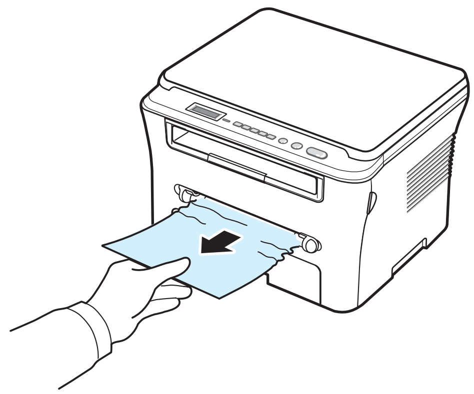
W przypadku wystąpienia oporu — jeśli papier nie wysuwa się mimo jego ciągnięcia lub jeśli nie widać go w tym obszarze — sprawdź obszar utrwalacza wokół kasety z tonerem. Patrz strona 9.2.

4 Włóż wejściowy zasobnik papieru do urządzenia, aż zablokuje się na swoim miejscu.

5 Otwórz i zamknij pokrywę przednią, aby wznowić drukowanie.

W podajniku ręcznym

1 Jeżeli papier nie jest pobierany prawidłowo, wyciągnij go z urządzenia.

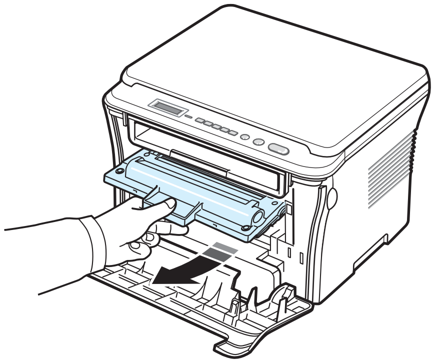


2 Aby wznowić drukowanie, otwórz i zamknij pokrywę przednią.

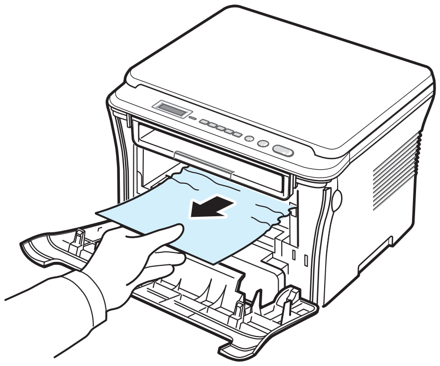
W obszarze utrwalacza lubw okolicach kasety z tonerem

UWAGA: Obszar utrwalacza jest gorący. Podczas wyjmowania papieru z urządzenia należy zachować ostrożność.

1 Otwórz pokrywę przednią i wyjmij kasetę z tonerem.



2 Wyciągnij zakleszczony papier, lekko pociągając go w kierunku prostopadłym do drukarki.



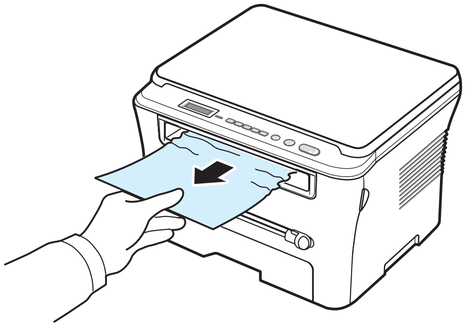
3 Włóż ponownie kasetę z tonerem i zamknij pokrywę przednią. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

W obszarze odbioru papieru

1 Otwórz i zamknij pokrywę przednią. Zakleszczony papier zostanie automatycznie wysunięty z urządzenia.

Jeśli papier nie zostanie wysunięty, przejdź do kroku 2.

2 Delikatnie wyciągnij papier z zasobnika wyjściowego. Przejdź do kroku 9.



Jeśli zakleszczonego papieru nie widać w zasobniku wyjściowym, przejdź do następnego kroku.

3 Podnieś moduł skanera.

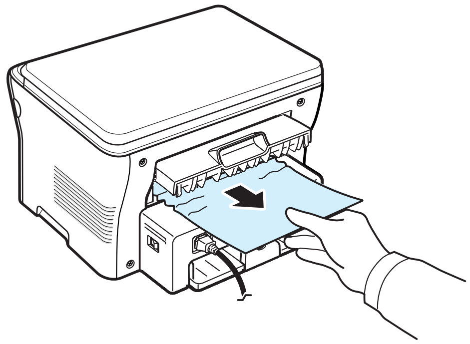
4 Delikatnie wyciągnij zakleszczony papier.

5 Zamknij moduł skanera, przesuwając wypustkę w lewo i przytrzymując ją, jednocześnie dociskając pokrywę, aż przytrzyma ona wypustkę.

W przypadku wystąpienia oporu — jeśli papier nie wysuwa się pomimo ciągnięcia lub nie widać go pod modułem skanera — przejdź do następnego kroku.

6 Otwórz pokrywę tylną.

7 Wyciągnij zakleszczony papier, lekko pociągając go w kierunku prostopadłym do drukarki.



8 Zamknij pokrywę tylną.

9 Otwórz i zamknij pokrywę przednią, aby wznowić drukowanie.

Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru

Większości zakleszczeń można uniknąć, wybierając prawidłowy rodzaj papieru. W przypadku wystąpienia zakleszczenia należy postępować zgodnie z procedurami przedstawionymi powyżej (strona 9.1).

- Należy postępować zgodnie z procedurami (strona 2.3). Należy upewnić się, że prowadnice znajdują się we właściwym położeniu.
- Nie należy przepełniać wejściowego zasobnika papieru. Należy upewnić się, że poziom papieru nie wykracza poza oznaczenie na wewnętrznej ściance wejściowego zasobnika papieru.
- Nie należy usuwać papieru z wejściowego zasobnika papieru, gdy urządzenie drukuje.
- Przed załadowaniem należy wygiąć, rozwachlować i wyprostować papier.
- Nie należy używać papieru pomarszczonego, wilgotnego ani zwijającego się.
- Nie należy mieszać różnych typów papieru w wejściowym zasobniku papieru.
- Do drukowania należy używać wyłącznie zalecanych materiałów. Patrz strona 3.2.
- Należy upewnić się, że materiały eksploatacyjne w wejściowym zasobniku papieru są skierowane stroną do zadrukowania w dół; a materiały w podajniku ręcznym stroną do zadrukowania w górę.

Objaśnienie działania diody LED Status

Dioda LED **Status** na panelu sterowania wskazuje stan urządzenia. Poniższa tabela umożliwia jego sprawdzenie.

Stan		Opis
Nie świeci		• Urządzenie jest wyłączone. • Urządzenie znajduje się w trybie oszczędzania energii. Kiedy zostaną odebrane dane lub zostanie naciśnięty dowolny przycisk, urządzenie włączy się automatycznie.
Zielona	Świeci	Urządzenie jest włączone i gotowe do użycia.
	Miga	• Jeżeli podświetlenie miga powoli, urządzenie odbiera dane z komputera. • Jeżeli podświetlenie miga w normalnym tempie, urządzenie skanuje dokument. • Jeżeli podświetlenie miga szybko, urządzenie drukuje dane.
Czer-wona	Świeci	• Kaseta jest pusta, toner jest wyczerpany lub należy wymienić kasetę. Patrz strona 8.4. • Nastąpiło zakleszczenie papieru. Aby rozwiązać ten problem, patrz strona 9.1. • Otwarta jest pokrywa przednia. Zamknij pokrywę przednią. • W wejściowym zasobniku papieru nie ma papieru. Włóż papier do wejściowego zasobnika papieru. • Urządzenie wstrzymało pracę z powodu poważnego błędu. Sprawdź komunikat o błędzie na wyświetlaczu. Aby uzyskać więcej informacji o znaczeniu komunikatów o błędach, patrz strona 9.4.
	Miga	• Wystąpił mniej istotny błąd i urządzenie czeka na jego usunięcie. Sprawdź komunikat o błędzie na wyświetlaczu. Po wyczyszczeniu błędu urządzenie będzie kontynuować pracę. • Zapas toneru kończy się. Zamów nową kasetę z tonerem. Możesz tymczasowo podnieść jakość wydruku, rozprowadzając toner w kasecie. Patrz strona 8.4.

Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu

Komunikaty są wyświetlane w oknie programu SmartPanel lub na wyświetlaczu panelu sterowania w celu wskazania stanu drukarki lub błędów, które mogą występować. Znaczenie komunikatów oraz ewentualne sposoby rozwiązywania problemów wyszczególniono w poniższych tabelach. Komunikaty oraz ich znaczenie podane są w kolejności alfabetycznej.

UWAGA: W przypadku kontaktu z serwisem zalecane jest podanie treści wyświetlanego komunikatu.

Wyświetlacz	Znaczenie	Sugerowane rozwiązania
Drzw. otwarte	Nieprawidłowo zamknięta pokrywa przednia lub pokrywa tylna.	Zamknij pokrywę, aż zablokuje się na swoim miejscu.
Blad HSync	Wystąpił problem w module LSU (moduł skanowania laserem).	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
Nieprawid. toner	Użyto niezatwierdzonej kasety.	Należy użyć kasety zalecanej przez firmę Samsung.
[Zakl. 1] lub Zainstaluj toner	• Nie zainstalowano kasety z tonerem. • Papier zakleszczył się w obszarze utrwalacza lub w podajniku ręcznym.	• Zainstaluj oryginalną kasetę z tonerem firmy Samsung przeznaczoną dla tego urządzenia. W innym przypadku zainstaluj ponownie kasetę z tonerem kilka razy. Patrz strona 2.2. • • Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 9.1.
Za niska temp.	Wystąpił problem w module utrwalacza.	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
[Blad LSU]	Wystąpił problem w module LSU (moduł skanowania laserem).	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
[Brak papieru] dodaj papier	Skończył się papier w wejściowym zasobniku papieru.	Załaduj papier do wejściowego zasobnika papieru. Patrz strona 2.3.
Otwarty nagrz.	Wystąpił problem w module utrwalacza.	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
[Przegrzanie]	Wystąpił problem w module utrwalacza.	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
[Zakl. pap. 0] otw./zamk. drzw.	Papier zakleszczył się w obszarze podawania wejściowego zasobnika papieru.	Usuń zakleszczenie. Patrz strona 9.1.
[Zakl. pap. 1] otw./zamk. drzw.	Papier zakleszczył się w obszarze utrwalacza lub w podajniku ręcznym.	Usuń zakleszczenie. Patrz strona 9.2.
[Zakl. pap. 2] sprawdz w srodku	Papier zakleszczył się w obszarze odbioru papieru.	Usuń zakleszczenie. Patrz strona 9.2.
Awaria zasil.	Zasilanie zostało wyłączone i następnie włączone, a pamięć urządzenia nie została zapisana.	Zadanie, które próbowano wykonać przed awarią zasilania, musi zostać przeprowadzone ponownie w całości.
Blad skanera	Wystąpił problem w module skanera.	Wyjmij przewód zasilania z gniazda i włóż go ponownie. Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.
[Brak toneru] [Wymien toner]	Kaseta z tonerem jest pusta.	Wymień kasetę z tonerem na nową. Patrz strona 8.4.
Toner wyczerpany Wymien toner	Aby zapobiec powa¿nemu zanieczyszczeniu i awarii, drukarka przestaje drukowaæ.	Wymieñ kasetê z tonerem na now¹. Patrz strona 8.4.
Malo toneru	Kaseta z tonerem jest prawie pusta.	Wyjmij kasetê z tonerem i delikatnie ni¹ potrz¹œnij. W ten sposób mo¿na tymczasowo przywróciæ mo¿liwoœæ drukowania.
Kaseta innego Wymien toner	Zainstalowana kaseta z tonerem nie jest oryginaln¹ kaset¹ firmy Samsung.	Wymieñ kasetê z tonerem na oryginaln¹ kasetê firmy Samsung.

Rozwiązywanie innych problemów

Poniższa tabela przedstawia niektóre sytuacje, które mogą wystąpić oraz zalecane rozwiązania. Należy postępować zgodnie z sugerowanymi rozwiązaniami, aż problem zostanie usunięty. Jeżeli któryś problem występuje nadal, skontaktuj się z serwisem.

Problemy z podawaniem papieru

Stan	Sugerowane rozwiązania
Papier zakleszczył się podczas drukowania.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 9.1.
Papier skleja się.	• Upewnij się, że w wejściowym zasobniku papieru nie ma go zbyt dużo. Ten zasobnik mieści do 250 arkuszy papieru, w zależności od jego grubości. • Upewnij się, że użyto właściwego typu papieru. Patrz strona 3.2. • Wyjmij papier z wejściowego zasobnika papieru i wygnij go lub rozwachluj. • Wilgoć może powodować sklejanie się niektórych rodzajów papieru.
Nie jest podawanych wiele arkuszy papieru.	• W wejściowym zasobniku papieru mogą znajdować się różne typy papieru. Do zasobnika ładuj papier jednego typu, rozmiaru i o jednakowej gramaturze. • Jeśli kilka arkuszy zakleszczyło się w urządzeniu, usuń zakleszczenie. Patrz strona 9.1.
Papier nie jest podawany do urządzenia.	• Usuń wszelkie przeszkody wewnątrz urządzenia. • Papier nie został prawidłowo załadowany. Wyciągnij papier z wejściowego zasobnika papieru i załaduj go poprawnie. • W wejściowym zasobniku papieru znajduje się zbyt dużo papieru. Wyciągnij nadmiar papieru z zasobnika. • Papier jest zbyt gruby. Używaj tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami urządzenia. Patrz strona 3.2.
Papier ciągle zakleszcza się.	• W wejściowym zasobniku papieru znajduje się zbyt dużo papieru. Wyciągnij nadmiar papieru z zasobnika. Jeśli drukujesz na materiałach specjalnych, używaj podajnika ręcznego. • Używany jest niewłaściwy typ papieru. Używaj tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami urządzenia. Patrz strona 3.2. • Wewnątrz urządzenia są resztki papieru. Otwórz pokrywę przednią i usuń resztki papieru.
Folie przezroczyste sklejają się ze sobą w obszarze odbioru papieru.	Używaj tylko folii przezroczystych przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Wyjmuj arkusze folii przezroczystej zaraz po wysunięciu z urządzenia.
Koperty przekrzywiają się lub nie są podawane prawidłowo.	Upewnij się, że prowadnice papieru dotykają kopert po obu stronach.

Problemy z drukowaniem

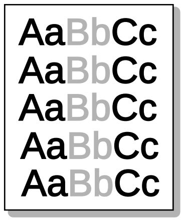
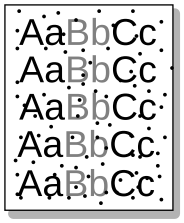
Stan	Możliwa przyczyna	Sugerowane rozwiązania
Urządzenie nie drukuje.	Do urządzenia nie jest dostarczane zasilanie.	Sprawdź połączenia przewodu zasilania. Sprawdź przełącznik zasilania i źródło zasilania.
	Urządzenie nie jest wybrane jako drukarka domyślna.	Wybierz urządzenie Samsung SCX-4300 Series jako drukarkę domyślną w systemie Windows.
	Upewnij się, że: • Zamknięto pokrywę przednią. - Zamknij pokrywę przednią. • Nie wystąpiło zakleszczenie papieru. - Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 9.1. • Papier jest załadowany. - Załaduj papier. Patrz strona 2.3. • Zainstalowano kasetę z tonerem. - Zainstaluj kasetę z tonerem. Patrz strona 2.2. Jeśli wystąpi błąd systemu drukowania, skontaktuj się z przedstawicielem serwisu.	
	Przewód łączący urządzenie z komputerem nie jest podłączony prawidłowo.	Odłącz przewód drukarki i podłącz go ponownie.
	Przewód łączący urządzenie z komputerem jest uszkodzony.	Jeśli to możliwe, podłącz przewód do innego sprawnego komputera i wydrukuj zadanie. Możesz także spróbować użyć innego przewodu drukarki.
	Ustawienia portu są niepoprawne.	Sprawdź ustawienia drukarki w systemie Windows, aby upewnić się, że zadanie wysyłane jest do właściwego portu, np. LPT1. Jeżeli komputer ma wiele portów, upewnij się, że urządzenie jest podłączone do właściwego.
	Urządzenie może być niewłaściwie skonfigurowane.	Sprawdź właściwości drukarki, aby upewnić się, że wszystkie ustawienia są poprawne.
	Sterownik drukarki został niewłaściwie zainstalowany.	Napraw oprogramowanie drukarki. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.
	Urządzenie nie działa prawidłowo.	Sprawdź, czy urządzenie nie wskazuje błędu systemowego na wyświetlaczu panelu sterowania.
Urządzenie wybiera materiały do drukowania z niewłaściweg o źródła papieru.	Źródło papieru podane we właściwościach drukowania zostało wybrane niepoprawnie.	W wielu aplikacjach źródło papieru wybierane jest na karcie **Papier** w oknie właściwości drukarki. Wybierz właściwe źródło papieru. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.

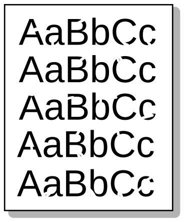
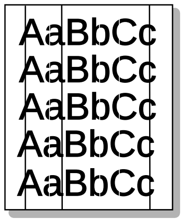
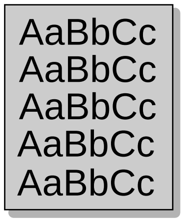
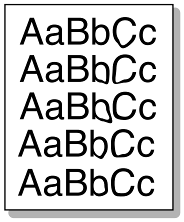
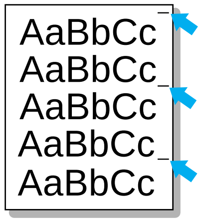
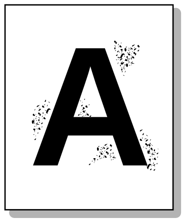
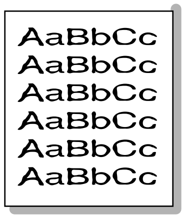
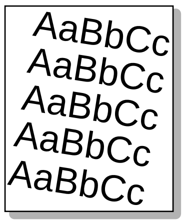
Stan	Możliwa przyczyna	Sugerowane rozwiązania
Wykonywanie zadania drukowania trwa bardzo długo.	Zadanie może być bardzo złożone.	Zmniejsz złożoność strony lub zmień ustawienia jakości wydruku. Maksymalna szybkość drukowania urządzenia to 19 str./min w przypadku papieru o rozmiarze Letter oraz 18 str./min w przypadku papieru o rozmiarze A4.
Pół strony nie zostaje wydrukowane.	Orientacja strony mogła zostać wybrana niepoprawnie.	Zmień orientację strony w aplikacji. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**.
	Rozmiar papieru i ustawienia rozmiaru papieru nie pasują do siebie.	Upewnij się, że rozmiar papieru określony w sterowniku drukarki odpowiada materiałom w wejściowym zasobniku papieru. Możesz także upewnić się, że ustawienia rozmiaru papieru w sterowniku drukarki odpowiadają ustawieniom papieru w używanej aplikacji.
Urządzenie drukuje, lecz tekst jest niepoprawny, zniekształcony lub niepełny.	Przewód drukarki jest nieprawidłowo podłączony lub uszkodzony.	Odłącz przewód drukarki i podłącz go ponownie. Spróbuj wydrukować zadanie, które poprzednio zostało wydrukowane poprawnie. Jeśli to możliwe, podłącz przewód i urządzenie do innego komputera i spróbuj wydrukować zadanie, które na pewno jest poprawne. Jeśli to nie pomoże, wymień przewód drukarki na nowy.
	Wybrano niewłaściwy sterownik drukarki.	Sprawdź menu wyboru drukarki w aplikacji, aby upewnić się, że wybrano właściwe urządzenie.
	Aplikacja działa niepoprawnie.	Spróbuj wydrukować dokument z innej aplikacji.
	System operacyjny działa niepoprawnie.	Zamknij system Windows i ponownie uruchom komputer. Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie.
Strony są drukowane, ale są puste.	Uszkodzona lub pusta kaseta z tonerem.	Rozprowadź toner, jeśli to konieczne. Patrz strona 8.3. W razie potrzeby wymień kasetę z tonerem.
	Plik może zawierać puste strony.	Sprawdź, czy w pliku nie ma pustych stron.
	Niektóre części, np. kontroler lub płyta główna, mogą być uszkodzone.	Skontaktuj się z serwisem.

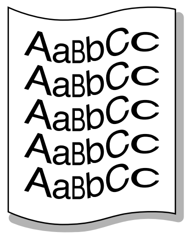
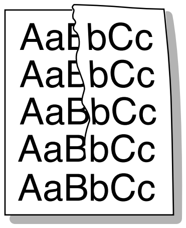
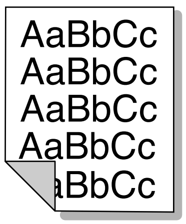
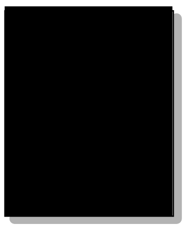
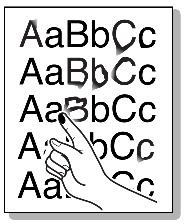
Stan	Możliwa przyczyna	Sugerowane rozwiązania
Podczas drukowania przez połączenie USB występuje powtarzalny błąd.	Jeśli ustawienie trybu USB to **Szybko**, niektórzy użytkownicy komputerów mogą zaobserwować powolne jego działanie.	Zmień tryb USB na **Wolno**. Aby zmienić tryb, wykonaj następujące kroki: **1** Naciskaj przycisk **Menu**, aż w górnym wierszu wyświetlacza pojawi się pozycja **Ustaw. urzadz**. **2** Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Tryb USB**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. **3** Naciskaj przycisk przewijania (◀ lub ▶), aż zostanie wyświetlona pozycja **Wolno**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. **4** Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

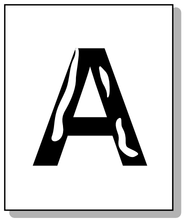
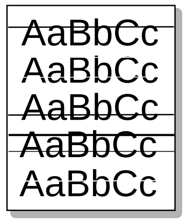
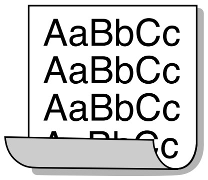
Problemy z jakością wydruku

Jeśli wnętrze urządzenia jest brudne lub papier został włożony nieprawidłowo, jakość druku może się pogorszyć. Poniższa tabela zawiera informacje dotyczące usuwania problemów tego typu.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Zbyt jasny lub wyblakły wydruk  	Jeżeli na stronie występują białe pasma lub wyblakłe plamy: • Zapas toneru kończy się. Można tymczasowo przedłużyć okres eksploatacji kasety z tonerem. Patrz strona 8.3. Jeżeli nie nastąpi poprawa jakości wydruku, wymień kasetę z tonerem. • Papier nie jest zgodny ze specyfikacjami, np. jest zbyt wilgotny lub zbyt chropowaty. Patrz strona 3.2. • Jeśli cała strona jest jasna, ustawienie rozdzielczości wydruku jest zbyt niskie lub włączono tryb oszczędzania toneru. Ustaw rozdzielczość wydruku i wyłącz tryb oszczędzania toneru. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania** i strona 2.6. • Występowanie jasnych powierzchni i plam może oznaczać, że konieczne jest wyczyszczenie kasety z tonerem. Patrz strona 8.2. • Powierzchnia części LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Oczyść moduł LSU. Patrz strona 8.2.
Specyfikacje toneru  	• Papier nie jest zgodny ze specyfikacjami, np. jest zbyt wilgotny lub zbyt chropowaty. Patrz strona 3.2. • Zanieczyszczenie wałka transferowego. Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 8.1. • Ścieżka papieru może wymagać wyczyszczenia. Patrz strona 8.2.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Białe plamy 	Jeśli w różnych miejscach na stronie występują wyblakłe, zazwyczaj okrągłe obszary: • Wadliwy arkusz papieru. Powtórz zadanie drukowania. • Zawartość wilgoci w papierze jest nierównomierna lub papier ma wilgotne plamy. Użyj papieru innej marki. Patrz strona 3.2. • Partia papieru jest wadliwa. Błędy w procesie produkcyjnym mogą sprawić, że niektóre obszary papieru nie będą wchłaniać toneru. Użyj papieru innego rodzaju lub innej marki. • Jeżeli te czynności nie spowodują rozwiązania problemu, skontaktuj się z serwisem.
Pionowe linie na wydruku 	Jeżeli na stronie występują pionowe smugi: • Bęben wewnątrz kasety z tonerem jest prawdopodobnie porysowany. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4. Jeżeli na stronie występują białe pionowe smugi: • Powierzchnia części LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Wyczyść moduł LSU (patrz strona 8.2).
Szare tło 	Jeśli cieniowanie tła jest nieprawidłowe: • Użyj papieru o mniejszej gramaturze. Patrz strona 3.2. • Sprawdź otoczenie urządzenia: bardzo suche (niska wilgotność) lub bardzo wilgotne powietrze (wilgotność wyższa niż 80%) może powodować większe cieniowanie tła. • Wyjmij starą kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4.
Smugi toneru 	• Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 8.1. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 3.2. • Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4.
Pionowe, powtarzające się błędy na wydruku 	Jeżeli na drukowanej stronie występują powtarzające się pionowe ślady: • Może być uszkodzona kaseta z tonerem. Jeżeli na wydruku występują powtarzające się znaki, wydrukuj kilkakrotnie arkusz czyszczenia, aby oczyścić kasetę z tonerem; patrz strona 8.2. Jeśli problemy nadal występują po wykonaniu wydruku, wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4. • Na niektórych częściach urządzenia może znajdować się toner. Jeżeli wady występują na tylnej części strony, problem prawdopodobnie zniknie po wydrukowaniu kilku następnych stron. • Zespół utrwalacza może być uszkodzony. Skontaktuj się z serwisem. • Jeśli używasz papieru niskiej jakości, patrz strona 8.2.
Plamki w tle 	Plamki w tle powstają z drobin toneru rozsypanych na drukowanej stronie. • Papier może być zbyt wilgotny. Użyj innego papieru. Nie otwieraj opakowania papieru, jeżeli nie jest to konieczne, aby papier nie absorbował zbyt wiele wilgoci. • Jeżeli plamki w tle pojawiają się na kopertach, należy zmienić orientację drukowania, aby uniknąć drukowania na powierzchniach spojeń kopert. Drukowanie na spojeniach może powodować problemy. • Jeżeli plamki w tle pokrywają całą powierzchnię drukowanej strony, dostosuj rozdzielczość drukowania z poziomu aplikacji lub we właściwościach drukowania.
Zniekształcone litery 	• Jeśli znaki na wydruku są zdeformowane i puste w środku, papier może być zbyt śliski. Użyj innego papieru. Patrz strona 3.2. • Jeżeli znaki na wydruku są zdeformowane i występuje efekt falowania, skaner może wymagać serwisu. Skontaktuj się z przedstawicielem serwisu.
Skrzywienie strony 	• Upewnij się, że papier został poprawnie włożony. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 3.2. • Sprawdź, czy papier lub inny materiał został poprawnie załadowany oraz czy prowadnice nie dociskają jego stosu zbyt mocno lub zbyt luźno.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Podwijanie się i falowanie 	• Upewnij się, że papier został poprawnie włożony. • Sprawdź typ i jakość papieru. Podwijanie papieru może być powodowane przez wysoką temperaturę i wilgotność. Patrz strona 3.2. • Przełóż stos papieru w podajniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier o 180°. • Spróbuj drukować z wykorzystaniem pokrywy tylnej.
Marszczenie papieru 	• Upewnij się, że papier został poprawnie włożony. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 3.2. • Przełóż stos papieru w podajniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier o 180°. • Spróbuj drukować z wykorzystaniem pokrywy tylnej.
Zabrudzenie tylnych stron wydruków 	Sprawdź, czy toner nie wysypuje się. Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 8.1.
Czarne strony 	• Nieprawidłowo zainstalowana kaseta z tonerem. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj ją ponownie. • Wadliwa Kaseta z tonerem. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4. • Urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Drobiny toneru na nośniku 	• Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 8.1. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 3.2. • Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4. • Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Puste wypełnienia znaków 	W częściach znaków występują białe plamy — tam, gdzie powinny znajdować się wypełnione powierzchnie. • W przypadku folii przezroczystych użyj innego rodzaju folii. Ze względu na skład folii, puste wypełnienia niektórych znaków są zjawiskiem normalnym. • Strona odwrócona jest niewłaściwą powierzchnią. Wyciągnij papier i odwróć go. • Papier jest niezgodny ze specyfikacjami. Patrz strona 3.2.
Poziome smugi 	Jeśli wystąpią poziomo wyrównane czarne paski lub smugi: • Nieprawidłowo zainstalowana kaseta z tonerem. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj ją ponownie. • Uszkodzona kaseta z tonerem. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 8.4. • Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Podwinięcie 	Jeśli zadrukowany papier jest podwinięty lub papier nie jest podawany do drukarki: • Przełóż stos papieru w podajniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier o 180°. • Spróbuj drukować przy wykorzystaniu pokrywy tylnej.

Problemy z kopiowaniem

Stan	Sugerowane rozwiązania
Kopie są zbyt jasne lub zbyt ciemne.	Użyj opcji **Zaciemn**, aby przyciemnić lub rozjaśnić tło kopii.
Na kopiach widać rozmazania, linie, kropki i zanieczyszczenia.	• Jeśli te defekty występują w oryginale, rozjaśnij tło kopii za pomocą opcji **Zaciemn**. • Jeśli na oryginalnym dokumencie nie ma wad, wyczyść moduł skanera. Patrz strona 8.2.
Obraz kopii jest skrzywiony.	• Upewnij się, że oryginał umieszczono na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół. • Upewnij się, że papier został poprawnie włożony.
Drukowane są puste kopie.	Upewnij się, że oryginał umieszczono na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Obraz łatwo ściera się z kopii.	• Wymień papier w wejściowym zasobniku papieru na papier z nowego opakowania. • Nie pozostawiaj papieru w urządzeniu przez dłuższy okres w miejscach o dużej wilgotności.
Występują częste zakleszczenia papieru do kopiowania.	• Rozwachluj stos papieru, a następnie odwróć go w wejściowym zasobniku papieru. Wymień papier w wejściowym zasobniku papieru na nowy. Sprawdź i w razie potrzeby dopasuj prowadnice papieru. • Upewnij się, że papier posiada właściwą gramaturę — zalecana gramatura to 80 g/m^2. • Po usunięciu zakleszczenia papieru sprawdź, czy w urządzeniu nie pozostały resztki papieru do kopiowania.
Kaseta z tonerem wystarcza na mniejszą liczbę kopii niż oczekiwana.	• Może to wynikać z faktu, iż oryginały zawierają obrazy, duże ciemne obszary i grube linie. Do oryginałów, których kopiowanie wymaga większej ilości toneru, należą formularze, biuletyny informacyjne, książki i podobne dokumenty. • Urządzenie mogło być często włączane i wyłączane. • Podczas kopiowana pokrywa dokumentów mogła być otwarta.

Problemy ze skanowaniem

Stan	Sugerowane rozwiązania
Skaner nie działa.	• Upewnij się, że dokument do skanowania umieszczono na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół. • Ilość pamięci może nie być wystarczająca dla dokumentu, który ma zostać zeskanowany. Wypróbuj funkcję Skanowanie wstępne, aby sprawdzić, czy zadziała. Spróbuj zmniejszyć rozdzielczość skanowania. • Sprawdź, czy przewód USB jest prawidłowo podłączony. • Upewnij się, że przewód USB nie jest uszkodzony. Wymień przewód na taki, który jest na pewno sprawny. W razie potrzeby, wymień przewód na nowy. • Sprawdź, czy skaner jest poprawnie skonfigurowany. Sprawdź ustawienia skanowania w programie SmarThru lub w używanej aplikacji, aby upewnić się, że dla zadania skanowania wybrano odpowiedni port, np. LPT1.
Skanowanie jest bardzo wolne.	• Sprawdź, czy urządzenie drukuje odbierane dane. Jeśli tak jest, zeskanuj dokument po wydrukowaniu odebranych danych. • Grafika jest skanowana wolniej niż tekst. • Szybkość komunikacji spada w trybie skanowania, ponieważ do przeanalizowania i odtworzenia zeskanowanego obrazu wymagana jest duża ilość pamięci. Ustaw na komputerze tryb ECP, ustawiając odpowiednią opcję w systemie BIOS. Wpłynie to na zwiększenie szybkości. Aby uzyskać szczegóły dotyczące ustawiania opcji systemu BIOS, patrz podręcznik użytkownika komputera.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Na ekranie komputera wyświetlany jest następujący komunikat: • „Urządzenie nie może być ustawione w wybranym trybie sprzętowym.” • „Port jest używany przez inny program.” • „Port jest wyłączony.” • „Skaner jest zajęty przyjmowaniem lub drukowaniem danych. Spróbuj ponownie po zakończeniu bieżącego zadania.” • „Niepoprawny uchwyt.” • „Skanowanie nie powiodło się.”	• Może trwać wykonywanie zadania kopiowania lub drukowania. Gdy zadanie zostanie ukończone, spróbuj wykonać je ponownie. • Wybrany port jest aktualnie używany. Uruchom ponownie komputer i spróbuj jeszcze raz. • Kabel drukarki może być niepoprawnie podłączony lub wyłączono zasilanie. • Sterownik drukarki nie jest zainstalowany lub system operacyjny nie został poprawnie skonfigurowany. • Upewnij się, że urządzenie jest podłączone prawidłowo oraz włączone jest zasilanie. Następnie uruchom ponownie komputer. • Kabel USB może być niepoprawnie podłączony lub wyłączono zasilanie.

Typowe problemy w środowisku Windows

Stan	Sugerowane rozwiązania
Podczas instalacji wyświetlany jest komunikat „Plik w użyciu”.	Zamknij wszystkie aplikacje. Usunąć wszystkie aplikacje z grupy Autostart, a następnie uruchom ponownie system Windows. Zainstaluj ponownie sterownik drukarki.
Zostaje wyświetlony komunikat „Błąd zapisywania do LPT”.	• Upewnij się, że kable są podłączone prawidłowo i że urządzenie jest włączone. • Powodem tego komunikatu może być też fakt, że nie włączono dwukierunkowej komunikacji z drukarką.
Wyświetlone zostają komunikaty: „General Protection Fault”, „Exception OE”, „Spool32” lub „Illegal Operation”.	Zamknij wszystkie aplikacje, uruchom ponownie system Windows i wydrukuj zadanie ponownie.
Wyświetlone zostały komunikaty: „Nie można wydrukować”, „Wystąpił błąd limitu czasu drukarki”.	Komunikaty te mogą zostać wyświetlone podczas drukowania. Należy jedynie odczekać, aż drukowanie zostanie ukończone. Jeśli komunikat jest wyświetlany w trybie oczekiwania lub po zakończeniu drukowania, należy sprawdzić połączenie i/lub błędy.

UWAGA: Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Windows znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Microsoft Windows, dostarczonym wraz z komputerem.

Typowe problemy w środowisku Linux

Stan	Sugerowane rozwiązania
Urządzenie nie drukuje.	• Sprawdź, czy w systemie zainstalowano sterownik drukarki. Otwórz program MFP Configurator i przejdź na zakładkę Printers (Drukarki) w oknie Printers configuration (Konfigurowanie drukarek), po czym sprawdź listę dostępnych drukarek. Upewnij się, że urządzenie znajduje się na tej liście. Jeśli go nie ma, uruchom kreatora dodawania drukarki, aby zainstalować dane urządzenie. • Sprawdź, czy drukarka jest uruchomiona. Otwórz okno Printers configuration (Konfigurowanie drukarek) i wybierz drukarkę z listy. Sprawdź opis na panelu Selected printer (Wybrana drukarka). Jeśli stan drukarki to „(stopped)” (zatrzymana), naciśnij przycisk **Start**. Normalna praca drukarki powinna zostać wznowiona. Stan „stopped” (zatrzymana) może być uaktywniony, gdy wystąpią problemy podczas drukowania, na przykład podczas próby wydruku dokumentu, gdy port MFP jest zajęty przez aplikację skanowania. • Sprawdź, czy port MFP nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu MFP), sytuacja równoczesnego dostępu różnych aplikacji klienckich do tego samego portu jest możliwa. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy” (urządzenie zajęte). Otwórz okno MFP ports configuration (Konfiguracja portów MFP) i wybierz port przypisany do drukarki. Na panelu Selected port (Wybrany port) można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku poczekaj na zakończenie bieżącego zadania lub kliknij przycisk Release port (Zwolnij port), jeżeli nie masz pewności, że aktualny właściciel działa poprawnie. • Sprawdź, czy aplikacja ma specjalną opcję drukowania, np. „-oraw”. Jeśli w wierszu polecenia określono parametr „-oraw”, usuń go, aby drukowanie przebiegało prawidłowo. W aplikacji Gimp wybierz kolejno polecenia „print” (drukuj) —> „Setup printer” (Ustawienia drukarki) i zmodyfikuj parametr w wierszu polecenia.
Urządzenia nie ma na liście skanerów.	• Sprawdź, czy urządzenie jest podłączone do komputera. Upewnij się, że urządzenie jest właściwie podłączone przez **port USB** i włączone do sieci. • Sprawdź, czy sterownik skanera danego urządzenia jest zainstalowany w systemie. Otwórz program MFP Configurator, przejdź do okna Scanners configuration (Konfigurowanie skanerów), a następnie kliknij przycisk **Drivers**. Sprawdź, czy sterownik o nazwie odpowiadającej nazwie danego urządzenia znajduje się na liście.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Urządzenia nie ma na liście skanerów (ciąg dalszy).	• Sprawdź, czy port MFP nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu MFP), sytuacja równoczesnego dostępu różnych aplikacji klienckich do tego samego portu jest możliwa. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy” (urządzenie zajęte). Ten komunikat pojawia się zwykle na początku procedury skanowania. • Aby ustalić przyczynę problemu, otwórz okno MFP ports configuration (Konfiguracja portów MFP) i wybierz port przypisany do danego skanera. Symbol portu MFP /dev/mfp0 odpowiada oznaczeniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanera, /dev/mfp1 odpowiada LP:1 itd. Oznaczenie portów USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. Na panelu Selected port (Wybrany port) można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku poczekaj, aż bieżące zadanie zostanie ukończone lub kliknij przycisk Release port (Zwolnij port), jeżeli aktualny właściciel nie działa poprawnie.
Urządzenie nie skanuje.	• Sprawdź, czy dokument został załadowany do urządzenia. • Sprawdź, czy urządzenie zostało podłączone do komputera. Gdy podczas skanowania wystąpi błąd wejścia/wyjścia, upewnij się, że urządzenie jest właściwie podłączone. • Sprawdź, czy port MFP nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu MFP), sytuacja równoczesnego dostępu różnych aplikacji klienckich do tego samego portu jest możliwa. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy” (urządzenie zajęte). Ten komunikat pojawia się na ogół na początku procedury skanowania. Aby ustalić przyczynę problemu, otwórz okno MFP ports configuration (Konfiguracja portów MFP) i wybierz port przypisany do danego skanera. Symbol portu MFP /dev/mfp0 odpowiada oznaczeniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanera, /dev/mfp1 odpowiada LP:1 itd. Oznaczenie portów USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. Na panelu Selected port (Wybrany port) można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku poczekaj, aż bieżące zadanie zostanie ukończone lub kliknij przycisk Release port (Zwolnij port), jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.

Stan	Sugerowane rozwiązania
Nie można drukować po jednoczesnym zainstalowaniu pakietu Linux Print Package (LPP) oraz sterownika urządzenia wielofunkcyjnego dla tego samego urządzenia.	• Ponieważ zarówno pakiet Linux Printer Package, jak i sterownik urządzenia wielofunkcyjnego tworzą dowiązanie symboliczne do polecenia drukowania „lpr”, które jest często stosowane w systemach plików systemu Unix, nie zaleca się korzystania z obu pakietów na tym samym urządzeniu. • Jeśli mimo to chcesz korzystać z obu pakietów jednocześnie, zainstaluj najpierw pakiet LPP. • Jeśli chcesz któryś z nich odinstalować, odinstaluj oba pakiety, a następnie ponownie zainstaluj ten, z którego chcesz korzystać. • Jeśli nie chcesz odinstalowywać, a następnie ponownie instalować sterownika urządzenia wielofunkcyjnego, możesz samodzielnie utworzyć dowiązanie symboliczne. Zaloguj się jako użytkownik o uprawnieniach administratora i wprowadź następujące polecenie: ln -sf /usr/local/bin/samsung/slpr /usr/bin/lpr
Nie można skanować w programie Gimp.	• Sprawdź, czy w menu „Acquire” (Pobierz) aplikacji Gimp wyświetlany jest tekst „Xsane:Device dialog”. Jeśli tak nie jest, zainstaluj na komputerze dodatek Xsane dla programu Gimp. Dodatek Xsane dla programu Gimp można znaleźć na dysku z dystrybucją danego systemu Linux lub na stronie głównej programu Gimp. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc na dysku z dystrybucją danego systemu Linux lub Pomoc aplikacji Gimp. Jeśli chcesz skorzystać z innej aplikacji do skanowania, skorzystaj z systemu pomocy tej aplikacji.
Podczas drukowania dokumentu pojawił się komunikat błędu “Unable to open MFP port device file!” („Nie można otworzyć pliku portu MFP!).	Unikaj zmiany parametrów zadania drukowania (np. za pomocą programu narzędziowego SLPR), gdy zadanie drukowania jest w toku. Niektóre wersje serwera CUPS przerywają zadanie drukowania zawsze po zmianie opcji drukowania; następnie zadanie to jest rozpoczynane od nowa. Ponieważ sterownik MFP dla systemu Linux blokuje port MFP podczas drukowania, nagłe zakończenie z poziomu sterownika powoduje, że port jest dalej zablokowany i w związku z tym niedostępny dla kolejnych zadań drukowania. W takiej sytuacji podejmij próbę odblokowania portu MFP.

Typowe problemy w środowisku Macintosh

Problemy w Narzędziu konfiguracji drukarki

Stan	Sugerowane rozwiązania
Po naciśnięciu przycisku Dodaj i wybierz USB w Oknie listy produktów zostanie wyświetlony komunikat „sterownik nie jest zainstalowany"	• Oprogramowanie nie zostało poprawnie zainstalowane. Ponownie zainstaluj oprogramowanie. Patrz **sekcja dotycząca oprogramowania**. • Upewnij się, że używany jest kabel wysokiej jakości.
Po naciśnięciu Dodaj i wybierz USB twojego produktu nie ma w Oknie listy produktów.	• Upewnij się, że kable są poprawnie podłączone oraz że urządzenie jest włączone. • Sprawdź, czy na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat „Gotowy” Jeśli tak nie jest, usuń problem, w zależności od komunikatu o błędzie; patrz „Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 9.4. • Upewnij się, że po naciśnięciu przycisku Dodaj w Oknie listy produktów został wybrany odpowiedni sterownik drukarki i wybierz USB.

10 Dane techniczne

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Specyfikacje ogólne**
- **Dane techniczne skanera i kopiarki**
- **Dane techniczne drukarki**

Specyfikacje ogólne

Element	Opis
Nazwa modelu	SCX-4300
Pojemność zasobnika	Zasobnik wielostronicowy: 250 stron papieru zwykłego (gramatura 80 g/m^2) Zasobnik na jedną stronę i zasobnik ręczny: 1 strona papieru zwykłego, etykieta, arkusz folii przezroczystej, pocztówka lub koperta (gramatura 60–165 g/m^2)
Pojemność zasobników wyjściowych	Stroną zadrukowaną skierowaną w dół: 50 arkuszy Stroną zadrukowaną skierowaną w górę: 1 arkusz
Materiały eksploatacyjne	1-częściowy system kasety z tonerem
Zasilanie	Prąd przemienny 110–127 V lub prąd przemienny 220–240 V Informacje na temat właściwego napięcia, częstotliwości prądu (Hz) oraz rodzaju prądu zasilającego urządzenie znajdują się na tabliczce znamionowej urządzenia.
Zużycie energii	Średnio: 350 W Tryb oszczędzania energii Poniżej 10 W
Poziom hałasu[a]	Tryb gotowości: Poniżej 38 dBA Tryb skanowania/drukowania: Poniżej 53 dBA Rozgrzewanie: Poniżej 45 dBA
Czas rozgrzewania	Mniej niż 42 sekundy
Czas do pierwszego wydruku	Tryb gotowości: poniżej 11 sekund Wyłączona: poniżej 53 sekund
Środowisko pracy	Temperatura 50 °F do 89 °F (10 °C do 32 °C) Wilgotność: 20% do 80% wilgotności względnej
Wyświetlacz	16 znaków x 2 wiersze
Żywotność kasety z tonerem[b]	Standardowa wydajność: Średnia wydajność kasety — 2 000[c] standardowych stron. (urządzenie dostarczane jest z kasetą z tonerem wystarczającym do wydrukowania 1000 stron/ Wersje chińskie dostarczane wraz z kasetą z tonerem na 2 000 stron)
Pamięć	8 MB (bez możliwości rozszerzenia)
Wymiary zewnętrzne (szer. x dł. x wys.)	409 x 375 x 231 mm (16,1 x 14,8 x 9,1 cali)
Waga	9,65 kg (z materiałami eksploatacyjnymi)
Waga opakowania	Papier: 1,90 kg, Plastik: 0,29 kg

a Poziom ciśnienia akustycznego, według normy ISO7779
b Na liczbę wydrukowanych stron mogą mieć wpływ warunki otoczenia, odstępy między zadaniami drukowania, typy nośników oraz ich rozmiar.
c Deklarowana wydajność zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

Dane techniczne skanera i kopiarki

Element	Opis
Zgodność	Standard TWAIN/WIA
Metoda skanowania	Color CIS
Rozdzielczość	Optyczna: Maks. 600 x 2400 dpi (mono i kolor) Zwiększona: 4800 × 4800 dpi
Rzeczywista długość skanowania	Maks. 297 mm (11,7 cala)
Rzeczywista szerokość skanowania	Maks. 216 mm (8,5 cala) Efektywna: 208 mm (8,2 cala)
Głębia bitowa kolorów	24 bity
Głębia bitowa trybu mono	1 bit dla trybu czarno-białego 8 bitów dla trybu odcieni szarości
Szybkość kopiowania[a]	• Do 18 str./min na papierze formatu A4 (19 str./min na papierze formatu Letter) • Region A[b]: Do 12 str./min na papierze formatu A4
Rozdzielczość kopiowania	Skanowanie: do 600 x 300 dpi (tekst, tekst/fotografie) do 600 x 600 dpi (fotografie) Drukowanie: do 600 x 600 dpi (tekst, tekst/fotografie, fotografie)
Stopień powiększenia	50–200%
Wiele kopii	1–99 stron
Skala szarości	256 poziomów

a Szybkość kopiowania jest podawana dla wielokrotnego kopiowania tego samego dokumentu.
b **Region A:** Albania, Austria, Belgia, Bośnia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czarnogóra, Czechy, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hercegowina, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Macedonia, Niemcy, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwajcaria, Szwecja, Węgry, Wielja Brytania, Włochy.

Dane techniczne drukarki

Element	Opis
Metoda druku	Drukowanie laserowe
Szybkość drukowania[a]	Do 18 str./min na papierze formatu A4 (19 str./min na papierze formatu Letter)
Czas do pierwszego wydruku	11 sekund (z trybu Gotowy)
Rozdzielczość drukowania	Do 600 x 600 dpi
Język drukarki	SPL (Samsung Printer Language)
Zgodność z systemami operacyjnymi[b]	Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/Server 2008 R2, różne dystrybucje systemu Linux, Macintosh 10.3~10.6
Interfejs	USB 2.0

a Szybkość drukowania zależy od używanego systemu operacyjnego, możliwości obliczeniowych komputera, oprogramowania, połączenia, typu nośnika i jego rozmiaru oraz złożoności zadania.

b Aby pobrać oprogramowanie w najnowszej wersji, należy przejść pod adres www.samsungprinter.com.

INDEKS

REV 4.00

Drukarka Samsung

Sekcja Oprogramowanie

Sekcja Oprogramowanie

Spis treści

Rozdział 1: Instalowanie oprogramowania drukarki w systemie Windows

Rozdział 2: Podstawowe drukowanie

Rozdział 3: Zaawansowane opcje drukowania

Rozdział 4: Lokalne udostępnianie drukarki

Rozdział 5: Skanowanie

Rozdział 6: Korzystanie z programu Smart Panel

Rozdział 7: Używanie drukarki w systemie Linux

Rozdział 8: UŻYWANIE DRUKARKI W ŚRODOWISKU MACINTOSH

1 Instalowanie oprogramowania drukarki w systemie Windows

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Instalowanie oprogramowania drukarki**
- **Zmiana języka w oprogramowaniu**
- **Ponowne instalowanie oprogramowania drukarki**
- **Usuwanie oprogramowania drukarki**

Instalowanie oprogramowania drukarki

Można zainstalować oprogramowanie dla drukarki lokalnej. W tym celu należy postępować zgodnie z odpowiednią procedurą instalacji, zależnie od używanej drukarki.

Sterownik drukarki to oprogramowanie, które umożliwia komunikację między komputerem i drukarką. Procedura instalacji sterowników może różnić się w zależności od używanego systemu operacyjnego.

Przed rozpoczęciem instalacji należy zamknąć wszystkie uruchomione na komputerze aplikacje.

Drukarka lokalna jest podłączana bezpośrednio do komputera za pomocą kabla drukarki dostarczonego z urządzeniem, na przykład kabla USB lub równoległego.

Oprogramowanie drukarki można zainstalować przy użyciu metody standardowej lub niestandardowej.

UWAGA: Jeśli podczas procedury instalacji zostanie wyświetlone okno „Kreator znajdowania nowego sprzętu”, należy je zamknąć, klikając symbol [X] w prawym górnym rogu okna lub kliknąć przycisk **Anuluj**.

Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki niezbędne do pracy drukarki.

1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i podłączona do komputera.

2 Włóż dostarczony dysk CD-ROM do napędu CD-ROM.

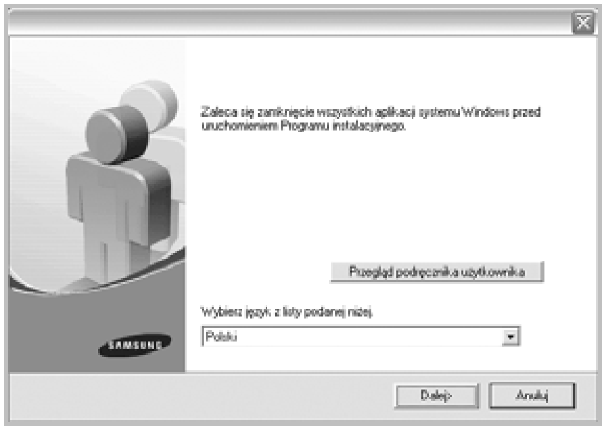
Dysk CD-ROM powinien zostać uruchomiony automatycznie, a na ekranie powinno zostać wyświetlone okno instalacji.

Jeśli okno instalacji nie zostanie wyświetlone, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wprowadź polecenie **X:\Setup.exe**, gdzie **„X”** oznacza literę odpowiedniego napędu i kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, Windows 7 i Windows Server 2008 R2 kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

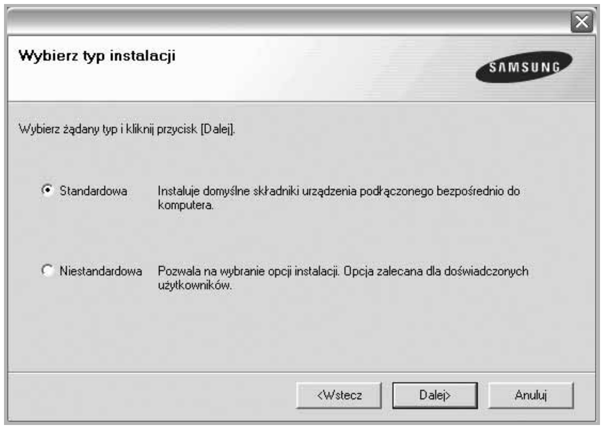
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, Windows 7 i Windows Server 2008 R2 wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

3 Kliknij przycisk **Dalej**.



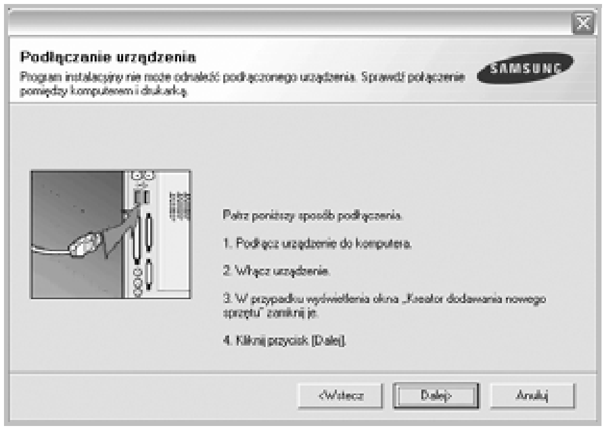
- W razie potrzeby wybierz język z listy rozwijanej.
- **Przegląd podręcznika użytkownika**: Umożliwia wyświetlenie Podręcznika użytkownika. Jeżeli na komputerze nie zainstalowano programu Adobe Acrobat, kliknij tę opcję, a program Adobe Acrobat Reader zostanie zainstalowany automatycznie.

4 Wybierz typ instalacji. Kliknij przycisk **Dalej**.



- **Standardowa**: Pozwala na zainstalowanie najczęściej używanego oprogramowania drukarki. Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników.
- **Niestandardowa**: Pozwala na wybór składników do zainstalowania.

UWAGA: Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki należy kliknąć przycisk **Dalej**.
- Jeśli drukarka nie będzie jeszcze podłączana, należy kliknąć przycisk **Dalej**, a na następnym ekranie przycisk **Nie**. Wówczas instalacja rozpocznie się, a po jej ukończeniu nie zostanie wydrukowana strona testowa.
- ***Okno instalacji przedstawione w tym Podręczniku użytkownika może różnić się w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.***

---

5 Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Jeśli chcesz wydrukować stronę testową, zaznacz odpowiednie pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**.

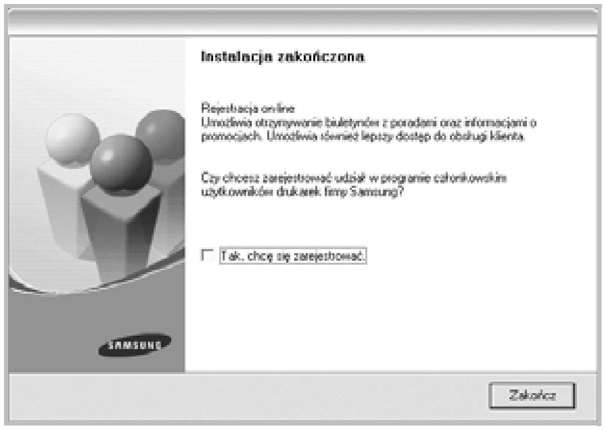
W przeciwnym razie kliknij przycisk **Dalej** bez zaznaczania pola wyboru i przejdź do punktu 7.

6 Jeśli strona testowa została wydrukowana prawidłowo, kliknij przycisk **Tak**.

W przeciwnym razie kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

7 Jeśli chcesz otrzymywać informacje od firmy Samsung, musisz zarejestrować się jako użytkownik drukarki Samsung; w tym celu zaznacz odpowiednie pole wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**. Zostanie wyświetlona witryna internetowa firmy Samsung.

W przeciwnym razie kliknij przycisk **Zakończ** bez zaznaczania pola wyboru.



UWAGA: Jeśli po ukończeniu instalacji drukarka nie pracuje poprawnie, należy zainstalować ponownie sterownik drukarki. Patrz „Ponowne instalowanie oprogramowania drukarki" na stronie 6.

Zmiana języka w oprogramowaniu

Po instalacji oprogramowania można zmienić język używany w interfejsie użytkownika.

1 Kliknij menu **Start** systemu Windows.

2 Wybierz **Programy** lub **Wszystkie programy** , a następnie **nazwę sterownika drukarki**.

3 Wybierz **Wybór języka**.

4 Wybierz pożądany język z okna wyboru języka i kliknij **OK**.

Ponowne instalowanie oprogramowania drukarki

Jeśli instalacja nie powiedzie się, można zainstalować oprogramowanie drukarki ponownie.

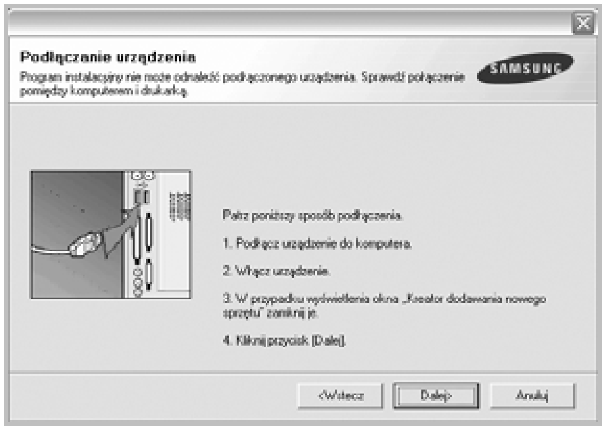
1 Uruchom system Windows.

2 Z menu **Start** wybierz kolejno polecenia **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.

3 Wybierz polecenie **Napraw** i kliknij przycisk **Dalej**.

Zostanie wyświetlona lista składników, które można zainstalować indywidualnie.

UWAGA: Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki należy kliknąć przycisk **Dalej**.
- Jeśli drukarka nie będzie jeszcze podłączana, należy kliknąć przycisk **Dalej**, a na następnym ekranie przycisk **Nie**. Instalacja rozpocznie się, a po jej ukończeniu nie zostanie wydrukowana strona testowa.
- ***Okno instalacji przedstawione w tym Podręczniku użytkownika może różnić się w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.***

---

4 Wybierz składniki, które chcesz zainstalować, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Po wybraniu **nazwy sterownika drukarki** i ponownym zainstalowaniu oprogramowania do drukowania lokalnego zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Wykonaj następujące czynności:

a. Aby wydrukować stronę testową, zaznacz odpowiednie pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**.

b. Jeśli strona testowa została wydrukowana prawidłowo, kliknij przycisk **Tak**.

W przeciwnym razie kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

5 Kiedy ponowna instalacja zostanie ukończona, kliknij przycisk **Zakończ**.

Usuwanie oprogramowania drukarki

1 Uruchom system Windows.

2 Z menu **Start** wybierz kolejno polecenia **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.

3 Wybierz polecenie **Usuń** i kliknij przycisk **Dalej**.

Zostanie wyświetlona lista składników, które można usunąć indywidualnie.

4 Wybierz składniki, które chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

5 Jeśli zostanie wyświetlone okno monitu o potwierdzenie wyboru, kliknij przycisk **Tak**.

Wybrany sterownik i wszystkie jego składniki zostaną usunięte.

6 Kiedy oprogramowanie zostanie usunięte, kliknij przycisk **Zakończ**.

2 Podstawowe drukowanie

Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania oraz popularne zadania drukowania w systemie Windows.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Drukowanie dokumentu**
- **Drukowanie do pliku (PRN)**
- **Ustawienia drukarki**
  - **- Karta Układ**
  - **- Karta Papier**
  - **- Karta Grafika**
  - **- Karta Dodatki**
  - **- Karta Informacje**
  - **- Karta Drukarka**
  - **- Korzystanie z ulubionych ustawień**
  - **- Korzystanie z pomocy**

Drukowanie dokumentu

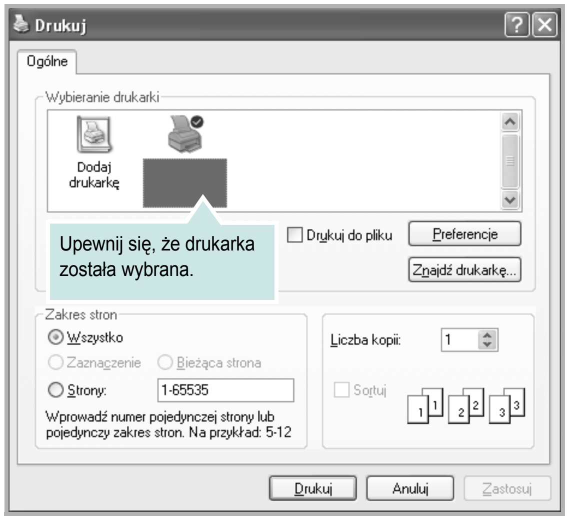
Uwaga:

- Okno sterownika drukarki **Właściwości** zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednakże układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- ***Należy sprawdzić, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Należy odnieść się do rozdziału Zgodność systemowa w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***
- Jeśli nie znasz dokładnej nazwy drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.
- Po wybraniu opcji w obszarze właściwości drukarki może zostać wyświetlony wykrzyknik ⚠ lub znak ⊗ . Wykrzyknik oznacza, że można wybrać daną opcję, ale nie jest to zalecane. Znak ⊗ oznacza, że danej opcji nie można wybrać z powodu ustawień komputera lub środowiska.

Poniższa procedura opisuje ogólne czynności wymagane przy drukowaniu w różnych aplikacjach systemu Windows. Dokładne czynności drukowania dokumentów mogą się różnić w zależności od poszczególnych aplikacji. Aby uzyskać informacje o dokładnej procedurze drukowania danej aplikacji, patrz dołączony do niej Podręcznik użytkownika.

1. Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany.
2. Wybierz **Drukuj** z menu **Plik**. Zostanie wyświetlone okno Drukuj. Okno może się nieznacznie różnić w zależności od aplikacji.

   W oknie Drukuj wybiera się podstawowe ustawienia drukowania. Do ustawień tych należy liczba kopii i zakres drukowanych stron.



3. Wybierz **sterownik drukarki** z rozwijanej listy **Nazwa**.
4. Aby skorzystać z opcji drukarki udostępnianych przez sterownik drukarki, kliknij **Właściwości** lub **Preferencje** w oknie Drukowanie używanej aplikacji. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Ustawienia drukarki” na stronie 8.

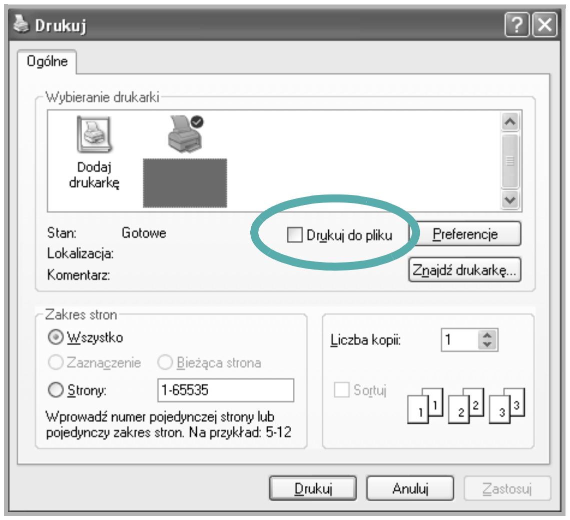
   Jeżeli w oknie drukowanie znajduje się opcja **Konfiguracja**, **Drukarka** lub **Opcje**, należy ją kliknąć, a następnie kliknąć **Właściwości** na następnym ekranie.
5. Kliknij **OK**, aby zamknąć okno właściwości drukarki.
6. Aby rozpocząć zadanie drukowania, kliknij **OK** lub **Drukuj** w oknie Drukuj.

Drukowanie do pliku (PRN)

Czasem wymagane jest zapisanie danych do wydrukowania w postaci pliku.

Aby utworzyć plik:

1 Zaznacz pole wyboru **Drukuj do pliku** w oknie **Drukuj**.



2 Wybierz folder i podaj nazwę pliku, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia drukarki

Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki potrzebnych przy korzystaniu z niej. Gdy właściwości drukarki są wyświetlone, można sprawdzać i zmieniać ustawienia potrzebne w celu zadania drukowania.

Okno właściwości drukarki może się różnić w zależności od systemu operacyjnego. Ta instrukcja obsługi oprogramowania prezentuje okno Właściwości dla systemu Windows XP.

Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki.

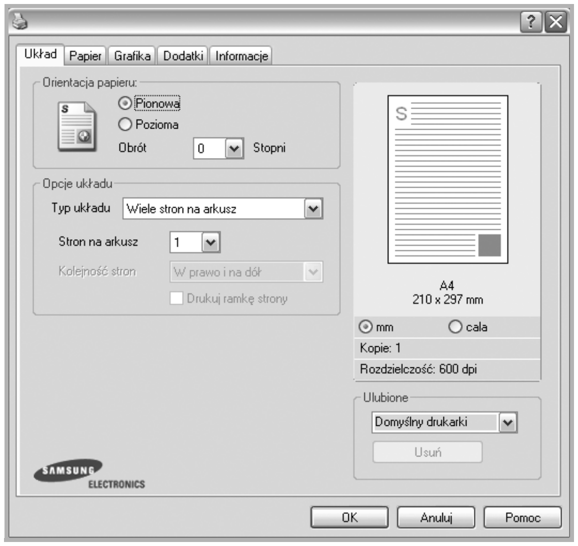
Jeżeli korzystasz z okna właściwości drukarki za pośrednictwem folderu Drukarki, wyświetlone zostają dodatkowe zakładki systemu Windows (patrz Instrukcja użytkownika systemu Windows) oraz zakładka Drukarka (patrz „Karta Drukarka” na stronie 12).

UWAGI:

- Większość aplikacji systemu Windows zastąpi ustawienia określone w sterowniku drukarki. Przy użyciu sterownika drukarki zmień najpierw ustawienia druku dostępne w aplikacji, a następnie pozostałe ustawienia.
- Zmienione ustawienia obowiązują tylko podczas korzystania z bieżącego programu. **Aby dokonać trwałych zmian**, należy je wprowadzić z poziomu folderu Drukarki.
- Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach użytkownika lub w pomocy online.
  1. Kliknij przycisk **Start** systemu Windows.
  2. Wybierz **Drukarki i faksy**.
  3. Wybierz **ikonę sterownika drukarki**.
  4. Kliknij prawym klawiszem myszy ikonę sterownika i wybierz **Preferencje drukowania**.
  5. Zmień ustawienia na odpowiednich kartach i kliknij przycisk OK.

Karta Układ

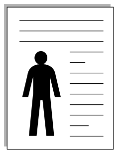
Zakładka **Układ** udostępnia opcje dostosowania wyglądu dokumentu na wydrukowanej stronie. **Opcje układu** zawiera **Wiele stron na arkusz** i **Pomniejsz/powiększ**. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.



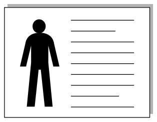
Orientacja papieru

Orientacja papieru umożliwia wybór kierunku, w jakim informacje zostaną wydrukowane na stronie.

- **Pionowa** drukuje poprzecznie (tak jak w liście).
- **Pozioma** drukuje podłużnie (tak jak w arkuszu kalkulacyjnym).
- **Obrót** umożliwia obrót strony o wyrażony w stopniach kąt.



▲ Pionowa



▲ Pozioma

Opcje układu

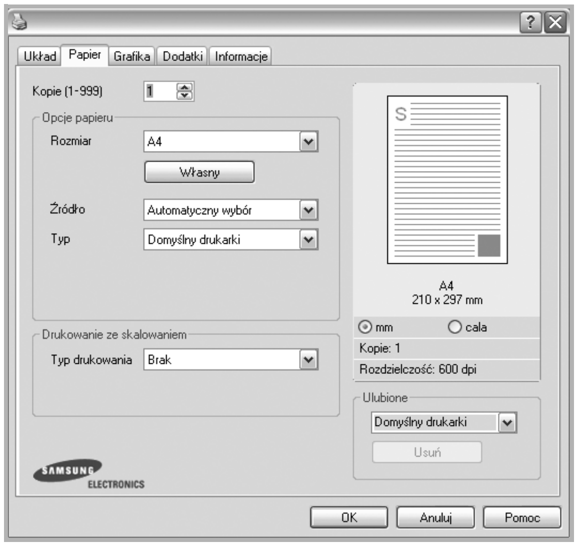
Opcje układu umożliwia wybór zaawansowanych opcji drukowania. Można wybrać **Wiele stron na arkusz** i **Drukowanie plakatu**.

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)” na stronie 13.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie plakatów” na stronie 14.

Karta Papier

Poniższe opcje służą do ustawiania podstawowych specyfikacji obsługi papieru podczas korzystania z właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij zakładkę **Papier**, aby uzyskać dostęp do różnych opcji papieru.



Kopie

Kopie umożliwia wybór liczby kopii do wydruku. Można wybrać od 1 do 999 kopii.

Rozmiar

Rozmiar umożliwia ustawienie rozmiaru papieru załadowanego do podajnika.
Jeżeli pożądany rozmiar nie jest wymieniony w polu **Rozmiar**, kliknij **Własny** Gdy pojawi się okno **Własne ustawienie papieru**, ustaw rozmiar papieru i kliknij **OK**. Ustawienie pojawi się na liście, więc można je będzie wybrać.

źródło

Należy upewnić się, że w opcji **Źródło** ustawiono odpowiedni podajnik papieru.
Podczas drukowania na materiałach specjalnych, takich jak koperty i folie przezroczyste, należy używać opcji **Ręcznie**. Jeśli używany jest zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, należy wkładać arkusze pojedynczo.
Jeśli jako źródło papieru ustawiono opcję **Wybór automatyczny**, drukarka automatycznie pobierze materiał do drukowania w następującej kolejności zasobników: zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, zasobnik 1, opcjonalny zasobnik 2.

Typ

Ustaw **Typ**, który odpowiada papierowi załadowanemu do używanego podajnika. Umożliwi to osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przeciwnym razie jakość wydruku może nie spełniać Twoich oczekiwań.

Gruby: Gruby papier o gramaturze od 90 do 105 g/m^2.

Cienki: Cienki papier o gramaturze od 60 do 70 g/m^2.

Bawełna: Papier bawełniany 75~90 g/m^2, taki jak Gilbert 25% i Gilbert 100%.
Zwykły papier: Zwykły papier. Wybierz ten typ w przypadku drukarki monochromatycznej i wydruku na papierze bawełnianym 60 g/m^2.

Papier ekologiczny: Papier wtórny 75~90 g/m^2.

Papier kolorowy: Papier kolorowy 75~90 g/m^2.
Nieplow.: Należy wybrać tę opcję, jeśli wydruki mają być przechowywane przez długi czas np. w archiwach.

Drukowanie ze skalowaniem

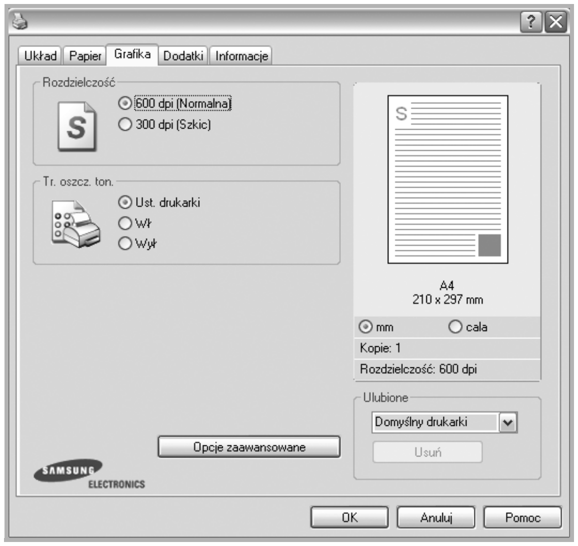
Drukowanie ze skalowaniem umożliwia automatyczne lub ręczne skalowanie zadania drukowania na stronę. Można wybrać **Brak**, **Pomniejsz/powiększ** lub **Dopasuj do str.**

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego” na stronie 14.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony” na stronie 14.

Karta Grafika

Poniższe opcje grafiki mogą być wykorzystane w celu dostosowania jakości druku do konkretnych potrzeb. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7 w celu uzyskania dalszych informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij na zakładce **Grafika**, aby wyświetlić właściwości pokazane poniżej.



Rozdzielczość

Możliwość wyboru opcji w menu Rozdzielczość zależy od modelu drukarki. Im wyższa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też zwiększyć czas potrzebny do drukowania dokumentu.

Tr. oszcz. ton.

Wybór tej opcji powoduje wydłużenie czasu eksploatacji kasety z tonerem i zmniejsza koszty wydruku strony, bez znacznego spadku jakości druku. ***Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.***

- **Ust. drukarki**: Jeśli wybierzesz tę opcję, działanie tej funkcji będzie zależeć od ustawień wprowadzonych z panelu sterowania drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej opcji.
- **Wł**: Zaznacz tę opcję, aby drukarka zużywała mniej tonera do druku każdej strony.
- **Wył**: Jeśli nie ma potrzeby oszczędzania tonera podczas drukowania dokumentu, zaznacz tę opcję.

Zaciemnienie

Opcja ta służy do rozjaśniania lub zaciemniania wydruku.

- **Normalny**: To ustawienie jest przeznaczone dla normalnych dokumentów.
- **Wydruk jasny**: To ustawienie jest przeznaczone dla dokumentów zawierających grube linie lub ciemne obrazy w skali szarości.
- **Wydruk ciemny**: To ustawienie jest przeznaczone dla dokumentów zawierających cienkie linie, grafikę o wysokiej dokładności i jaśniejsze obrazy w skali szarości.

Opcje zaawansowane

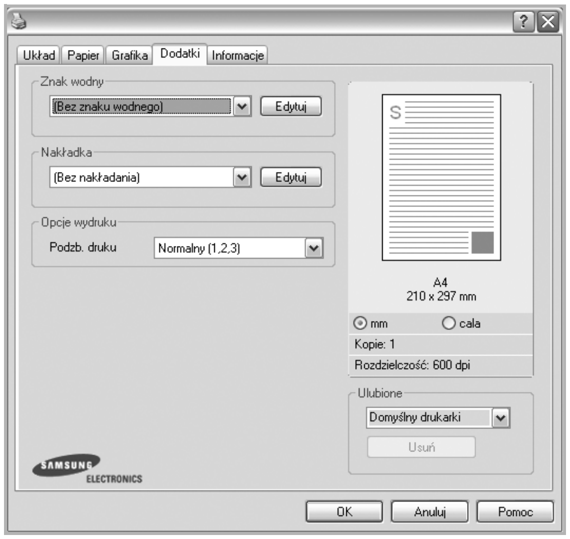
Można ustawić zaawansowane ustawienia, klikając przycisk **Opcje zaawansowane**.

- **Drukuj cały tekst w czerni**: Cały tekst dokumentu zostanie wydrukowany na czarno, niezależnie od jego koloru na ekranie.
- **Drukuj cały tekst jako zaciemniony**: Przy zaznaczonej opcji **Drukuj cały tekst jako zaciemniony** cały tekst dokumentu może być wydrukowany ciemniej niż w normalnym dokumencie. ***Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.***

Karta Dodatki

Istnieje możliwość wyboru opcji wydruku dokumentu. Więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki znajdziesz w „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.

Kliknij zakładkę **Dodatki**, aby uzyskać dostęp do następujących opcji:



Znak wodny

Można utworzyć obraz tekstowy tła, drukowany na każdej stronie dokumentu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie znaków wodnych” na stronie 15.

Nakładka

Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie nakładek” na stronie 16.

Opcje wydruku

- **Podzb. druku**: Można ustawić kolejność drukowania stron. Odpowiednią kolejność można wybrać z rozwijanej listy.
  - **Normalny**: Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony pierwszej do ostatniej.
  - **Od końca (3,2,1)**: Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony ostatniej do pierwszej.
  - **Drukuj strony nieparzyste**: Drukowane są jedynie strony nieparzyste.
  - **Drukuj strony parzyste**: Drukowane są jedynie strony parzyste.

Karta Informacje

Wykorzystaj zakładkę **Informacje**, aby wyświetlić informację o prawach autorskich oraz numer wersji sterownika. Jeżeli masz przeglądarkę internetową, możesz połączyć się z Internetem, klikając ikonę strony WWW. Więcej informacji na temat uzyskiwania dostępu do właściwości drukarki zawiera „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.

Karta Drukarka

Uzyskując dostęp do właściwości drukarki przez folder **Drukarki**, można korzystać z zakładki **Drukarka**. Można ustawić konfigurację drukarki.

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach lub w pomocy online.

1. Kliknij menu **Start** systemu Windows.
2. Wybierz **Drukarki i faksy**.
3. Wybierz ikonę **sterownika drukarki**.
4. Kliknij prawym klawiszem ikonę sterownika i wybierz **Właściwości**.
5. Kliknij zakładkę **Drukarka** i ustaw opcje.

Korekcja duzej wysokosci

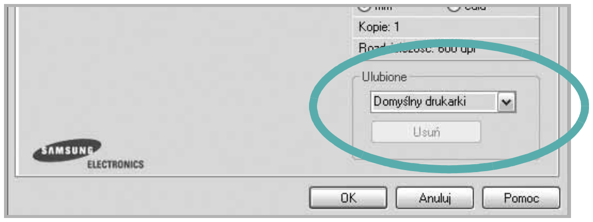
Jeżeli drukarka ma być używana na dużej wysokości, zaznaczenie tej opcji zoptymalizuje jakość druku w takich okolicznościach.

Korzystanie z ulubionych ustawień

Opcja **Ulubione**, która jest dostępna z każdej zakładki właściwości, umożliwia zapisanie obecnych ustawień do przyszłego zastosowania.

Aby zachować pozycję **Ulubione**:

1. Zmień ustawienia na odpowiednich kartach.
2. Wprowadź nazwę pozycji w polu tekstowym **Ulubione**.



3. Kliknij **Zapisz**.

   Gdy zapiszesz **Ulubione**, wszystkie obecne ustawienia sterownika zostaną zapisane.

Aby wykorzystać zapisane ustawienia, wybierz pozycję z rozwijanej listy **Ulubione**. Drukarka będzie teraz drukować zgodnie z wybranymi ustawieniami z listy Ulubione.

Aby usunąć pozycję z Ulubionych, wybierz ją z listy i kliknij **Usuń**.

Można także przywrócić domyślne ustawienia drukarki, wybierając **Domyślny drukarki** z listy.

Korzystanie z pomocy

Drukarka posiada ekran pomocy, który może zostać uaktywniony przez kliknięcie przycisku **Pomoc** w oknie właściwości drukarki. Na ekranach pomocy znajdują się szczegółowe informacje na temat funkcji drukarki, dostępnych w sterowniku drukarki.

Można także kliknąć [?] z górnego prawego rogu okna, a następnie kliknąć dowolne ustawienie.

3 Zaawansowane opcje drukowania

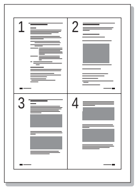
Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania i zaawansowane zadania drukowania.

UWAGA:
- Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednak układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- Jeśli potrzebna jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na załączonej płycie CD-ROM.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)**
- **Drukowanie plakatów**
- **Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego**
- **Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony**
- **Stosowanie znaków wodnych**
- **Stosowanie nakładek**

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)

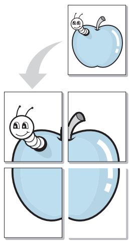


Można wybrać liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru. Aby wydrukować więcej niż jedną stronę na arkusz, strony zostaną zmniejszone i ułożone w określonym porządku. Na jednym arkuszu można drukować maksymalnie 16 stron.

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
2. Z zakładki **Układ** wybierz **Wiele stron na arkusz** z listy rozwijanej **Typ układu**.
3. Liczbę stron, jaką chcesz wydrukować na arkuszu (1, 2, 4, 6, 9 lub 16), wybierz z listy rozwijanej **Stron na arkusz**.
4. Wybierz układ stron z listy rozwijanej **Kolejność stron**.

   Zaznacz **Drukuj ramkę strony**, aby wydrukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu.
5. Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.
6. Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Drukowanie plakatów

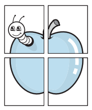


Ta opcja umożliwia drukowanie jednostronnego dokumentu na 4, 9 lub 16 arkuszach papieru w celu przeklejenia arkuszy tak, by tworzyły jeden dokument o rozmiarze plakatu.

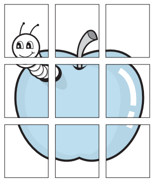
UWAGA: Opcja drukowania plakatów dostępna jest tylko wtedy, gdy została wybrana rozdzielczość na karcie **Grafika**.

---

1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
2 Kliknij zakładkę **Układ**, wybierz **Drukowanie plakatu** z rozwijanej listy **Typ układu**.
3 Konfiguracja opcji plakatu:

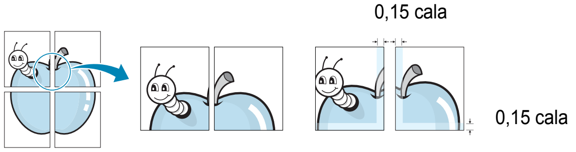


▲ 2x2



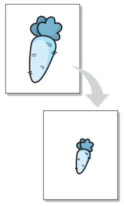
▲ 3x3

Aby ułatwić sklejenie kartek, można podać szerokość nakładania się obrazu w milimetrach lub calach.



4 Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.
5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument. Można teraz ukończyć plakat, sklejając arkusze ze sobą.

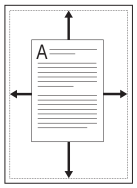
Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego



Można zmienić rozmiar zawartości strony, aby na wydrukowanej stronie była ona większa lub mniejsza.

1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
2 Z zakładki **Papier** wybierz **Pomniejsz/powiększ** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
3 Wprowadź współczynnik skalowania w polu tekstowym **Procent**.
Można także klikać przyciski ▼ lub ▲.
4 Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony



Ta opcja drukarki umożliwia przeskalowanie zadania drukowania do dowolnie wybranego rozmiaru papieru, niezależnie od rozmiaru dokumentu cyfrowego. Ta funkcja może być przydatna w razie konieczności sprawdzenia szczegółów w małym dokumencie.

1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
2 Z zakładki **Papier** wybierz **Dopasuj do str.** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
3 Wybierz właściwy rozmiar z listy rozwijanej **Rozmiar wydruku**.
4 Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Stosowanie znaków wodnych

Opcja Znak wodny umożliwia drukowanie tekstu na istniejącym dokumencie. Na przykład można ukośnie wydrukować duży szary napis „WERSJA ROBOCZA" lub „POUFNE" na pierwszej stronie lub na wszystkich stronach dokumentu.

Drukarka posiada kilka znaków wodnych, które mogą być modyfikowane; istnieje również możliwość dodawania nowych do listy.

Stosowanie istniejących znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu" na stronie 7.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i wybierz żądany znak wodny z listy rozwijanej **Znak wodny**. W obrazie podglądu zostanie wyświetlony znak wodny.
3. Kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

UWAGA: Obraz podglądu wyświetla wygląd strony przewidzianej do drukowania.

Tworzenie znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu" na stronie 7.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wprowadź wiadomość tekstową w polu **Treść znaku wodnego**. Można wpisać do 40 znaków. Wiadomość zostanie wyświetlona w oknie podglądu.

   Przy zaznaczonym polu **Tylko pierwsza strona** znak wodny drukowany jest jedynie na pierwszej stronie.
4. Wybierz opcje znaku wodnego.

   Można wybrać nazwę, styl, rozmiar i poziom szarości czcionki z sekcji **Atrybuty czcionki** oraz określić kąt znaku wodnego w sekcji **Kąt znaku**.
5. Kliknij **Dodaj**, aby dodać nowy znak wodny do listy.
6. Po skończeniu edycji kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

Aby zaprzestać drukowania znaku wodnego, wybierz **<Bez znaku wodnego>** z listy rozwijanej **Znak wodny**.

Edycja znaków wodnych

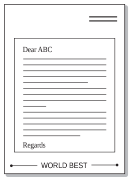
1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu" na stronie 7.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wybierz znak wodny, który chcesz edytować z listy **Bieżące znaki wodne**, i zmień treść oraz opcje znaku wodnego.
4. Kliknij **Aktualizuj**, aby zachować zmiany.
5. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

Usuwanie znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu" na stronie 7.
2. Z zakładki **Dodatki** kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji Znak wodny. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wybierz znak wodny, który chcesz usunąć z listy **Bieżące znaki wodne**, i kliknij **Usuń**.
4. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

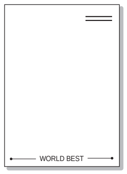
Stosowanie nakładek

Co to jest nakładka?



Nakładki to tekst i/lub obrazy przechowywane na dysku twardym komputera w formie pliku specjalnego formatu, które można wydrukować na dowolnym dokumencie. Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Zamiast używać wcześniej wydrukowanego papieru firmowego, można utworzyć nakładkę zawierającą dokładnie te same informacje co papier firmowy. Aby wydrukować list z logo i danymi firmy, nie trzeba wkładać gotowego papieru firmowego do drukarki. Wystarczy wydać drukarce polecenie drukowania nakładki na dokumencie.

Tworzenie nowej nakładki strony



Aby można było korzystać z nakładki, należy utworzyć nową nakładkę strony, zawierającą logo firmy lub obraz.

1. Utwórz lub otwórz dokument zawierający tekst lub obraz, które mają być użyte na nowej nakładce strony. Umieść elementy dokładnie tak, jak mają być drukowane w nakładce.
2. Aby zapisać dokument jako nakładkę, otwórz ustawienia drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
3. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
4. W oknie Edycja nakładki kliknij **Utwórz nakładkę**.
5. W oknie Utwórz nakładkę wpisz nazwę o długości do ośmiu znaków w polu **Nazwa pliku**. Jeżeli jest to konieczne, wybierz ścieżkę docelową. (Domyślnie jest to C:\FormOver.)
6. Kliknij **Zapisz**. Nazwa pojawi się w polu **Lista nakładek**.
7. Kliknij **OK** lub **Tak,** aby zakończyć tworzenie nakładki.

   Plik nie zostanie wydrukowany. Zamiast tego zostanie zapisany na dysku twardym komputera.

UWAGA: Rozmiar strony dokumentu nakładki musi być taki sam jak rozmiar dokumentów, które będą drukowane z nakładką. Nie należy tworzyć nakładek ze znakami wodnymi.

Stosowanie nakładek stron

Po utworzeniu nakładki jest ona gotowa do wydrukowania wraz z dokumentem. Aby wydrukować nakładkę wraz z dokumentem:

1. Utwórz lub otwórz dokument, który ma być wydrukowany.
2. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 7.
3. Kliknij zakładkę **Dodatki**.
4. Z listy rozwijanej **Nakładka** wybierz żądaną nakładkę.
5. Jeżeli żądany plik nakładki nie znajduje się na liście **Nakładka**, kliknij przyciski **Edytuj** i **Załaduj nakładkę**, a następnie wybierz plik nakładki.

   Jeżeli żądany plik nakładki przechowywany jest w zewnętrznym źródle, można go również załadować podczas korzystania z okna **Załaduj nakładkę**.

   Po wybraniu pliku kliknij **Otwórz**. Plik pojawi się w polu **Lista nakładek** i jest dostępny do drukowania. Wybierz nakładkę z pola **Lista nakładek**.
6. W razie potrzeby kliknij **Potwierdzaj nakładanie stron podczas druku**. W przypadku zaznaczenia tego pola wyboru każdorazowo po wysłaniu dokumentu do drukowania użytkownik będzie monitowany o potwierdzenie, czy na dokumencie ma być drukowana nakładka.

   Jeśli to pole nie zostanie zaznaczone, a nakładka została wybrana, będzie ona automatycznie drukowana razem z dokumentem.
7. Kliknij **OK** lub **Tak** przed rozpoczęciem drukowania.

   Wybrana nakładka zostanie pobrana wraz dokumentem do wydruku i będzie wydrukowana wraz z nim.

UWAGA: Rozdzielczość dokumentu nakładki musi być taka sama jak rozdzielczość dokumentu, z którym drukowana będzie nakładka.

Usuwanie nakładek stron

Nieużywane nakładki stron można usunąć.

1. W oknie właściwości drukarki kliknij zakładkę **Dodatki**.
2. Kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
3. Wybierz nakładkę, którą chcesz usunąć z pola **Lista nakładek**.
4. Kliknij **Usuń nakładkę**.
5. Kiedy pojawi się komunikat potwierdzenia, kliknij **Tak**.
6. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

4 Lokalne udostępnianie drukarki

Istnieje możliwość podłączenia drukarki bezpośrednio do wybranego komputera, określanego w sieci jako „komputer hosta".

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Pomoc dotycząca innych systemów z rodziny Windows znajduje się w podręczniku użytkownika lub pomocy online.

UWAGI:
- Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w specyfikacjach drukarki, w podręczniku użytkownika drukarki.
- Jeśli wymagana jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.

Ustawianie komputera hosta

1. Uruchom system Windows.
2. Z menu **Start** wybierz **Drukarki i faksy**.
3. Dwukrotnie kliknij **ikonę sterownika drukarki**.
4. Z menu **Drukarka** wybierz **Współużytkowanie**.
5. Zaznacz pole **Współużytkuj tę drukarkę**.
6. Wypełnij pole **Współużytkowana nazwa** i kliknij **OK**.

Ustawianie komputera klienta

1. Kliknij prawym przyciskiem myszy menu **Start** w systemie Windows i wybierz polecenie **Eksplorator**.
2. Wybierz folder **Moje miejsca sieciowe**, a następnie kliknij prawym przyciskiem myszy polecenie **Wyszukaj komputery**.
3. Wprowadź adres IP komputera hosta w polu **Nazwa komputera**, a następnie kliknij **Wyszukaj**. (jeżeli komputer hosta wymaga podania **Nazwy użytkownika** i **Hasła**, wprowadź identyfikator użytkownika i hasło konta komputera hosta).
4. Kliknij dwukrotnie pozycję **Drukarki i faksy**.
5. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika drukarki, a następnie wybierz polecenie **Połącz**.
6. Kliknij przycisk **Tak**, jeżeli zostanie wyświetlony komunikat potwierdzenia instalacji.

5 Skanowanie

Skanowanie za pomocą tego urządzenia umożliwia zamianę obrazów i tekstu w pliki cyfrowe na komputerze. Następnie pliki mogą być wysłane pocztą e-mail bądź faksem, wyświetlone na stronie WWW lub wykorzystane do utworzenia projektów, które można wydrukować za pomocą oprogramowania Samsung SmarThru lub sterownika WIA.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Skanowanie z wykorzystaniem oprogramowania SmarThru firmy Samsung**
- **Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN**
- **Skanowanie przy użyciu sterownika WIA**

UWAGI:

- ***Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***
- ***Aby sprawdzić nazwę drukarki, można wykorzystać dostarczoną płytę CD-ROM.***
- ***Maksymalna rozdzielczość, którą można osiągnąć, zależy od wielu czynników, takich jak prędkość komputera, dostępne miejsce na dysku, pamięć, rozmiar skanowanego obrazu oraz ustawienie jakości kolorów. Dlatego też w zależności od używanego systemu oraz skanowanego dokumentu, skanowanie przy niektórych rozdzielczościach, w szczególności przy wyższej liczbie dpi może być niemożliwe.***

Skanowanie z wykorzystaniem oprogramowania SmarThru firmy Samsung

Samsung SmarThru jest programem dołączonym do urządzenia. Dzięki programowi SmarThru skanowanie jest dziecinnie proste.

Odinstalowywanie oprogramowania Samsung SmarThru

UWAGA: Zanim rozpoczniesz odinstalowywanie, sprawdź, czy wszystkie aplikacje są zamknięte.

1. Z menu **Start** wybierz **Programy**.
2. Wybierz **SmarThru 4**, a następnie **Odinstaluj aplikację SmarThru 4**.
3. Gdy pojawi się żądanie potwierdzenia, kliknij przycisk **OK**.
4. Kliknij przycisk **Zakończ**.

   Może zostać wyświetlony monit o ponowne uruchomienie komputera. Wówczas, aby zmiany zostały zastosowane, należy wyłączyć komputer, a następnie ponownie go uruchomić.

Korzystanie z oprogramowania SmarThru firmy Samsung

Aby rozpocząć skanowanie z wykorzystaniem programu SmarThru, należy wykonać następujące czynności:

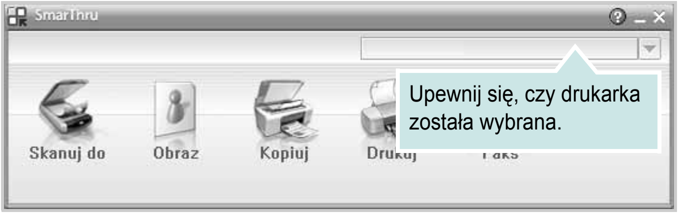
1 Sprawdź, czy urządzenie oraz komputer są włączone i prawidłowo połączone ze sobą.

2 Fotografię lub wydruk do zeskanowania połóż na płycie szklanej lub w automatycznym podajniku dokumentów.

3 Gdy program SmarThru firmy Samsung zostanie zainstalowany, na pulpicie pojawi się ikona **SmarThru 4**. Kliknij dwukrotnie ikonę **SmarThru 4**.



Zostanie otwarte okno programu SmarThru.



• **Skanuj do**

Umożliwia ono skanowanie obrazu i zapisanie go w aplikacji lub folderze, wysłanie w postaci wiadomości e-mail lub opublikowanie go na stronie WWW.

• **Obraz**

Umożliwia edycję obrazu zapisanego wcześniej w pliku graficznym i wysłanie go do wybranej aplikacji lub foldera, wysłanie w postaci wiadomości e-mail lub opublikowanie go na stronie WWW.

• **Kopiuj**

Umożliwia wykonanie kopii o profesjonalnej jakości. Jeśli urządzenie obsługuje taką opcję, można wykonać czarno-białą lub kolorową kopię obrazu, jak również dostosować ustawienia kopiowania.

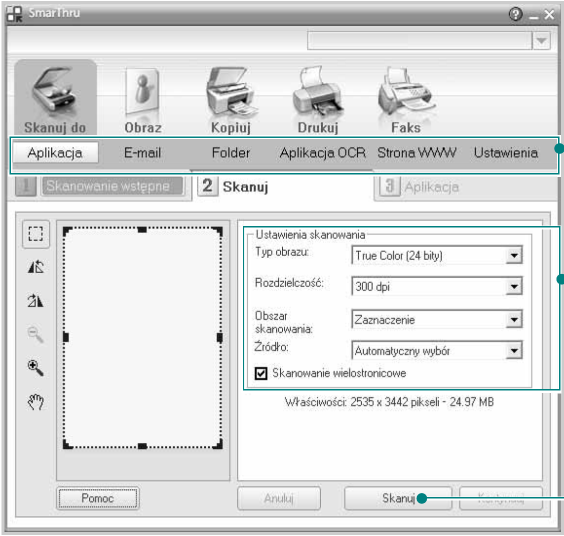
• **Drukuj**

Umożliwia wydrukowanie zapisanych obrazów. Jeśli urządzenie obsługuje taką opcję, można wykonać wydruk czarno-biały lub kolorowy, jak również dostosować ustawienia wydruku.

• **Faks**

Umożliwia wysyłanie faksem obrazów lub plików zapisanych na komputerze. Ta funkcja jest dostępna, jeżeli urządzenie obsługuje funkcję faksowania.

4 Kliknij przycisk **Skanuj do**. W oknie programu SmarThru jest widoczny pasek menu **Skanuj do**.



Skanuj do umożliwia korzystanie z następujących usług:

• **Aplikacja**

Skanowanie obrazu i umieszczenie go w aplikacji do edycji obrazów, na przykład Paint lub Adobe Photoshop.

• **E-mail**

Skanowanie obrazu i wysłanie go w postaci wiadomości e-mail. Umożliwia skanowanie obrazu, jego podgląd i wysłanie w postaci wiadomości e-mail.

UWAGA: Aby wysłać obraz w wiadomości e-mail, należy mieć zainstalowany program do obsługi poczty, np. Outlook Express, a w nim skonfigurowane konto e-mail.

• **Folder**

Skanowanie obrazu i zapisanie go w folderze. Umożliwia skanowanie obrazu, jego podgląd i zapisanie w wybranym folderze.

• **Aplikacja OCR**

Skanowanie obrazu i wykonanie konwersji do postaci tekstowej. Umożliwia skanowanie obrazu, jego podgląd i wysłanie do programu OCR w celu dokonania konwersji do postaci tekstowej.

Zalecane opcje skanowania dla programu OCR:
— rozdzielczość: 200 lub 300 dpi
— typ obrazu: skala szarości lub czarno-biały

• **Strona WWW**

Skanowanie obrazu, jego podgląd i opublikowanie obrazu na stronie WWW przy użyciu odpowiedniego formatu pliku.

- **Ustawienia**

  Dostosowanie ustawień podstawowych funkcji **Skanuj do**. Umożliwia dostosowanie ustawień funkcji **Aplikacja**, **E-mail**, **Aplikacja OCR** oraz **Strona WWW**.

5. Kliknij ikonę odpowiedniej usługi.
6. SmarThru 4 otwiera wybraną usługę. Dostosuj ustawienia skanowania.
7. Aby rozpocząć skanowanie, kliknij **Skanuj**.

UWAGA: Jeśli chcesz anulować zadanie skanowania, kliknij **Anuluj**.

Korzystanie z pliku pomocy elektronicznej

Aby uzyskać więcej informacji na temat programu SmarThru, kliknij przycisk  w prawym górnym rogu okna. Zostanie otwarte okno pomocy programu SmarThru, umożliwiające korzystanie z pomocy elektronicznej dostępnej w programie SmarThru.

Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN

Aby skanować dokumenty z wykorzystaniem innego oprogramowania, należy użyć oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, na przykład Adobe Photoshop. Przy pierwszym skanowaniu za pomocą urządzenia należy je wybrać jako źródło TWAIN w używanej aplikacji.

Aby rozpocząć podstawowy proces skanowania, należy wykonać następujące czynności:

1. Sprawdź, czy urządzenie oraz komputer są włączone i prawidłowo połączone ze sobą.
2. Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

   LUB

   Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
3. Otwórz aplikację, np. PhotoDeluxe lub Photoshop.
4. Otwórz okno TWAIN i ustaw opcje skanowania.
5. Skanuj i zapisz zeskanowany obraz.

UWAGA: Aby pobrać obraz, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi przez program. Zapoznaj się z podręcznikiem użytkownika aplikacji.

Skanowanie przy użyciu sterownika WIA

Urządzenie obsługuje również sterownik Windows Image Acquisition (WIA), umożliwiający skanowanie obrazów. Sterownik WIA należy do standardowych składników dostarczanych wraz z systemem Microsoft® Windows® XP; współpracuje z aparatami cyfrowymi i skanerami. W odróżnieniu od sterownika TWAIN, sterownik WIA umożliwia skanowanie i łatwe przetwarzanie obrazów bez korzystania z dodatkowego oprogramowania.

UWAGA: Sterownik WIA działa tylko w systemie Windows XP/Vista/7 z portem USB.

Windows XP

1. Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

   LUB

   Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
2. Z menu **Start** w oknie wyświetlanym na pulpicie wybierz kolejno polecenia **Ustawienia**, **Panel sterowania**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne**.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę **sterownika drukarki**. Zostanie uruchomiony kreator skanera i aparatu.
4. Wybierz preferencje skanowania, a następnie kliknij przycisk **Podgląd**, aby stwierdzić, jak wybrane ustawienia wpływają na dany obraz.
5. Kliknij przycisk **Dalej**.
6. Wprowadź nazwę obrazu i wybierz format pliku oraz lokalizację docelową w celu zapisania obrazu.
7. Aby edytować obraz po skopiowaniu go do komputera, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Windows Vista

1. Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

   LUB

   Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
2. Kliknij kolejno pozycje menu **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Skanery i aparaty fotograficzne**.
3. Kliknij przycisk **Skanuj dokument lub obraz**. Aplikacja **Faksowanie i skanowanie w systemie Windows** zostanie automatycznie uruchomiona.

UWAGA: Aby wyświetlić listę skanerów, należy kliknąć przycisk **Wyświetl skanery i aparaty fotograficzne**.

4 Kliknij przycisk **Skanuj** — zostanie uruchomiony sterownik skanowania.
5 Wybierz preferencje skanowania i kliknij przycisk **Podgląd**, aby zobaczyć, jak preferencje wpłyną na obraz.
6 Kliknij przycisk **Skanuj**.

UWAGA: Jeżeli chcesz anulować zadanie skanowania, naciśnij przycisk Anuluj w oknie kreatora skanera i aparatu.

Windows 7

1 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

LUB

Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
2 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Urządzenia i drukarki**.
3 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia w oknie **Drukarki i faksy** → **Rozpocznij skanowanie**. Zostanie wyświetlona aplikacja **Nowe skanowanie**.
4 Wybierz preferencje skanowania i kliknij przycisk **Podgl¹d**, aby zobaczyć, jak preferencje wpłyną na obraz.
5 Kliknij przycisk **Skanuj**.

6 Korzystanie z programu Smart Panel

Smart Panel to program, który monitoruje pracę drukarki i informuje o jej stanie, a także umożliwia dostosowanie jej ustawień. W przypadku systemów Windows lub Mac OS podczas instalacji oprogramowania zostaje automatycznie zainstalowana aplikacja Smart Panel. W przypadku systemu Linux należy pobrać aplikację Smart Panel z witryny internetowej firmy Samsung (www.samsung.com/printer), a następnie zainstalować ją.

UWAGI:

- Następujące komponenty są wymagane, aby używać tego programu:
  - Aby dowiedzieć się, które systemy operacyjne są kompatybilne z drukarką, sprawdź w Instrukcji użytkownika drukarki.
  - Do odtwarzania animacji flash w systemie pomocy HTML wymagana jest przeglądarka Internet Explorer w wersji 5.0 lub wyższej.
- Jeżeli chcesz dowiedzieć się, jaki dokładnie model drukarki posiadasz, przejrzyj załączoną płytę CD.

Informacje o programie Smart Panel

Jeżeli podczas drukowania wystąpi błąd, program Smart Panel zostanie uruchomiony automatycznie i wyświetli informacje o błędzie. Możesz też ręcznie uruchomić program Smart Panel z paska zadań systemu Windows. Dwukrotnie kliknij ikonę Smart Panel na pasku zadań systemu Windows.

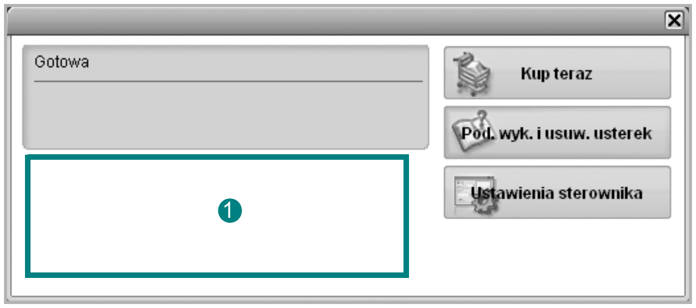


Inny sposób: z menu **Start** wybierz **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Smart Panel**.

UWAGI:

- Jeżeli zainstalowana jest więcej niż jedna drukarka Samsung, najpierw wybierz model drukarki, z którym ma być używany program Smart Panel. Kliknij prawym przyciskiem ikonę Smart Panel na pasku zadań systemu Windows, a następnie wybierz **nazwę drukarki**.
- Okno programu Smart Panel i jego zawartość zaprezentowane w tym Podręczniku użytkownika oprogramowania mogą się różnić w zależności od używanej drukarki.

Program Smart Panel wyświetla obecny stan drukarki oraz inne informacje, umożliwia zmianę ustawień, a także informuje o poziomie toneru w kasecie (kasetach).



1 Poziom toneru
Możesz sprawdzić poziom toneru w kasecie (kasetach). Drukarka oraz ilość kaset z tonerem, widoczne w oknie powyżej, mogą się różnić w zależności od używanej drukarki.

Kup teraz
Możesz zamówić nową kasetę z tonerem przez Internet.

Pod. wyk. i usuw. usterek
Aby rozwiązać problemy, możesz skorzystać z pomocy.

Ustawienia sterownika
Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki, potrzebnych podczas jej używania. Aby uzyskać więcej informacji, Patrz “Ustawienia drukarki” na stronie 8.

Otwieranie Podręcznika rozwiązywania problemów

W Podręczniku rozwiązywania problemów znajdziesz wyjaśnienia dotyczące błędów drukarki.

Kliknij prawym przyciskiem ikonę Smart Panel na pasku zadań systemu Windows, a następnie wybierz **Pod. wyk. i usuw. usterek**.

Zmiana ustawień programu Smart Panel

Kliknij prawym przyciskiem ikonę Smart Panel na pasku zadań systemu Windows, a następnie wybierz **Opcje**.

Wybierz żądane ustawienia z okna **Opcje**.

7 Używanie drukarki w systemie Linux

Z urządzenia można korzystać w środowisku systemu Linux.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Wprowadzenie**
- **Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux**
- **Korzystanie z programu Unified Driver Configurator**
- **Konfigurowanie właściwości drukarek**
- **Drukowanie dokumentu**
- **Skanowanie dokumentu**

Wprowadzenie

W celu zainstalowania oprogramowania drukarki i skanera należy pobrać pakiet oprogramowania Linux z witryny firmy Samsung (www.samsung.com/printer).

Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zawiera sterowniki drukarki i skanera, które umożliwiają drukowanie dokumentów i skanowanie obrazów. Pakiet ten zawiera również wydajne aplikacje służące do konfigurowania urządzenia i dalszego przetwarzania skanowanych dokumentów.

Po zainstalowaniu sterownika w systemie Linux pakiet sterownika umożliwia równoczesne monitorowanie wielu urządzeń wielofunkcyjnych za pośrednictwem szybkich portów równoległych działających w trybie ECP i portów USB.

Pobrane dokumenty można następnie edytować, drukować na tym samym urządzeniu lokalnym lub urządzeniach sieciowych, wysyłać pocztą e-mail, umieszczać na serwerze FTP i przesyłać do zewnętrznego systemu OCR.

Pakiet zunifikowanego sterownika dla systemu Linux jest dostarczany z inteligentnym programem instalacyjnym. Nie ma potrzeby wyszukiwania dodatkowych składników, które mogą być konieczne dla działania pakietu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux: wszystkie niezbędne pakiety zostaną przeniesione do systemu i zainstalowane automatycznie; dotyczy to wielu najpopularniejszych dystrybucji systemu Linux.

Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

1 Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do komputera. Włącz komputer i urządzenie.

2 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz `root` i wprowadź hasło systemowe.

UWAGA: Aby zainstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się, używając konta administratora (root). W przypadku braku uprawnień należy zwrócić się do administratora.

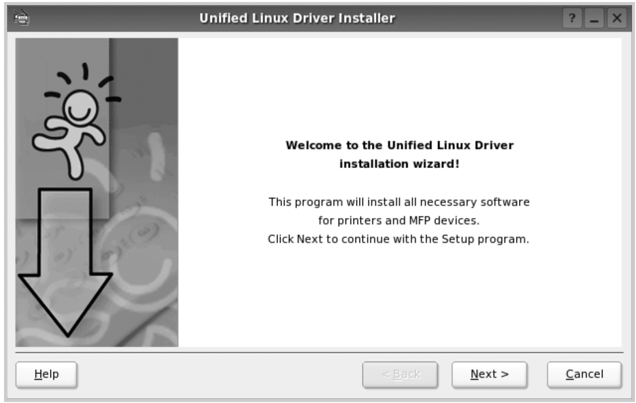
3 Pobierz pakiet oprogramowania Unified Linux Driver z witryny firmy Samsung i rozpakuj go.

4 Kliknij ikonę „ ” u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna Terminal wpisz:

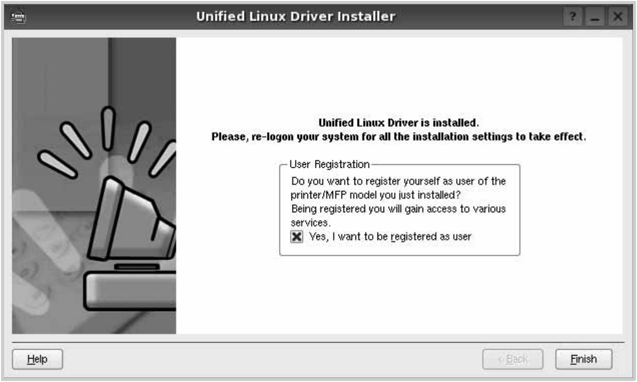
[root@localhost root]#tar zxf [ŚcieżkaPliku]/UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [ŚcieżkaPliku]/cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh

UWAGA: Jeśli nie jest używany interfejs graficzny lub nie powiodła się instalacja oprogramowania, należy używać sterownika w trybie tekstowym. Wykonaj czynności 3 i 4, a następnie wykonaj instrukcje w konsoli.

5 Kiedy zostanie wyświetlone okno powitalne, kliknij przycisk **Next**.



6 Po ukończeniu instalacji kliknij przycisk **Finish**.



Dla wygody program instalacyjny dodaje do menu systemowego ikonę zunifikowanego sterownika dla systemu Linux oraz grupę Samsung Unified Driver. W razie problemów należy skorzystać z pomocy ekranowej dostępnej za pośrednictwem menu systemowego lub aplikacji pakietu sterownika działających w oknie, np. **Unified Driver Configurator** lub **Image Manager**.

UWAGA: Instalacja sterownika w trybie tekstowym:

- Jeśli nie jest używany interfejs graficzny lub nie powiodła się instalacja sterownika, należy używać sterownika w trybie tekstowym.
- Należy wykonać kroki 1 do 3, wpisać wyrażenie [root@localhost Linux]# ./install.sh, a następnie wykonać instrukcje w konsoli. Instalacja zostanie zakończona.
- Aby odinstalować sterownik, należy wykonać zamieszczone powyżej instrukcje instalacji, ale w konsoli należy wpisać wyrażenie [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh.

Odinstalowywanie zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

1 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz `root` i wprowadź hasło systemowe.

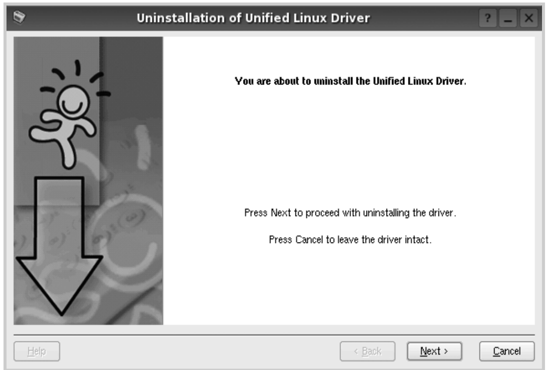
UWAGA: Aby odinstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się jako administrator (root). Jeżeli użytkownik nie ma odpowiednich uprawnień, powinien je uzyskać od administratora.

2 Kliknij ikonę „ ” u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna Terminal wpisz:

[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh

3 Kliknij przycisk **Unistall**.

4 Kliknij przycisk **Next**.



5 Kliknij przycisk **Finish**.

Korzystanie z programu Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator to narzędzie służące głównie do konfigurowania drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne łączy w sobie drukarkę i skaner, w programie Unified Linux Driver Configurator logicznie pogrupowano opcje konfiguracji według funkcji drukarki i skanera. Dostępna jest także jeszcze specjalna opcja obsługi portu urządzenia wielofunkcyjnego, służąca do regulacji dostępu do drukarki i skanera za pośrednictwem pojedynczego kanału wejścia/wyjścia.

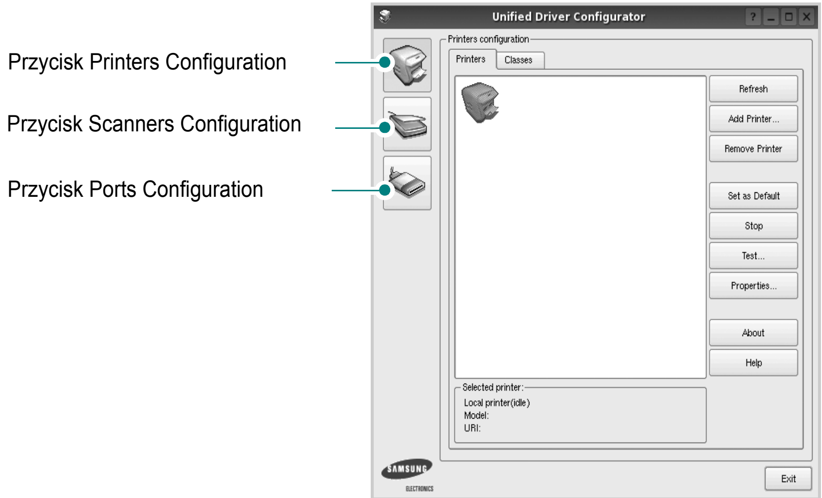
Po zainstalowaniu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux na pulpicie zostanie automatycznie utworzona ikona programu Unified Linux Driver Configurator.

Uruchamianie programu Unified Driver Configurator

1. Kliknij dwukrotnie ikonę **Unified Driver Configurator** na pulpicie.

   Można także kliknąć ikonę Startup Menu i wybrać kolejno pozycje **Samsung Unified Driver** i **Unified Driver Configurator**.

2. Aby przejść do okna konfiguracji danego modułu, należy klikać odpowiednie przyciski na panelu Modules.



   Aby wyświetlić pomoc ekranową, należy kliknąć przycisk **Help**.

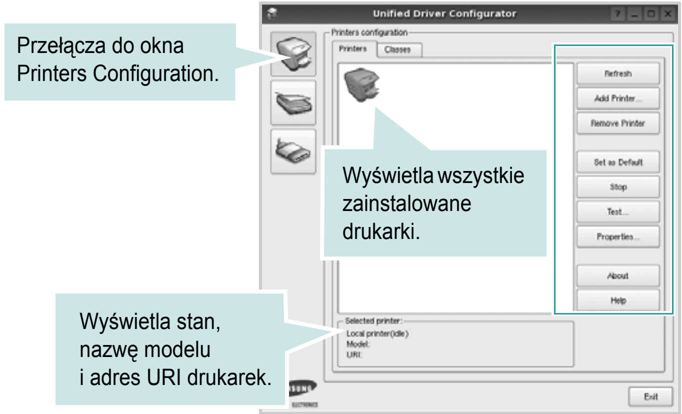
3. Po zmianie konfiguracji kliknij przycisk **Exit**, aby zamknąć program Unified Driver Configurator.

Okno Printers Configuration

Okno konfiguracji drukarek zawiera dwie karty: **Printers** i **Classes**.

Karta Printers

Klikając przycisk z ikoną drukarki z lewej strony okna programu Unified Driver Configurator, można wyświetlić bieżącą konfigurację drukarki systemowej.

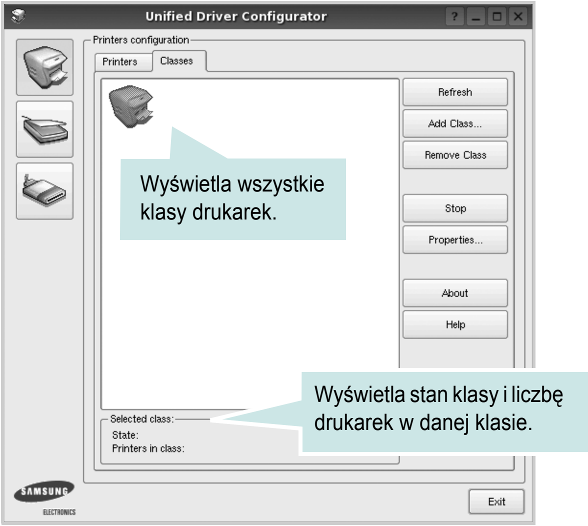


Do zarządzania drukarkami służą następujące przyciski:

- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy dostępnych drukarek.
- **Add Printer**: umożliwia dodawanie nowych drukarek.
- **Remove Printer**: umożliwia usuwanie wybranych drukarek.
- **Set as Default**: umożliwia ustawianie bieżącej drukarki jako domyślnej.
- **Stop**/**Start**: umożliwia zatrzymywanie/uruchamianie drukarki.
- **Test**: umożliwia drukowanie strony testowej w celu sprawdzenia, czy urządzenie działa poprawnie.
- **Properties**: umożliwia przeglądanie i zmianę właściwości drukarek. Aby uzyskać informacje szczegółowe, patrz strona 28.

Karta Classes

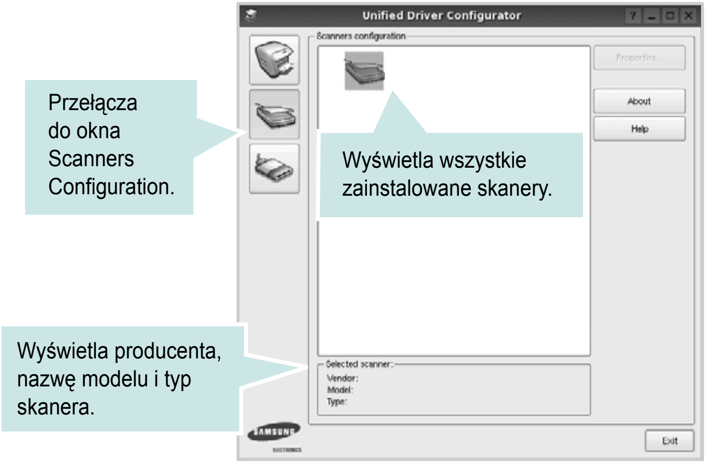
Na karcie Classes wyświetlana jest lista dostępnych klas drukarek.



- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy klas.
- **Add Class...**: umożliwia dodawanie nowych klas drukarek.
- **Remove Class**: umożliwia usuwanie wybranych klas drukarek.

Okno Scanners Configuration

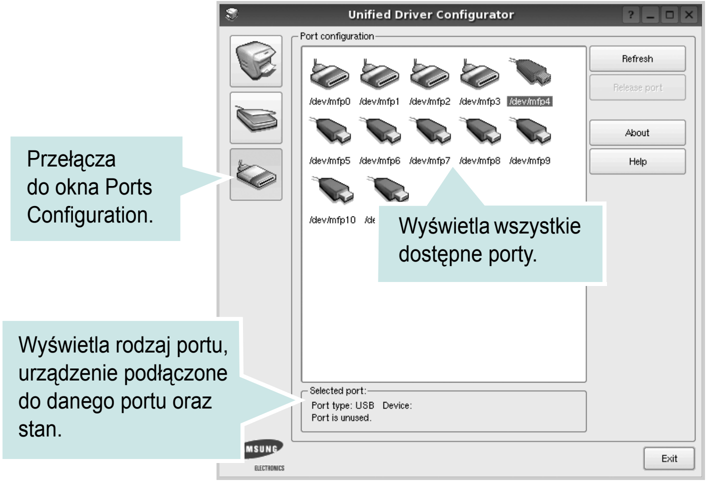
W tym oknie można monitorować działanie skanerów, wyświetlać listę zainstalowanych urządzeń wielofunkcyjnych firmy Samsung, zmieniać właściwości urządzeń i skanować obrazy.



- **Properties...**: umożliwia zmianę właściwości i rozpoczynanie skanowania dokumentu. Patrz strona 29.
- **Drivers...**: umożliwia monitorowanie działania sterowników skanera.

Okno Ports Configuration

W tym oknie można wyświetlać listę dostępnych portów, sprawdzać ich stan oraz zwalniać porty, które zostały zablokowane jako zajęte w momencie kiedy proces nadrzędny został przerwany.



- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy dostępnych portów.
- **Release port**: umożliwia zwalnianie wybranych portów.

Współużytkowanie portów przez drukarki i skanery

Urządzenie można podłączyć do komputera hosta za pośrednictwem portu równoległego lub portu USB. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne zawiera w sobie więcej niż jedno urządzenie (drukarkę i skaner), istnieje konieczność zorganizowania właściwego dostępu aplikacji „klienckich" do tych urządzeń przez pojedynczy port wejścia/wyjścia.

Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zapewnia odpowiedni mechanizm udostępniania portów, który jest wykorzystywany przez sterowniki drukarek i skanerów firmy Samsung. Adresowanie odpowiednich urządzeń przez te sterowniki odbywa się przez tzw. porty MFP. Bieżący stan dowolnego portu MFP można sprawdzać w oknie Ports Configuration. Mechanizm udostępniania portów zapobiega uzyskaniu dostępu do jednego bloku urządzenia wielofunkcyjnego, gdy jednocześnie w użyciu jest drugi blok tego urządzenia.

Podczas instalowania nowego urządzenia wielofunkcyjnego w systemie zdecydowanie zaleca się korzystanie z programu Unified Driver Configurator. W tym przypadku zostanie wyświetlony monit o wybór portu wejścia/wyjścia dla nowego urządzenia. Wybór ten zapewni najbardziej odpowiednią konfigurację funkcjonalności urządzenia wielofunkcyjnego. Dla skanerów w urządzeniach wielofunkcyjnych porty wejścia/wyjścia są wybierane automatycznie przez sterowniki skanerów, więc właściwe ustawienia są stosowane domyślnie.

Konfigurowanie właściwości drukarek

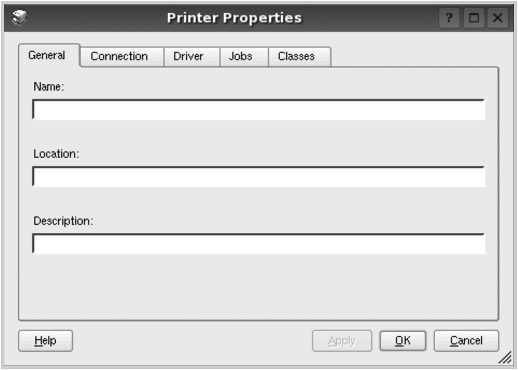
W oknie właściwości drukarek w module konfiguracji drukarek można zmieniać różne właściwości urządzenia używanego jako drukarka.

1 Uruchom program Unified Driver Configurator.

W razie potrzeby przejdź do obszaru konfiguracji drukarek.

2 Wybierz właściwe urządzenie z listy dostępnych drukarek i kliknij przycisk **Properties**.

3 Zostanie otwarte okno Printer Properties.



U góry okna znajduje się pięć następujących kart:

•**General**: umożliwia zmianę lokalizacji i nazwy drukarki. Nazwa wprowadzona na tej karcie jest widoczna na liście drukarek w obszarze konfiguracji drukarek.

•**Connection**: umożliwia wyświetlenie lub wybór innego portu. W przypadku zmiany używanego portu drukarki z portu USB na port równoległy (lub odwrotnie) należy ponownie skonfigurować port drukarki na tej karcie.

•**Driver**: umożliwia wyświetlanie lub wybór innego sterownika drukarki. Aby ustawić opcje domyślne urządzenia, należy kliknąć przycisk **Options**.

•**Jobs**: umożliwia wyświetlanie listy zadań drukowania. Aby anulować wybrane zadanie, należy kliknąć przycisk **Cancel job**; aby wyświetlić poprzednie zadania na liście, należy zaznaczyć pole wyboru **Show completed jobs**.

•**Classes**: umożliwia wyświetlanie klasy danej drukarki. Aby dodać drukarkę do konkretnej klasy, należy kliknąć przycisk **Add to Class**; aby usunąć drukarkę z wybranej klasy, należy kliknąć przycisk **Remove from Class**.

4 Kliknij przycisk **OK**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Printer Properties.

Drukowanie dokumentu

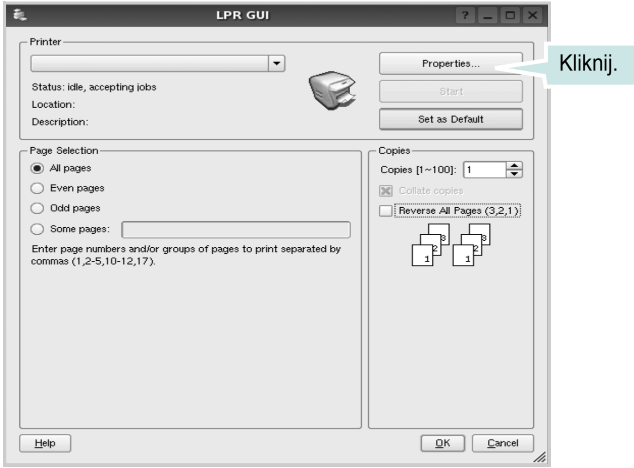
Drukowanie z poziomu aplikacji

Istnieje wiele aplikacji systemu Linux, które umożliwiają drukowanie za pomocą systemu Common UNIX Printing System (CUPS). Urządzenie może drukować z poziomu dowolnej aplikacji tego typu.

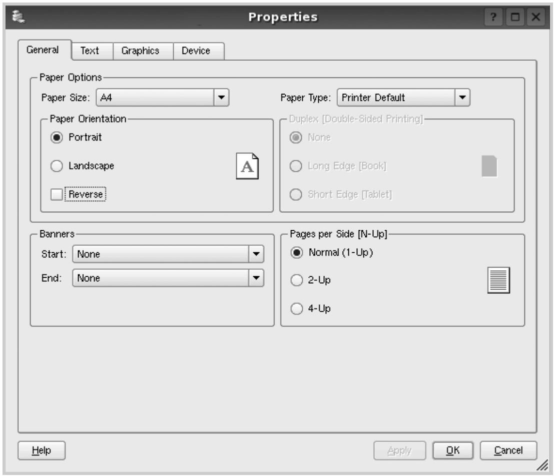
1 W aplikacji wybierz polecenie **Print** z menu **File**.

2 Polecenie **Print** można wybrać bezpośrednio, korzystając z polecenia **lpr**.

3 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz odpowiednią nazwę modelu urządzenia z listy drukarek i kliknij przycisk **Properties**.



4 Zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.



U góry okna znajdują się cztery następujące karty.

- •**General**: umożliwia zmianę rozmiaru i typu papieru oraz orientacji dokumentów, włączanie funkcji drukowania dwustronnego, dodawanie nagłówków początkowych i końcowych oraz zmianę liczby stron drukowanych na jednym arkuszu.
- •**Text**: umożliwia określanie marginesów wydruku i ustawianie opcji tekstu, np. odstępów lub kolumn.
- •**Graphics**: umożliwia ustawianie opcji obrazów dla funkcji drukowania obrazów/plików, np. opcji kolorów, rozmiaru lub położenia.
- •**Device**: umożliwia ustawianie rozdzielczości wydruku, źródła papieru i miejsca docelowego.

5 Kliknij przycisk **Apply**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Properties.

6 Kliknij przycisk **OK** w oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR, aby rozpocząć drukowanie.

7 Zostanie wyświetlone okno Printing, umożliwiające monitorowanie stanu zadania drukowania.

Aby anulować bieżące zadanie, kliknij przycisk **Cancel**.

Drukowanie plików

Za pomocą urządzenia firmy Samsung można drukować wiele różnych typów plików, korzystając z systemu CUPS — bezpośrednio z poziomu wiersza polecenia. Służy do tego program narzędziowy CUPS lpr. Jednak pakiet sterowników zastępuje standardowe narzędzie lpr bardziej wygodnym dla użytkownika programem LPR GUI.

Aby wydrukować dowolny plik dokumentu:

1 Wpisz w wierszu polecenia systemu Linux ciąg: *lpr <nazwa_pliku>* i naciśnij klawisz **Enter**. Zostanie wyświetlone okno graficznego interfejsu użytkownika LPR.

Po wpisaniu samego polecenia *lpr* i naciśnięciu klawisza **Enter**, najpierw zostanie wyświetlone okno Select file(s) to print. Wybierz dowolne pliki, które mają być drukowane, i kliknij przycisk **Open**.

2 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz drukarkę z listy i zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące okna właściwości, patrz strona 28.

3 Kliknij przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Skanowanie dokumentu

Skanowanie dokumentu można wykonać z poziomu okna programu Unified Driver Configurator.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę programu Unified Driver Configurator na pulpicie.

2 Kliknij przycisk , aby otworzyć okno Scanners Configuration.

3 Wybierz skaner z listy.



Gdy do komputera podłączone jest pojedyncze urządzenie wielofunkcyjne i jest ono włączone, skaner zostaje wyświetlony na liście i wybrany automatycznie.

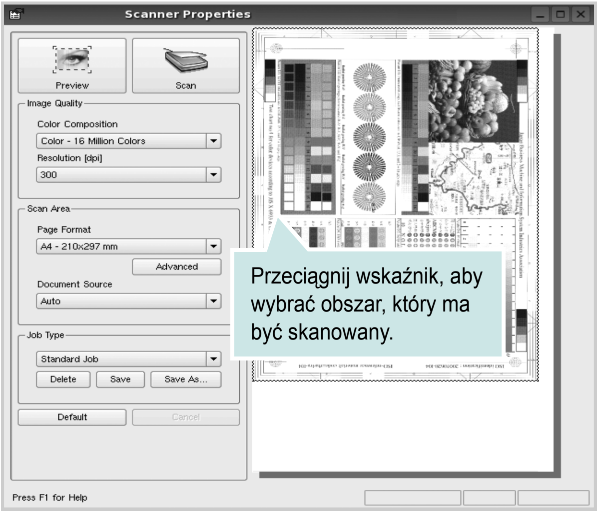
Jeśli do komputera podłączono co najmniej dwa skanery, można wybrać dowolny skaner w dowolnym momencie. Na przykład gdy pierwszy skaner pobiera obraz, można wybrać drugi skaner, ustawić opcje urządzenia i równolegle rozpocząć pobieranie drugiego obrazu.

4 Kliknij przycisk **Properties**.

5 Załaduj dokument, który ma być skanowany, do automatycznego podajnika dokumentów, stroną zadrukowaną skierowaną w górę, lub połóż go na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół.

6 W oknie Scanner Properties kliknij przycisk **Preview**.

Zostanie rozpoczętę skanowanie dokumentu, a na panelu Preview zostanie wyświetlony podgląd dokumentu.



7 Ustaw opcje skanowania w sekcjach Image Quality i Scan Area.

•**Image Quality**: umożliwia wybór kompozycji kolorów i rozdzielczość skanowania obrazu.

•**Scan area**: umożliwia wybór rozmiaru strony. Przycisk **Advanced** pozwala na ręczne ustawianie rozmiaru strony.

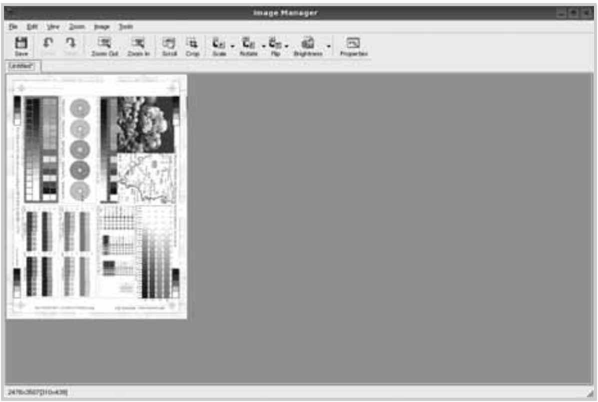
Aby użyć jednej ze wstępnie zdefiniowanych opcji skanowania, należy wybrać ją z listy rozwijanej Job Type. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące wstępnie zdefiniowanych ustawień w obszarze Job Type, patrz strona 30.

Klikając przycisk **Default**, można przywrócić ustawienia domyślne opcji skanowania.

8 Po ukończeniu ustawiania opcji naciśnij przycisk **Scan**, aby rozpocząć skanowanie.

W lewym dolnym rogu okna zostanie wyświetlony pasek stanu, przedstawiający postęp skanowania. Aby anulować skanowanie, należy kliknąć przycisk **Cancel**.

9 Zeskanowany obraz zostanie wyświetlony na nowej karcie programu Image Manager.



Aby edytować zeskanowany obraz, należy użyć paska narzędzi. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące edycji obrazu, patrz strona 31.

10 Po zakończeniu edycji należy kliknąć przycisk **Save** na pasku narzędzi.

11 Wybierz katalog, w którym chcesz zapisać obrazek, i wpisz nazwę pliku.

12 Kliknij przycisk **Save**.

Dodawanie ustawień w obszarze Job Type

Ustawienia opcji skanowania można zapisać do późniejszego wykorzystania.

Aby zapisać nowe ustawienie w obszarze Job Type:

1 Ustaw odpowiednie opcje w oknie Scanner Properties.

2 Kliknij przycisk **Save As**.

3 Wpisz nazwę ustawienia.

4 Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienie zostanie dodane do listy rozwijanej Saved Settings.

Aby zapisać ustawienia dla następnego zadania skanowania w obszarze Job Type:

1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz wykorzystać.

2 Po następnym otwarciu okna Scanner Properties zapisane ustawienie zostanie automatycznie wybrane dla danego zadania.

Aby usunąć ustawienie w obszarze Job Type:

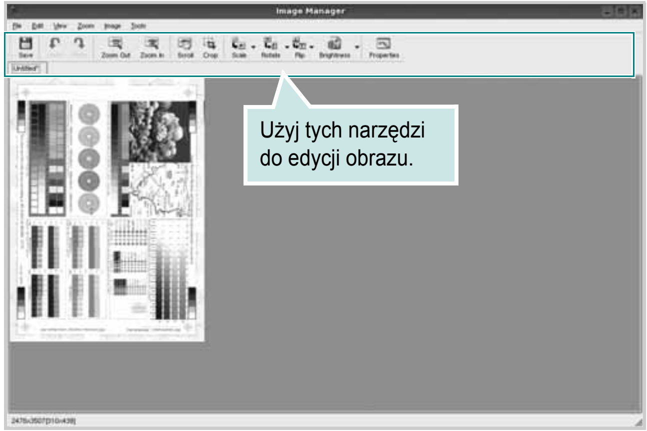
1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz usunąć.

2 Kliknij przycisk **Delete**.

Ustawienie zostanie usunięte z listy.

Korzystanie z programu Image Manager

Program Image Manager zapewnia polecenia menu i przyciski narzędzi służące do edycji zeskanowanych obrazów.



Do edycji obrazów można wykorzystywać następujące narzędzia:

Narzędzia	Funkcja
Save	Zapisuje obraz.
Undo	Anuluje ostatnią czynność.
Redo	Ponawia anulowaną czynność.
Scroll	Umożliwia przewijanie obrazu.
Crop	Kadruje wybrany obszar obrazu.
Zoom Out	Pomniejsza obraz.
Zoom In	Powiększa obraz.
Scale	Umożliwia skalowanie rozmiarów obrazu; wartości można wprowadzać ręcznie lub ustawić współczynnik kształtu w celu zachowania proporcji w pionie i w poziomie.
Rotate	Umożliwia obracanie obrazu; z listy rozwijanej można wybrać zakres obrotu w stopniach.
Flip	Umożliwia symetryczne odbijanie obrazu w pionie i w poziomie.
Effect	Umożliwia regulowanie jasności i kontrastu obrazu lub wykonanie jego negatywu.
Properties	Wyświetla właściwości obrazu.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące programu Image Manager, należy skorzystać z pomocy ekranowej.

8 Używanie drukarki w środowisku Macintosh

Drukarka obsługuje komputery Macintosh z wbudowanym portem USB lub kartą sieciową 10/100 Base-TX. W przypadku drukowania plików z komputerów Macintosh można używać sterownika CUPS po zainstalowaniu pliku PPD.

Uwaga: ***Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Należy się upewnić, czy drukarka obsługuje interfejs sieciowy, zapoznając się ze Specyfikacjami drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh**
- **Konfigurowanie drukarki**
- **Drukowanie**
- **Skanowanie**

Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh

Płyta CD-ROM dołączona do drukarki zawiera plik PPD umożliwiający zainstalowanie na komputerze Macintosh sterownika CUPS lub sterownika drukarki Apple LaserWriter ***(dostępne tylko w przypadku korzystania z drukarki obsługującej sterownik języka PostScript)***.

Również otrzymujesz sterownik Twain umożliwiający drukowanie na komputerze Macintosh.

SZainstaluj sterownik drukarki

1. Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do komputera. Włącz komputer i drukarkę.
2. Włóż do napędu dołączoną do drukarki płytę CD-ROM.
3. Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
4. Kliknij dwukrotnie folder **MAC_Installer**.
5. Kliknij dwukrotnie ikonę **Installer**.
6. Podaj hasło i kliknij **OK**.
7. Otworzy się okno Instalatora Samsung SPL. Kliknij **Continue**.
8. Zalecane jest wybranie opcji **Easy Install**. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki niezbędne do pracy drukarki. W przypadku wybrania opcji **Custom Install** można wybrać poszczególne składniki do zainstalowania.
9. Zostanie wyświetlony komunikat z ostrzeżeniem, że wszystkie aplikacje zostaną zamknięte. Kliknij przycisk **Continue**.
10. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Quit**.

Uwaga:

- Jeżeli zainstalowano sterownik skanowania, należy kliknąć przycisk **Restart**.
- Po instalacji należy skonfigurować połączenie pomiędzy drukarką a komputerem. Patrz sekcja „Konfigurowanie drukarki” na stronie 33.

Dezinstalacja sterownika drukarki

Dezinstalację przeprowadza się wtedy, gdy jest potrzebne uaktualnienie oprogramowania lub instalacja zakończy się niepowodzeniem.

1. Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do komputera. Włącz komputer i drukarkę.
2. Włóż do napędu dołączoną do drukarki płytę CD-ROM.
3. Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
4. Kliknij dwukrotnie folder **MAC_Installer**.
5. Kliknij dwukrotnie ikonę **Installer**.
6. Podaj hasło i kliknij **OK**.
7. Otworzy się okno Instalatora Samsung SPL. Kliknij **Continue**.
8. Wybierz **Uninstall** i kliknij **Uninstall**.
9. Po zakończeniu dezinstalacji kliknij przycisk **Quit**.

Konfigurowanie drukarki

Sposób konfiguracji drukarki różni się w zależności od tego, za pomocą jakiego kabla drukarka jest podłączona do komputera: sieciowego czy USB.

Dla komputera Macintosh podłączonego do sieci

UWAGA: ***Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Przed podłączeniem drukarki należy się upewnić, czy drukarka obsługuje interfejs sieciowy, korzystając z informacji zawartych w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***

1 Aby zainstalować pliki PPD i filtra na komputerze, postępuj zgodnie z instrukcjami zawartymi w części „Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh” na stronie 32.

2 Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Print & Fax**.

3 Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 naciśnij ikonę „**+**”. Zostanie otwarte okno.

4 W systemie Mac OS 10.3 wybierz kartę **IP Printing**.
- W systemie Mac OS 10.4 kliknij **IP Printer**.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 kliknij **IP**.

5 Wybierz opcję **Socket/HP Jet Direct** w polu **Printer Type**. **PRZY DRUKOWANIU DOKUMENTU ZAWIERAJĄCEGO WIELE STRON WYDAJNOŚĆ DRUKOWANIA MOŻNA ZWIĘKSZYĆ PRZEZ WYBRANIE OPCJI GNIAZDA (SOCKET) TYPU DRUKARKI.**

6 Wprowadź adres IP drukarki w polu **Printer Address**.

7 Wprowadź nazwę kolejki w polu **Queue Name**. Jeżeli nie można określić nazwy kolejki, należy najpierw użyć domyślnej nazwy kolejki.

8 W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.
- W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
- W przypadku systemu MAC OS 10.5~10.6, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

Adres IP drukarki zostanie wyświetlony w obszarze **Printer List** i zostanie ustawiony jako adres drukarki domyślnej.

9 Kliknij przycisk **Add**.

Dla komputera Macintosh podłączonego przy użyciu kabla USB

1 Aby zainstalować pliki PPD i filtra na komputerze, postępuj zgodnie z instrukcjami zawartymi w części „Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh” na stronie 32.

2 Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Print & Fax**.

3 Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 naciśnij ikonę „**+**”. Zostanie otwarte okno.

4 W systemie Mac OS 10.3 wybierz kartę **USB**.
- W systemie Mac OS 10.4 kliknij **Default Browser** i znajdź połączenie USB.
- W systemie Mac OS 10.5~10.6 kliknij **Default** i znajdź połączenie USB.

5 W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.
- W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
- W przypadku systemu MAC OS 10.5~10.6, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

Drukarka zostanie wyświetlona w obszarze **Printer List** i zostanie ustawiona jako drukarka domyślna.

6 Kliknij przycisk **Add**.

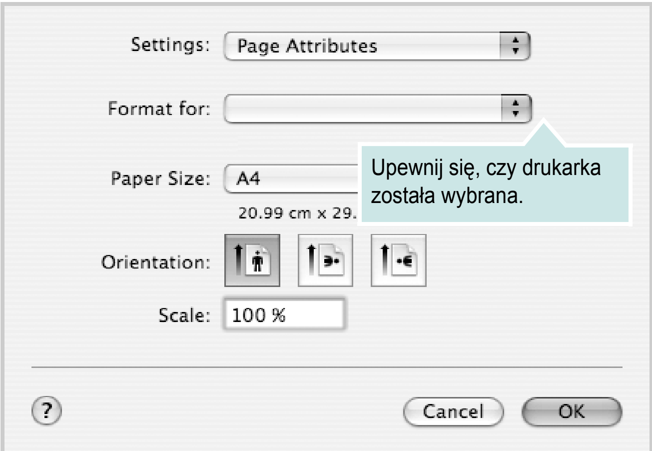
Drukowanie

Uwaga:
- Okno właściwości drukarki działającej w środowisku Macintosh, przedstawione w instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Układ okna właściwości drukarki jest jednak zbliżony.
- ***Nazwę drukarki można sprawdzić na dostarczonej płycie CD-ROM.***

Drukowanie dokumentu

Wykorzystując do drukowania komputer Macintosh, należy sprawdzić ustawienia drukarki w każdej aplikacji. Aby drukować z komputera Macintosh:

1. Otwórz aplikację systemu Macintosh i wybierz plik do drukowania.
2. Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Page Setup** (w niektórych programach: **Document Setup**).
3. Wybierz rozmiar papieru, orientację, skalowanie i inne opcje, a następnie kliknij przycisk **OK**.



▲ Mac OS 10.4

4. Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Print**.
5. Wybierz żądaną liczbę kopii i zaznacz, które strony mają zostać wydrukowane.
6. Kliknij przycisk **Print** po zakończeniu ustawiania opcji.

Zmienianie ustawień drukarki

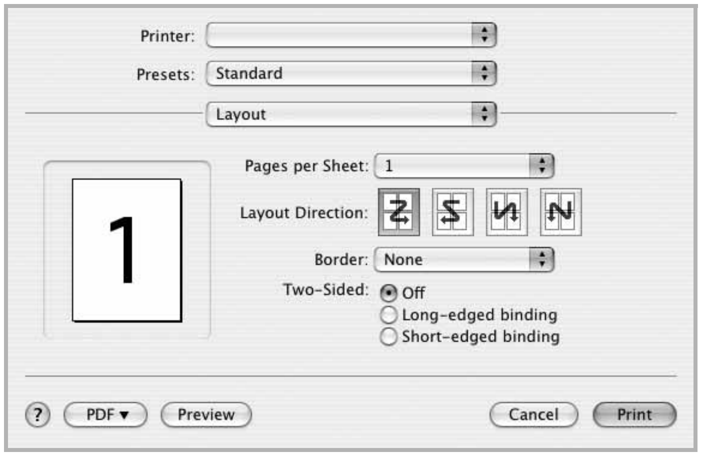
Podczas korzystania z drukarki można używać zaawansowanych funkcji drukowania.

W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**. Nazwa drukarki, która jest wyświetlana w oknie właściwości drukarki, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Z wyjątkiem nazwy, układ okna właściwości drukarki jest podobny.

Uwaga: Opcje tego ustawienia mogą się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego Mac OS.

Layout

Karta **Layout** udostępnia opcje zmiany wyglądu dokumentu na drukowanej stronie. Można drukować kilka stron na pojedynczym arkuszu papieru. Wybierz opcję **Layout** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.

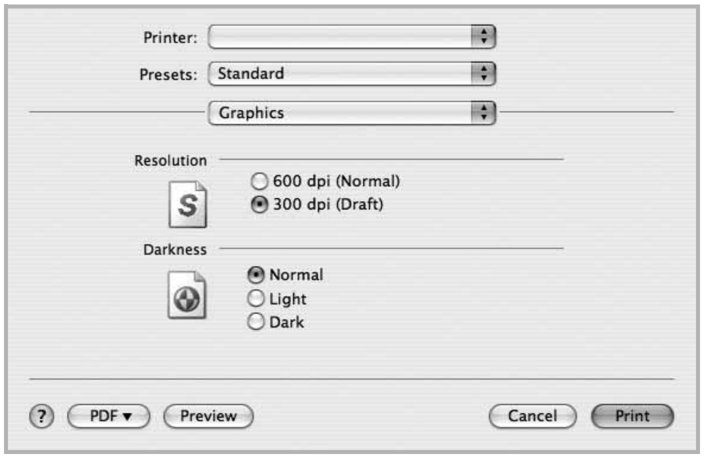


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet**: Ta funkcja określa liczbę wydrukowanych stron na jednym arkuszu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru” w następnej kolumnie.
- **Layout Direction**: Można wybrać kierunek drukowania na stronie jak pokazano na przykładzie UI.

Graphics

Karta **Graphics** zawiera opcje umożliwiające wybór opcji **Resolution(Quality)** oraz **Darkness**. Wybierz opcję **Graphics** z listy rozwijalnej **Presets**, aby uzyskać dostęp do funkcji graficznych.

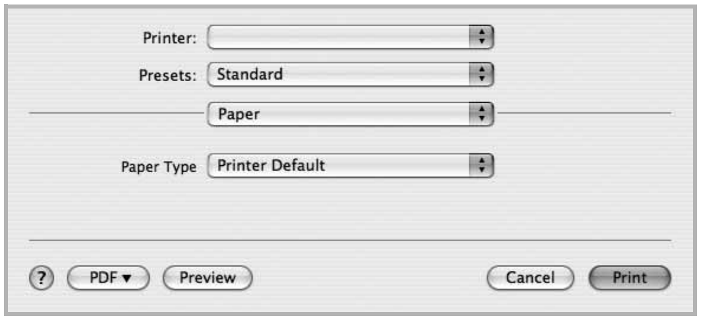


▲ Mac OS 10.4

- **Resolution(Quality)**: Można wybrać rozdzielczość drukowania. Im większa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też wydłużyć czas wymagany do wydrukowania dokumentu.
- **Darkness**: Opcja ta służy do rozjaśniania lub zaciemniania wydruku.
  - **Normalna**: To ustawienie jest przeznaczone dla normalnych dokumentów.
  - **Light**: To ustawienie jest przeznaczone dla dokumentów zawierających grube linie lub ciemne obrazy w skali szarości.
  - **Dark**: To ustawienie jest przeznaczone dla dokumentów zawierających cienkie linie, grafikę o wysokiej dokładności i jaśniejsze obrazy w skali szarości.

Paper

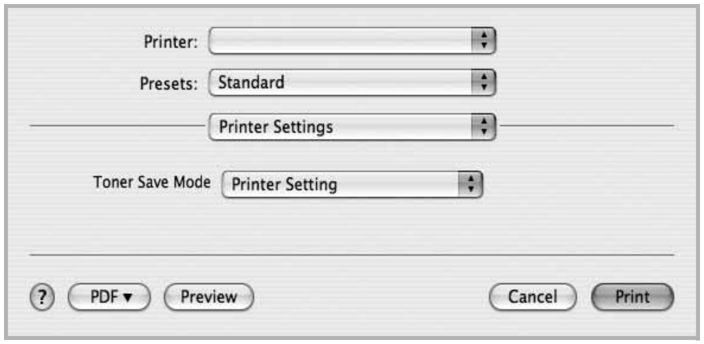
Należy ustawić opcję **Paper Type**, na odpowiadającą papierowi załadowanemu do danego podajnika. Pozwala to na osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przypadku załadowania innego rodzaju materiału do drukowania należy wybrać odpowiedni typ papieru.



▲ Mac OS 10.4

Printer Setting

Ta karta zawiera opcje, umożliwiające wybór typu papieru oraz dostosowywanie jakości wydruku. Wybierz opcję **Printer Setting** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.



▲ Mac OS 10.4

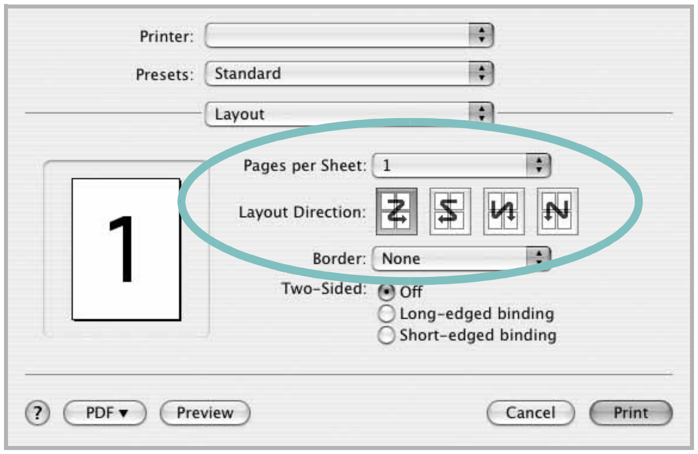
- **Toner Save Mode**: Wybór tej opcji powoduje wydłużenie czasu eksploatacji kasety z tonerem i zmniejsza koszty wydruku strony, bez znacznego spadku jakości druku. ***Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.***
  - **Printer Setting**: Jeśli wybierzesz tę opcję, działanie tej funkcji będzie zależeć od ustawień wprowadzonych z panelu sterowania drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej opcji.
  - **On**: Zaznacz tę opcję, aby drukarka zużywała mniej tonera do druku każdej strony.
  - **Off**: Jeśli nie ma potrzeby oszczędzania tonera podczas drukowania dokumentu, zaznacz tę opcję.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru

Na jednym arkuszu papieru można drukować więcej niż jedną stronę. Jest to oszczędny sposób drukowania stron szkicowych.

1 W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**.

2 Wybierz **Layout**.



▲ Mac OS 10.4

3 Z listy rozwijanej **Pages per Sheet** wybierz liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru.

4 W obszarze **Layout Direction** wybierz kolejność stron.

Aby drukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu, wybierz odpowiednią opcję z listy rozwijanej **Border**.

5 Po kliknięciu przycisku **Print** – na każdej stronie arkusza zostanie wydrukowana wybrana liczba stron.

Skanowanie

Dokumenty można skanować za pomocą **Image Capture**. System operacyjny Macintosh oferuje **Image Capture**.

1 Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone i odpowiednio połączone ze sobą.

2 Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej — stroną zadrukowaną w dół. LUB załaduj dokumenty stroną do drukowania skierowaną w górę do podajnika ADF (lub podajnika dwustronnego DADF).

3 Rozpocznij **Applications** i kliknij **Image Capture**.

Wskazówka: Jeżeli pojawi się komunikat **No Image Capture device connected**, odłącz kabel USB i podłącz go ponownie. Jeżeli problem będzie się powtarzał, skorzystaj z pomocy systemu **Image Capture**.

4 Ustaw opcje skanowania w tym programie.

5 Zeskanuj i zapisz zeskanowany obraz.

Wskazówka:

- Więcej informacji o korzystaniu z **Image Capture** znaleźć można w pomocy systemu **Image Capture**.
- Aby skanować z wykorzystaniem podajnika dwustronnego DADF, należy używać oprogramowania zgodnego z standardem TWAIN.
- Można także skanować używając oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop. (Tylko dla systemów Macintosh OS X 10.3.9 lub wyższych.)
- Przebieg procesu skanowania zależy od typu oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN. Należy zapoznać się z przewodnikiem użytkownika oprogramowania.

INDEKS